

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗ โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๑๙๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑,๙๖๑,๖๖๖.๖๗ (หนึ่งล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท คาริสมา มีเดีย จำกัด

๕.๒ บริษัท มาร์ติกราฟท์ โปรดักชั่น จำกัด

๕.๓ บริษัท สแปลช นิวส์ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางธัชชฎาวรรณ คงเปรม	เลขานุการกรม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวแพรวพรรณ วงศ์บุญเพ็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวธันยา จันทร์เรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศิริวรรณ อินทะนิง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๕ นางสาวสุรัสวดี ไสภาการ	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ

ลงนาม.....ประธานกรรมการ

(นางธัชชฎาวรรณ คงเปรม)

ลงนาม.....กรรมการ

(นางสาวแพรวพรรณ วงศ์บุญเพ็ง)

ลงนาม.....กรรมการ

(นางสาวศิริวรรณ อินทะนิง)

ลงนาม.....กรรมการ

(นางสาวธันยา จันทร์เรือง)

ลงนาม.....กรรมการ

(นางสาวสุรัสวดี ไสภาการ)



ร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

โครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

สำนักงานเลขานุการกรม
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

 นายนพ
หน้าที่ ๑/๙ อธิษฐาน
ศรีศักดิ์ ศึกษารม

ร่างขอบเขตของงาน
(Terms of Reference : TOR)
โครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗
โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๑. ความเป็นมา

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน (พณ.) เป็นองค์กรหลักในการสร้างสรรค์และบริหารจัดการนโยบายและแผนด้านพลังงานเพื่อความยั่งยืนของประเทศ โดยมีพันธกิจสำคัญในการเสนอแนะนโยบายและบูรณาการแผนบริหารพลังงานของประเทศ เสนอแนะยุทธศาสตร์การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนของประเทศ เสนอแนะมาตรการแก้ไขป้องกันการขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

อย่างไรก็ดี พบว่า ในปัจจุบันมีการบิดเบือนข้อมูลและเนื้อหาด้านพลังงานค่อนข้างมาก มีการส่งต่อข้อมูล หรือบางครั้งรับข้อมูลมาแล้วส่งต่อเนื้อหาที่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริงออกไปโดยไม่ได้ตั้งใจ (Misinformation) ผ่านทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับข้อมูลนโยบายด้านพลังงานต่าง ๆ แล้ว ยังก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการดำเนินการตามนโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รวมถึงยังส่งผลโดยตรงต่อความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์ของ สนพ. และ พณ. อีกด้วย

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้ สนพ. มีบทบาทภารกิจของการสนับสนุนงานของ สนพ. ในด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ จึงจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์เชิงบวกและเชิงรุก เพื่อนำเสนอถึงข้อเท็จจริง ตอบโต้ Fake news ได้อย่างทันท่วงที มีความรวดเร็วในการตอบสนอง และทันต่อสถานการณ์ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลนโยบายพลังงานที่มีความชัดเจน ความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และเข้าใจง่ายของข้อมูล โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เช่น ผู้นำทางความคิด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับนโยบาย ประชาชนผู้ติดตามสนับสนุนนโยบายและด้านนโยบายด้านต่างๆ เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล และสร้างความรู้ความเข้าใจต่อแนวคิดในการจัดทำแผน หรือนโยบายด้านพลังงานต่างๆ ของ สนพ. ให้กับภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ

๒.๒ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารนโยบายด้านพลังงานจากภาครัฐสู่ภาคประชาชนตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนอื่นๆ อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและลดการบิดเบือนข้อเท็จจริง (Fake News) ด้านนโยบายพลังงานต่างๆ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ได้อย่างรวดเร็ว และทันท่วงที

๒.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ สนพ. และ พณ.

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

ภารกิจของโครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗ โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะเป็นช่องทางในการสื่อสารนโยบายด้านพลังงานจากภาครัฐสู่ภาคประชาชนตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนอื่นๆ โดยมีการประชาสัมพันธ์เชิงบวกและเชิงรุก เพื่อนำเสนอถึงข้อเท็จจริง ตอบโต้ Fake news ได้อย่างทันท่วงที มีความรวดเร็วในการตอบสนอง และทันต่อสถานการณ์

19/๖๖๗
หน้าที ๒/๙
วิษณุ
สุวัฒน์
กัมภ

เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลนโยบายพลังงานที่มีความชัดเจน ความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และเข้าใจง่ายของข้อมูล โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เช่น ผู้นำทางความคิด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับนโยบาย ประชาชนผู้ติดตามสนับสนุนนโยบายและดำเนินนโยบายด้านต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อแนวคิดในการจัดทำแผน หรือนโยบายด้านพลังงานต่างๆ ของ สนพ. ให้กับภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ โดยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการราย ๕ ปี ของกระทรวงพลังงาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เรื่องที่ ๓ การสร้างความยั่งยืนและเข้าถึงประชาชน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากด้วยเทคโนโลยีพลังงาน

๔. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑,๑๙๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๕.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สนพ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๕.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๕.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้ประกอบการอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง และมีประสบการณ์ ได้แก่

- การผลิต การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ หรือการสื่อสารองค์กร
- การผลิต การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์
- การจัดกิจกรรม อาทิ อบรม สัมมนา เสวนา หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

นางงาม

หน้าที ๓/๙

วิเชียร

สุวิทย์ กิติเทพ

๕.๑๑ ต้องมีทีมงานที่มีความสามารถในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ มีศักยภาพและความพร้อมที่จะทำงานได้ทันที ตลอดจนมีความเชี่ยวชาญและความชำนาญด้านประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน มีความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชนสายหลักและสายอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านการติดต่อ ประสานงาน และเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกับสื่อมวลชนทุกแขนง มีความสัมพันธ์อันดีกับนักวิชาการ ผู้นำทางความคิด องค์กรอิสระ และสังคมโซเชียลมีเดีย

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

- สำหรับ ข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๖. การยื่นข้อเสนอ

สนพ. จัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ในการสรรหานิติบุคคลที่มีอาชีพ และมีประสบการณ์ตรง โดยมีข้อกำหนดให้ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอยื่นต่อ สนพ. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th (ระบบ e-GP) ดังนี้

๖.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ต้องมีรายละเอียดครบถ้วน ได้แก่

๑) รายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)

๒) กลยุทธ์การสื่อสาร ประกอบด้วย (๑) การวิเคราะห์บริบททางการสื่อสาร สถานการณ์ กลุ่มเป้าหมาย ช่องทางสื่อ (๒) การวิเคราะห์ภาวะวิกฤตการสื่อสารด้านพลังงาน และวิธีการสื่อสารเพื่อป้องกันหรือแก้ไข (๓) ตัวอย่างการออกแบบชิ้นงานเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ และ (๔) กลยุทธ์การบริหารความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและกลุ่มเป้าหมาย โดยจัดทำกลยุทธ์การสื่อสารดังกล่าวในรูปแบบตารางการดำเนินงาน และเจาะจงวิธีการดำเนินการมาโดยละเอียดทุกขั้นตอน

๓) รายชื่อเจ้าหน้าที่ ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญ และตัวอย่างผลงานในอดีตของ เจ้าหน้าที่ที่ติดตามตรวจสอบข่าวสารและเขียนบทความ ๑ คน ที่จะมาปฏิบัติงานในโครงการนี้ ประวัติและรูปแบบองค์กรของผู้เสนอราคา (Company Profile) โครงสร้างของทีมงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความพร้อม และประสบการณ์ของทีมงาน หลักฐานผลงานด้านการวางแผน จัดทำประชาสัมพันธ์โครงการให้กับหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน การบริหารสื่อมวลชนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ เฉพาะงานที่สำคัญ (ความยาวไม่เกิน ๑๕ หน้า)

๔) รายละเอียดของงานที่นอกเหนือจากที่ระบุในขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ สนพ. จะไม่นำมาพิจารณาในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

๖.๒ ข้อเสนอด้านราคา

๑) กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่อรายการทั้งหมดที่ได้ยื่นในข้อเสนอส่งให้ สนพ. ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการประกวดราคา เพื่อประกอบการทำสัญญาและเบิกจ่ายเงินตามงวดงานดังกล่าว และ สนพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมหรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ โดยมูลค่าต้องไม่น้อยกว่าข้อเสนอที่ได้เสนอมา

หน้าที ๔/๙
กฤษณ์ กิ่งแก้ว

๖.๓ หลักฐานและข้อเสนออื่น ๆ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารและหลักฐานอื่น มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ e-GP ดังนี้

- ๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๒) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการหรือกรรมการผู้จัดการ
- ๓) ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- ๔) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
- ๕) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)
- ๖) รายชื่อและรายละเอียดผู้ติดต่อเพื่อเข้านำเสนองาน

โดยต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๗. การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาผลการประกวดราคา และโดยสภาพของงานจ้างครั้งนี้ จำเป็นต้องทราบรายละเอียดให้ชัดเจนเพิ่มขึ้น **สนพ. อาจกำหนดให้**ผู้ยื่นข้อเสนอเข้านำเสนองาน ณ สนพ. ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยจัดลำดับการนำเสนอจากผู้ที่ยื่นข้อเสนอเข้าสู่ระบบก่อน-หลังระยะเวลาในการนำเสนอรายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที (ไม่รวมถาม-ตอบ) ซึ่งจะกำหนดวันและเวลาในการนำเสนอ และจะแจ้งให้ทราบต่อไป ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอ นำสำเนาเอกสาร (สี) **ตามที่ได้ยื่นในระบบ** จำนวน ๓ ชุด มาประกอบการนำเสนอในครั้งนี โดยส่งมอบให้ สนพ. ก่อนหน้าวันนำเสนอตามที่ได้รับแจ้ง ๑ วัน

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์ด้านเทคนิค คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจ้าง โดยให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๑ ด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคต้องมีรายละเอียดเป็นไปตามขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงานคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และการยื่นข้อเสนอ โดย สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
๑. ด้านเทคนิค	ร้อยละ ๘๐	๑๐๐
(๑) แนวคิดหลัก รูปแบบงาน และรายละเอียดแผนงานโดยรวม		๘๐
๑.๑ แผนงานและวิธีการดำเนินงาน ความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) - กำหนดระยะเวลาของการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ - กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ		๓๐
๑.๒ กลยุทธ์การสื่อสาร ประกอบด้วย - การวิเคราะห์บริบททางการสื่อสาร สถานการณ์ กลุ่มเป้าหมาย ช่องทางสื่อ - การวิเคราะห์ภาวะวิกฤตการสื่อสารด้านพลังงาน และวิธีการสื่อสารเพื่อป้องกันหรือแก้ไข - ตัวอย่างการออกแบบชิ้นงานเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ - กลยุทธ์การบริหารความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและกลุ่มเป้าหมาย		๓๐

 นกนภ
หน้าที่ ๕/๙ อดิยา
สุสาลี สิริพน

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
<p>๑.๓ คุณภาพทั่วไปของข้อเสนอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความละเอียด ถูกต้อง เรียบร้อย ครบถ้วนของเนื้อหาและเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ - ความเข้าใจง่ายของเอกสาร ซึ่งแสดงถึงความสามารถในการสื่อสาร 		๒๐
<p>(๒) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา คณะทำงาน ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเหมาะสมของเจ้าหน้าที่ ในด้านความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และตัวอย่างผลงานในอดีต - หลักฐานการทำงานในอดีต และรูปแบบองค์กร ได้แก่ ประวัติการทำงานของบริษัท (Company Profile) โครงสร้างของทีมงาน ความรับผิดชอบ ความพร้อม และประสบการณ์ของทีมงาน - ผลงานด้านการวางแผน จัดทำประชาสัมพันธ์โครงการให้กับหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน การบริหารสื่อมวลชนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ 		๒๐
รวมคะแนนด้านคุณภาพทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน		

๘.๒ ด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา ระบบ e-GP จะให้คะแนนตามราคาที่ยื่นขอเสนอในระบบ โดยอัตโนมัติ ผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุดจะได้รับคะแนนเต็ม และผู้ยื่นเสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปจะได้คะแนนลดหลั่นกันไป

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
๒. ด้านราคา	ร้อยละ ๒๐	๑๐๐
รวมคะแนนด้านราคาทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน		

๙. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ

เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินการโครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗ โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสู่กลุ่มเป้าหมายทุกภาคส่วนและผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ จึงมีรายละเอียดขั้นตอน กระบวนการดำเนินการ ดังนี้

๙.๑ นำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์ในการจัดทำข้อมูลเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ (Content) เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีของนโยบายพลังงาน ให้มีความน่าเชื่อถือ และสร้างความมั่นใจให้กับกลุ่มเป้าหมาย ต่อนโยบายพลังงานของภาครัฐ โดยมีแนวคิดและกรอบกลยุทธ์ฯ พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข่าวสาร เขียนบทความ และสามารถประสานงานแหล่งข่าวได้ เพื่อทำหน้าที่ติดตามความเคลื่อนไหวข้อมูลข่าวสารด้านพลังงาน

๙.๒ จัดทำรายละเอียดแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการฯ ซึ่งประกอบด้วย

๙.๒.๑ กำหนดระยะเวลาของการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

๙.๒.๒ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ


 หน้าที่ ๖/๙ วิเศษ
ศรีศักดิ์ ทิพย์

๙.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ดังนี้

๙.๓.๑ ดำเนินการผลิตคลิปวิดีโอสั้นที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านพลังงานของ สทพ. หรือชี้แจงประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับ สทพ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้นงานๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ นาที และเผยแพร่ผ่าน Facebook ของ EPPO Thailand

๙.๓.๒ แลกส่งข่าวผ่าน Facebook Live ของ EPPO Thailand หรือ การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม ๓ ครั้ง

๙.๓.๓ ออกแบบ/ผลิต Infographic และเผยแพร่ผ่าน Facebook และสื่ออื่น ๆ โดยจะต้อง ออกแบบ/ผลิต Infographic ๒๐ ชิ้นงาน

๙.๓.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข่าวสารและเขียนบทความ เพื่อทำหน้าที่ติดตามความ เคลื่อนไหวข้อมูลข่าวสารด้านพลังงาน เขียนข่าว บทความ และสามารถประสานงานแหล่งข่าวได้ด้วย อย่างน้อย ๑ คน

๙.๓.๕ จัดกิจกรรมพบปะสื่อมวลชน จำนวน ๒ ครั้ง

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ

๑๐.๑ ผลผลิต

มีการสื่อสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูล และสร้างความรู้ความเข้าใจต่อแนวคิดในการจัดทำแผน หรือนโยบายด้านพลังงานต่างๆ ของ สทพ. ให้กับภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ อย่าง ถูกต้อง และลดการบิดเบือนข้อเท็จจริง (Fake News) ด้านนโยบายพลังงานต่างๆ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ได้อย่างรวดเร็ว และทันท่วงที

๑๐.๒ ผลลัพธ์

๑๐.๒.๑ ภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และลดการบิดเบือนข้อเท็จจริง (Fake News) ต่อแนวคิดในการจัดทำแผน หรือนโยบายด้านพลังงานต่าง ๆ ของ สทพ.

๑๐.๒.๒ สทพ. มีการพัฒนารูปแบบและช่องทางในการสื่อสารนโยบายด้านพลังงานจาก ภาครัฐสู่ภาคประชาชนตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนอื่น ๆ อย่างโปร่งใส รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๑๑. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๑.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑) มีการเผยแพร่คลิปวิดีโอสั้นที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านพลังงานของ สทพ. หรือชี้แจงประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับ สทพ. สำหรับเผยแพร่ผ่าน Facebook ของ EPPO Thailand รวมจำนวน ๑๒ ชิ้นงาน

๒) มีการแลกเปลี่ยนข่าวผ่าน Facebook Live ของ EPPO Thailand หรือการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม รวมจำนวน ๓ ครั้ง

๓) มีการออกแบบ/ผลิต Infographic และเผยแพร่ผ่าน Facebook และสื่ออื่น ๆ รวมจำนวน ๒๐ ชิ้นงาน

๔) มีกิจกรรมพบปะสื่อมวลชนหรือเผยแพร่บทความผ่านคอลัมน์นิสต์ รวมจำนวน ๒ ครั้ง



หน้าที่ ๗/๙
วิเชียร
ศิริภรณ์

๑๑.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑) สนพ. มีการบริหารงานโครงการ สร้างการรับรู้งานด้านนโยบายพลังงานของ สนพ. โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงพลังงาน และ วิสัยทัศน์ของ สนพ.

๒) สนพ. มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ มีเครือข่ายร่วมกับองค์กรภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และสื่อมวลชน ก่อให้เกิดความร่วมมือในการสื่อสารนโยบายพลังงานเชิงบวก

๓) สอดรับกับแผนปฏิบัติราชการ ราย ๕ ปี ของกระทรวงพลังงาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เรื่องที่ ๓ การสร้างความยั่งยืนและเข้าถึงประชาชน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากด้วยเทคโนโลยีพลังงาน

๑๒. กำหนดเวลาส่งมอบงาน งบประมาณ และการจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้การคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. รายงานแผนการดำเนินงานโครงการ (Inception Plan)

๒. รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ (On-going Campaign Update/ Media Performance Report) (เดือนที่ ๑ - ๒)

๓. จัดส่งผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ ในรูปแบบเอกสารให้แก่ สนพ. จำนวน ๔ ชุด และ USB Drive จำนวน ๔ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๔๐ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ (On-going Campaign Update/ Media Performance Report) (เดือนที่ ๓ - ๖)

๒. จัดส่งผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ ในรูปแบบเอกสารให้แก่ สนพ. จำนวน ๔ ชุด และ USB Drive จำนวน ๔ ชุด

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๔๐ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. รายงานฉบับสมบูรณ์ (On-going Campaign Update/ Media Performance Report) (เดือนที่ ๑ - ๑๒)

๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ (Campaign Result Summary)

๓. จัดส่งผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ ในรูปแบบเอกสารให้แก่ สนพ. จำนวน ๔ ชุด และ USB Drive จำนวน ๔ ชุด



หน้าที่ ๘/๘

สุวิมล

จันทนา
ทิพย์

๑๓. อัตราค่าปรับ

๑๓.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สนพ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

สนพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการดำเนินการจ้างฯ ในกรณีมีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาตามที่ได้เจรจาตกลงว่าจ้างโครงการบริหารข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๗ โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ผู้ชนะการประกวดราคาจะเรียกร้องรับผลประโยชน์ใด ๆ มิได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๕. รายละเอียดเพิ่มเติม


โปรดสอบถามมายังผู้รับผิดชอบโครงการทางโทรศัพท์ภายในวันที่กำหนดตามประกาศ

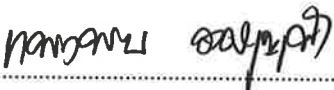
๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขานุการกรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๔๘๐, ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๕๗

ลงนาม..........ประธานกรรมการ
(นางธัชชฎาวรรณ คงเปรม)

ลงนาม..........กรรมการ
(นางสาวแพรวพรรณ วงศ์บุญเพ็ง)

ลงนาม..........กรรมการ
(นางสาวศิริวรรณ อินทะนิง)

ลงนาม..........กรรมการ
(นางสาววณิษา จันทรเรือง)

ลงนาม..........กรรมการ
(นางสาวสุรัสวดี โสภากการ)