




คลินิกรางวัลคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ

วันพุธ ที่ 22 ธันวาคม 2564

ประเด็นการนำเสนอ

- ขั้นตอนและเอกสารการสมัครรางวัล
- **ปฏิทินการสมัครรางวัล**
- ขั้นตอนและปฏิทินการประเมินตามตัวชี้วัด
- **ปฏิทินการอบรมให้ความรู้แก่หน่วยงานในการพัฒนาองค์การสู่ความเป็นระบบราชการ 4.0**
- **ความสำเร็จการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0**
- **ความสำเร็จพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด**
- **ช่วงคำถาม – คำตอบ**

ขั้นตอนและเอกสารการสมัครรางวัล

	PMQA ดีเด่น/รายหมวด	PMQA 4.0
ขั้นตอนที่ 1 เปิดรับเอกสารการสมัครเบื้องต้น 	<ul style="list-style-type: none">○ แบบประเมินตนเอง○ ผลลัพธ์การดำเนินการ (หมวด 7)	<ul style="list-style-type: none">○ แบบประเมินตนเอง (Self Assessment)
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร 	รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)	รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร 4.0 (Application Report)
ขั้นตอนที่ 3 การตรวจประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) 	การนำเสนอผลงานโดดเด่นตามหมวดที่ผ่าน	การนำเสนอผลงานโดดเด่นตามความโดดเด่นในการเป็นระบบราชการ 4.0
ประกาศผลการพิจารณา		

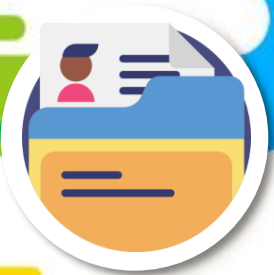


ปฏิทินการสมัครรางวัล



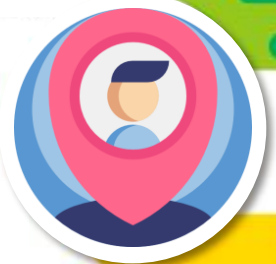
- ❖ เปิดรับเอกสารการสมัครเบื้องต้น 7 - 21 ม.ค. 65
- ❖ แจ้งผลการพิจารณาขั้นตอนที่ 1 การกลั่นกรองเอกสารการสมัครเบื้องต้น ภายใน ก.พ. 65

1



2

- ❖ เปิดรับรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application report) PMQA 62 ภายใน 15 มี.ค. 65
- ❖ PMQA 4.0 ภายใน 31 มี.ค. 65
- ❖ แจ้งผลการพิจารณาขั้นตอนที่ 2 ภายใน พ.ค. 65



3

- ❖ ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) ระหว่างเดือน มิ.ย. - ก.ค.65



4

- ❖ ขั้นตอนที่ 4 เสนอ อ.ก.พ.ร. ๙ GG พิจารณารางวัลและแจ้งผลพิจารณารางวัล ภายในเดือน ส.ค. 65



5

- ❖ พิธีมอบรางวัล ภายในเดือน ก.ย. 65

ขั้นตอนและปฏิทินการประเมินตามตัวชี้วัด



1 ชี้แจง
วันที่ 22 ธ.ค. 2564

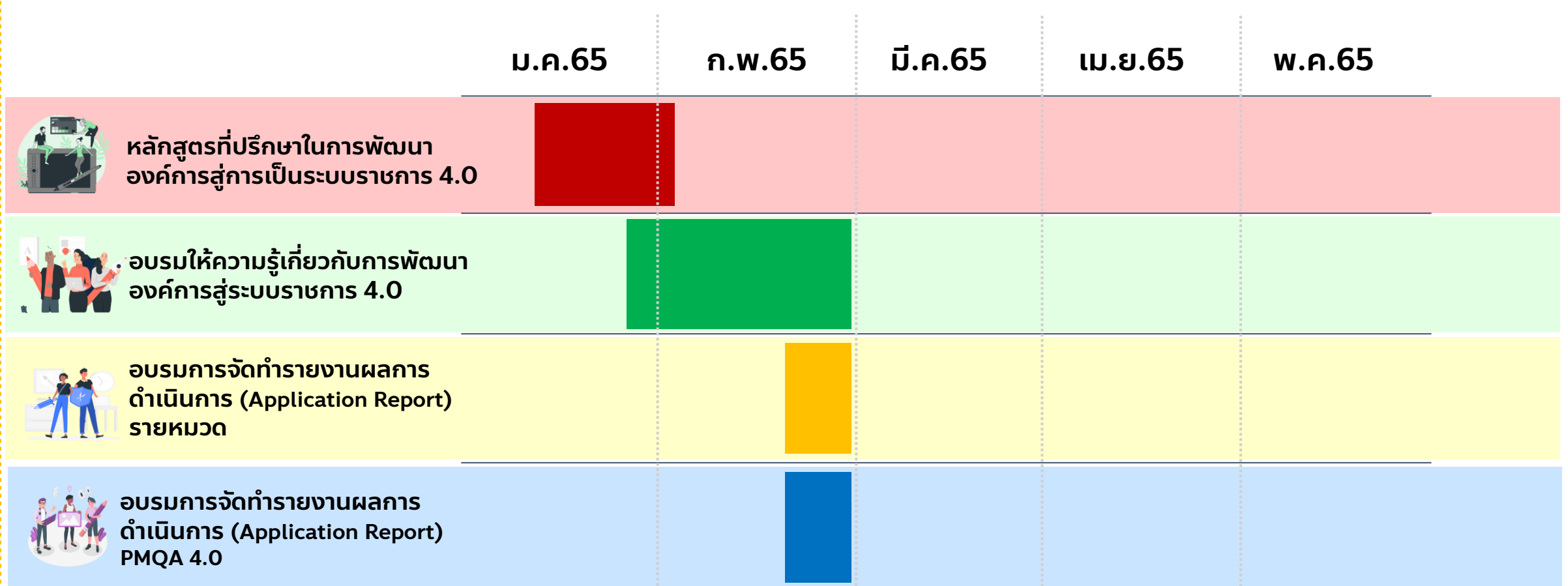


2 หน่วยงานประเมินตนเอง
(ผ่านระบบออนไลน์)
ระหว่างวันที่ 1 พ.ค. – 30 มิ.ย. 2565



3 สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผล
การประเมินสถานะหน่วยงาน
(ผ่านระบบออนไลน์)
ปลายเดือนสิงหาคม 2565

ปฏิทินการอบรมให้ความรู้แก่หน่วยงานในการพัฒนาองค์การสู่ความเป็นระบบราชการ 4.0



ความสำเร็จการพัฒนากองคกรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

การวิเคราะห์และนำเสนอโครงสร้างองค์กรขาดความชัดเจน และเชื่อมโยงไปสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

เช่น สมรรถนะหลักองค์กรที่ส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงด้านการทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและความความต้องการความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายเชิงรุก การวางแผนกลยุทธ์ในการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล การสร้างการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

การออกแบบระบบงานที่เชื่อมโยงกัน ตั้งแต่จบ (End to end)

ขาดการบูรณาการข้ามส่วนงาน และไม่พบการติดตามผลการดำเนินงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการที่มีผลกระทบสูง

การกำหนดผลลัพธ์การดำเนินงานที่สะท้อนความเป็นระบบราชการ 4.0 และการตั้งเป้าหมายที่ท้าทาย



ความสำเร็จการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด

การแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบของกระบวนการต่าง ๆ และการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

การแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงกระบวนการอย่างก้าวกระโดดและเกิดนวัตกรรมการปรับปรุง

การแสดงให้เห็นถึงการบูรณาการและความเชื่อมโยงของหมวดต่าง ๆ

ทั้งในโครงสร้างองค์การ กระบวนการในหมวด 1-6 และผลลัพธ์หมวด 7

การกำหนดผลลัพธ์ที่สำคัญ สอดคล้องกับหมวด 1-6

โดยเป็นผลลัพธ์ที่นำไปใช้ในการปรับปรุงองค์กรและใช้ในการบริหารและตัดสินใจได้ เช่น ร้อยละ สัดส่วนผลการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ไม่ควรกำหนดตัวชี้วัดในลักษณะของจำนวนหรือระดับความสำเร็จ

Q&A

ถาม-ตอบ





พัฒนาระบบราชการ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

Good Governance for Better Life