

รายละเอียดและข้อกำหนด
(Terms of Reference : TOR)
การจ้างที่ปรึกษาโครงการทบทวนนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

๑. หลักการและเหตุผล

ภาครัฐได้เปิดให้มีการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนจาก SPP และ VSPP มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ภาครัฐได้ออกมาตรการส่งเสริมทางการเงิน ได้แก่ ส่วนเพิ่มราคาซื้อไฟฟ้า (ADDER) เพื่อผลักดันให้มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ส่งผลให้ผู้ประกอบการสนใจ ในธุรกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ที่มีผู้สนใจยื่นข้อเสนอขายไฟฟ้าเกินกว่าเป้าหมายตามแผน AEDP ที่ กพข. กำหนดไว้ซึ่งอาจจะส่งผล กระทบต่อค่า Ft และเป็นภาระต่อประชาชน

กพข. เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงได้มีมติให้หยุดการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ก่อน และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมาตรการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เพื่อเร่งรัดการ ดำเนินการพิจารณาซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนตามกรอบที่ กพข. กำหนด พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนรูปแบบ การสนับสนุนการรับซื้อไฟฟ้าเป็น Feed-in tariff (FIT) โดยกำหนดเงินสนับสนุนไว้ในโครงสร้างค่าไฟฟ้าฐาน โดยให้ทำการศึกษาอัตราค่าไฟฟ้าแบบ FIT ตามประเภทเชื้อเพลิงและเทคโนโลยี รวมทั้ง หลักเกณฑ์แนวทาง สนับสนุน และเสนอ กพข. พร้อมทั้งทบทวนรูปแบบและอัตราการส่งเสริมการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ทุกปี และประกาศรับซื้อเป็นรอบๆ เพื่อให้นโยบายมีความยืดหยุ่น สามารถปรับได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป โดยการรับซื้อในรูปแบบ FIT ดังกล่าว จะทำให้อัตราการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนตลอดอายุโครงการ มีความสอดคล้องกับต้นทุนการผลิตไฟฟ้าของผู้ประกอบการมากขึ้น และเป็นภาระกับผู้บริโภคไฟฟ้าน้อยลง โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗ สนพ. ได้ดำเนินการศึกษาและทบทวนต้นทุนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนและ จัดทำเป็นอัตราซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในรูปแบบ FIT และได้นำเสนอ กพข. เพื่อเห็นชอบอัตราซื้อ ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนดังกล่าวครอบคลุมทุกประเภทเชื้อเพลิงแล้ว ประกอบด้วย (๑) อัตราซื้อไฟฟ้าจาก เชื้อเพลิงขยะในรูปแบบการจัดการขยะแบบผสมผสาน (๒) เชื้อเพลิงขยะในรูปแบบหลุมฝังกลบขยะ (๓) เชื้อเพลิงชีวมวล (๔) เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพจากน้ำเสีย/ของเสีย (๕) เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพจากพืชพลังงาน (๖) พลังงานน้ำขนาดเล็ก (๗) พลังงานลม (๘) พลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นดิน และ (๙) พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา

อย่างไรก็ดี ภาครัฐยังคงมีการปรับปรุงนโยบายการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง โดย กพข. เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ได้เห็นชอบแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก ๒๕% ใน ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๖๔) และเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ได้ทำการปรับปรุงแผน AEDP ดังกล่าว โดยปรับเพิ่มเป้าหมายการส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนจากปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยส่วนของการ ส่งเสริมการผลิตไฟฟ้ามีเป้าหมายรวม ๑๓,๙๒๗ MW ประกอบด้วย การส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ ๓,๐๐๐ MW พลังงานลม ๑,๘๐๐ MW พลังงานน้ำ ๓๒๔ MW พลังงานชีวมวล ๔,๘๐๐ MW พลังงานจากก๊าซชีวภาพ ๖๐๐ MW พลังงานจากหญ้าเนเปียร์ ๓,๐๐๐ MW พลังงานจากขยะ ๔๐๐ MW และ พลังงานรูปแบบใหม่ ๓ MW ทั้งนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการปรับปรุงแผน AEDP ใหม่ให้มีระยะเวลาของแผน สอดคล้องกับแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ (แผน PDP) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ศ. ๒๕๗๙ ซึ่งคาดว่าจะมี การปรับเพิ่มเป้าหมายการส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนของประเทศไทย

เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเป้าหมายพลังงานทดแทนใหม่ รวมถึงเป็นไปตามมติ กพข. ซึ่งมีนโยบายให้ทบทวนรูปแบบและอัตราการส่งเสริมการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนทุกปี เพื่อให้อัตราซื้อไฟฟ้า FIT ที่ประกาศมีความสอดคล้องกับต้นทุนพลังงานหมุนเวียนในแต่ละปี ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงข้อมูลต้นทุนพลังงานหมุนเวียนในการผลิตไฟฟ้าให้ทันสมัยเพื่อประกอบการจัดทำอัตราซื้อไฟฟ้าและประกาศรับซื้อเป็นรอบๆ ต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการทบทวนนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เพื่อสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการปรับปรุงนโยบายอัตราซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น เช่น การศึกษาวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรครวมถึงการทบทวนรูปแบบการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนต่างๆ การวิจัยศึกษานโยบายและแนวทางการดำเนินการกับโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนที่หมดอายุการใช้งานและสิ้นสุดสัญญา และศึกษานโยบายที่สามารถรองรับการประเมินกำลังผลิตไฟฟ้าของพลังงานหมุนเวียนมีอัตราลดลงเมื่อมีอายุการใช้งานมากขึ้น รวมถึงประเด็นข้อเสนอแนะในการปรับปรุงนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสมอื่นๆ ซึ่งประเด็นมีความเกี่ยวข้องกับการออกนโยบายรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการรับซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ Feed-in tariff และมาตรการสนับสนุนอื่นๆ ในปัจจุบัน

๒.๒ ทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำนโยบาย และอัตราซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ Feed-in Tariffs และมาตรการสนับสนุนสำหรับการผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนแต่ละประเภท

๒.๓ เสนอแนะนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงแนวทางการปรับปรุงนโยบายการรับซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ Feed-in tariff

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษา และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการรับซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ Feed-in tariff และมาตรการสนับสนุนอื่นๆ ทั้งในแง่ปริมาณ คุณภาพ และรูปแบบของโครงการที่เกิดขึ้น โดยคำนึงประเด็นต่างๆ เช่น ผลกระทบต่อค่าไฟฟ้า ความพร้อมและการจัดเตรียมระบบไฟฟ้า ในการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน และเป้าหมายตามทีนโยบายกำหนด เป็นต้น

๓.๒ ทบทวนและสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนอย่างน้อย ๖ ประเภทเชื้อเพลิง เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะอัตราซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสม

๓.๓ รวบรวมองค์ความรู้ทางเทคนิค และเศรษฐศาสตร์จากเอกสารทางวิชาการ การไฟฟ้า และผู้ประกอบการ รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงนโยบายในต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านไฟฟ้า

๓.๔ ให้คำปรึกษา ความเห็น และจัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาอัตราซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ FIT เพิ่มเติมจากที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไฟฟ้าของประเทศ และต้องมีการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาอัตราซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ FIT ไม่น้อยกว่า ๑๐ หัวข้อ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๒ หัวข้อดังนี้

๓.๔.๑ นโยบายและแนวทางการดำเนินการกับโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนที่หมดอายุการใช้งาน และสิ้นสุดสัญญา ซึ่งครอบคลุมการทบทวนนโยบายและระเบียบโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนเก่าหลายแห่งที่เริ่มหมดอายุการใช้งาน ตั้งแต่ โครงการผลิตไฟฟ้าจากที่ดำเนินการก่อนมีมาตรการส่วนเพิ่มราคาซื้อไฟฟ้า (Adder) (โครงสร้างราคาไฟฟ้าที่อ้างอิงน้ำมันเตาและก๊าซธรรมชาติ) โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากมาตรการส่วนเพิ่ม และโครงการที่อยู่ภายใต้มาตรการอัตราซื้อไฟฟ้าแบบ FiT ซึ่งทั้งหมดเป็นสัญญา Non-firm ไม่มีข้อผูกพันกับรัฐในการต่อสัญญา แต่มีราคาซื้อไฟฟ้าที่มีความแตกต่างกันตามช่วงการออกนโยบาย

๓.๔.๒ นโยบายรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่มีการคำนึงถึงการประเมินกำลังผลิตไฟฟ้าของพลังงานหมุนเวียนมีอัตราถดถอยเมื่อมีอายุการใช้งานมากขึ้น

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอหัวข้อ แนวคิด ความสำคัญ และการปรับปรุงและพัฒนานโยบายอัตราซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ FIT เสนอต่อ สทพ. ก่อนดำเนินการดำเนินการศึกษาในแต่ละหัวข้อต่อไป โดยหากผลการศึกษานำไปสู่การจัดทำอัตราซื้อไฟฟ้าในรูปแบบ FIT จะต้องนำเสนอสมมุติฐานด้านเทคนิคและด้านการเงินที่เพียงพอต่อการนำไปจัดทำอัตราซื้อไฟฟ้าด้วย

๓.๕ ดำเนินการจัดอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย มาตรการ และเทคโนโลยีด้านพลังงานหมุนเวียน เพื่อแลกเปลี่ยนและปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย รวมถึงเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของ สทพ.

๓.๕.๑ ดำเนินการจัดสัมมนาในกลุ่มย่อยระดมความคิดเห็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ คน

๓.๕.๑ ดำเนินการจัดศึกษาดูงานในประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ การจัดทำข้อเสนอแนะนโยบายและมาตรการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสม สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาพลังงานของประเทศ โดยมีข้อมูลทางวิชาการที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริหารมาตรการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ มีการปรับปรุงนโยบายราคาซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสม เป็นธรรมกับทั้งผู้ผลิตไฟฟ้าและประชาชน และยังส่งเสริมให้เกิดการลงทุน

๔.๓ บุคลากร สทพ. ได้มีการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่ทันสมัยทั้งจากในและต่างประเทศ รวมทั้ง ได้รับคำปรึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานจากผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทำให้สามารถดำเนินการจัดทำนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๕.๑ มีบุคลากรที่มีความรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสบการณ์ทางด้านนโยบายไฟฟ้า ตลอดจนมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๕.๒ เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๕.๓ มีความสามารถในการประสานงานหรือติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๕.๔ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๕ เป็นนิติบุคคลต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๕.๖ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๗ เป็นนิติบุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างเป็นคู่สัญญา กับ สนพ. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---|
| (๑) รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น | : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ | : ภายใน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด |
| (๓) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ | : ภายใน ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด |
| (๔) รายงานฉบับสมบูรณ์ | : ภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด |

๗. การจ่ายเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่าย ๒๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่าย ๓๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่าย ๑๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่การจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๘. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สทพ. ภายในวันที่ เวลา ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สทพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สำนักนโยบายไฟฟ้า)

เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิคโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

(๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียน/ต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลัง

(๔) หนังสือแสดงผลประกอบการ/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

(๖) สำเนาแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ (บข.๑) หากยังไม่เคยยื่นแบบ (บข.๑) ให้แนบบแบบฟอร์มพร้อมทั้งรับรองว่ายังไม่เคยยื่น

๘.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบรายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR) ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สทพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามตัวอย่าง สัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ

๙. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) แนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษา ได้เสนอมาทำงานนี้ กรณีที่บุคลากรที่เชิญมาร่วมกันมีต้นสังกัดอื่น ต้องแนบหนังสือจากหัวหน้าส่วนของต้นสังกัดนั้น แสดงความยินยอมให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน เวลา และค่าจ้างตามที่เสนอมานั้นด้วย

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๙.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ราคาที่ที่ปรึกษาเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตาม ขอบเขตของงานนี้ ให้ สทพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล พร้อมแนบแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือหนังสือรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

(๓) เงื่อนไขการขอเบิกเงินค่าจ้างแต่ละงวด ซึ่งจะต้องมีการตกลงระหว่างกันก่อนการทำสัญญา และเป็นไปตามที่ สทพ. เห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

(๔) ที่ปรึกษามีสิทธิที่จะขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างเหมาจ่าย และ สทพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้กับที่ปรึกษาภายหลังจากที่ปรึกษานำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่จะขอเบิกมามอบให้แก่ สทพ. แล้ว

(๕) การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สทพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงิน ประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๐.๑ พิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐานเอกสารถูกต้องเท่านั้น

๑๐.๒ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) องค์กรและการบริหาร

๓๕ คะแนน

- พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile) และรูปแบบองค์กร (๕ คะแนน)
- พิจารณาคูณสมบัติของบุคลากรหลัก (๑๐ คะแนน)
- คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน (๑๐ คะแนน)
- โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน (๑๐ คะแนน)

(๒) แผนและวิธีปฏิบัติงาน

๔๕ คะแนน

- พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)
ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรม
ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน
ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษา ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์ (๒๐ คะแนน)
- พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล (๑๐ คะแนน)
วิธีการควบคุมติดตามงาน วิธีการควบคุมคุณภาพ
วิธีการนำเสนอ

(๓) ความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน

๑๕ คะแนน

- พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกันทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากร ที่จะทำให้งานนี้สำเร็จลงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- พิจารณาความสามารถในการบริหารแผนงานให้ได้ประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ มากที่สุด
- พิจารณาโอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดหรือไม่ประสบความสำเร็จที่คาดหวังไว้
- พิจารณาความสามารถในการประสานงานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุณภาพทั่วไปของข้อเสนอ

๕ คะแนน

- ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับในการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหา
- ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ
- ข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ

รวม

๑๐๐ คะแนน

๑๐.๓ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกรายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน แล้ว สนพ. จะทำการเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนสูงสุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๐.๔ หากการเจรจาตามข้อ ๑๐.๓ ไม่ได้ผล สนพ. จะพิจารณายกเลิกเจรจากับผู้ยื่นซองรายนั้น และเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนลำดับถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๐.๕ ซองราคาขององค์กร/บริษัท รายที่ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๑๐.๓ หรือ ๑๐.๔ สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

๑๐.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด รวมทั้งแจ้งเงื่อนไขการขอรับเงินค่าจ้างด้วย
