

จ้างออกแบบและพิมพ์ “รายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน”

1. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดจ้าง

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2548 เห็นชอบแนวทางในการดำเนินงานจัดทำรายงานการดำเนินงานของรัฐต่อสาธารณะรายปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี และผลสำเร็จตามคำรับรองของการปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งรายงานด้านการเงินของหน่วยงาน สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อใช้เป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านพลังงานของหน่วยงาน อาทิ สถานการณ์พลังงาน นโยบาย แผน และมาตรการต่างๆ ด้านพลังงาน ความคืบหน้าและผลการดำเนินงาน รวมทั้งงบการเงิน ให้แก่สาธารณชน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกลุ่มผู้รับบริการได้รับทราบอย่างทั่วถึง ซึ่ง สนพ. ได้ดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าว ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 – 2556 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านพลังงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรจัดทำ “รายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน” สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินนโยบายพลังงานของประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลด้านพลังงานของ สนพ. ให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินนโยบายพลังงานด้านต่างๆ ต่อสาธารณชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ
- 3.2 นักลงทุนเอกชน ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 นักวิชาการ และองค์กรอิสระ
- 3.4 สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐ และเอกชน
- 3.5 ประชาชนทั่วไป

4. ขอบเขตของการดำเนินงาน

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการออกแบบรูปเล่มและหน้าปก เรียบเรียงเนื้อหา ภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่พร้อมสำหรับใช้เพื่อการจัดพิมพ์รายงานฯ จัดทำอาร์ตเวิร์ค ออกแบบจัดทำข้อมูลที่เป็นภาพกราฟฟิก และแผนภูมิตารางให้สอดคล้องกับเนื้อหา รวมทั้ง เรียบเรียงเนื้อหาบทความ จัดหาและวางภาพประกอบให้เหมาะสม และสอดคล้องกับเนื้อหา สนพ. จะจัดส่งไฟล์เอกสารบทความ และรูปภาพประกอบที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้นให้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื้อหาที่เรียบเรียงอย่าง



เรียบร้อยเป็นภาษาไทยก่อนนำไปแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยจะต้องควบคุมงานภาพ งานพิมพ์ จนเสร็จ
เรียบร้อย ตรงตามเวลา มีคุณภาพ ถูกต้อง โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะงาน ดังนี้

- (1) ชื่อรายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (2) จำนวนพิมพ์ 1,000 เล่ม
- (3) ขนาด A4 (8.25 นิ้ว × 11.5 นิ้ว)
- (4) ปกพิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตการ์ด หรือใกล้เคียง ไม่ต่ำกว่า 210 แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต 4 สี (ปกหน้า – หลัง) เคลือบฟิวส์ด้าน Spot UV เฉพาะจุด ปุ่มนูน (Embossing) และ/หรือ ปุ่มตัดคัท (Die-cut)
- (5) เนื้อในพิมพ์ด้วยกระดาษถนอมสายตา ไม่ต่ำกว่า 75 แกรม พิมพ์ 4 สี จำนวนพิมพ์ประมาณ 176 หน้า (ไม่รวมปก) ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดจำนวนหน้า (เนื้อในเล่ม) ของรายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน จำนวน 8 หน้า (ไม่รวมปก) ให้คิดราคาเหมารวม โดยไม่มีการเพิ่มหรือลดจำนวนเงิน แต่ไม่เกินกว่า 184 หน้า ส่วนที่เกินจะคิดเป็นจำนวนเงินหน้ายกละ(ตัวเลข).....บาท (ตัวอักษร)(.....)
1 หน้ายกมี 8 หน้า
- (6) การออกแบบ Theme รูปเล่ม หน้าปก ภาพกราฟฟิก โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกแบบ และเสนอแนวคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ๆ (โดยให้ระบุที่มา และเหตุผลของแนวคิดในการออกแบบ เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกด้วย)
- (7) สันปก มีข้อความชื่อรายงาน และชื่อสำนักงานพร้อมโลโก้
- (8) เข้าเล่มอย่างดีแบบไสสันทากาว
- (9) จัดส่งปรู๊ฟในรูปแบบ Ink Jet หรืออื่นๆ ให้ สนพ. ตรวจสอบก่อนพิมพ์เผยแพร่

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องแปลภาษาอังกฤษตามเนื้อหาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะต้องจัดหาผู้ที่มีประสบการณ์ ในการแปลวารสาร หรือ สิ่งพิมพ์ ที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน พร้อมทั้งแนบประวัติผู้แปล และผลงานที่เคยแปลเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ด้านพลังงาน พร้อมแนบตัวอย่างในการแปล หรือหนังสือรับรองผลงานการแปลจากหน่วยงานด้านพลังงานที่เคยผ่านงานมาก่อนเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการถ่ายภาพผู้บริหาร และบุคลากรของ สนพ. เพื่อประกอบในการจัดทำอาร์ตเวิร์ค รวมทั้งจัดวางภาพประกอบให้เหมาะสม

4.4 ผู้รับจ้างต้องมีความละเอียดรอบคอบในการออกแบบ การตรวจงานทุกขั้นตอนจนไม่พบข้อผิดพลาด และการจัดทำอาร์ตเวิร์คฉบับสมบูรณ์ ผู้รับจ้างต้องไม่ทำข้อความตกหล่น ผิดพลาด หรือวางภาพประกอบผิดพลาดจนทำให้ราชการเสียหาย

4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหนังสือรายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทางไปรษณีย์ จำนวนประมาณ 600 เล่ม พร้อมหลักฐานการส่งไปรษณีย์ และที่เหลืออีกประมาณ 400 เล่ม จัดส่งให้ สนพ.

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบันทึกต้นฉบับหนังสือรายงานประจำปี 2557 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถใช้เป็นต้นฉบับในการจัดพิมพ์เพิ่มเติมได้ และรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านอินเทอร์เน็ตได้ เหมือนต้นฉบับที่เป็น Hard Copy ให้กับ สนพ. เมื่อจัดพิมพ์แล้วเสร็จจำนวน 2 ชุด เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการ

4.7 จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจหนังสือรายงานประจำปีของ สนพ.



5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลด้านพลังงานที่ สนพ. ได้ดำเนินการ

6.2 กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทัศนคติที่มีต่อการดำเนินนโยบายด้านพลังงาน

7. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

7.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานตามลักษณะงานที่จ้าง และมีประสบการณ์ด้านการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ อาทิ หนังสือรายงานประจำปี วารสาร จุลสาร จดหมายข่าว แผ่นพับ หรือ Corporate Profile ให้หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน ซึ่งสามารถนำมาอ้างอิงได้ อย่างน้อย 1 ผลงาน ทั้งนี้ ให้แนบผลงานพร้อมหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือสำเนาข้อตกลงการว่าจ้าง มาเพื่อประกอบการพิจารณา

7.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ

7.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

7.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554

7.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

7.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างเป็นคู่สัญญากับ สนพ. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การรับจ่ายแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

8. เงื่อนไขการเสนอราคา เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอยื่นต่อ สนพ. ดังนี้

8.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 2 ชุด) ประกอบด้วย

(1) รายละเอียดที่ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4 โดยต้องเสนอหลักเกณฑ์การคัดเลือกตามข้อ 9 (1) - (3)

(2) ตารางการดำเนินงานโดยละเอียด ระบุขั้นตอนการดำเนินงานที่สามารถจัดทำได้จริง เช่น การจัดทำต้นฉบับ รวมเวลาที่ใช้ในการแก้ไขปรับปรุง เวลาที่ใช้ในการตรวจทาน การผลิต และส่งมอบงาน

(3) รายชื่อและประวัติการทำงานของคณะทำงานทั้งหมด ประวัติและผลงานที่ผ่านมาของบริษัท



8.2 ข้อเสนอด้านราคา จำนวน 1 ชุด

- (1) ต้องเสนอราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และต้องชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน พร้อมเงื่อนไขการส่งมอบงาน และการขอรับเงิน
- (2) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเสนอราคาของผู้เสนอราคาทั้งหมด หากไม่ได้รับการพิจารณาจ้าง ผู้เสนอราคาจะเรียกค่าเสียหายจาก สनพ. ไม่ได้

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องพร้อมเข้ามานำเสนอแนวคิดการออกแบบ และรายละเอียดที่มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา ในรูปแบบ Power point พร้อมแนบม็อคอัพ (Mockup) หนังสือรายงานประจำปี ให้ สนพ. พิจารณา โดย สนพ. จะแจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า

9. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

9.1 การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | | |
|-----|--|----------|
| (1) | แนวคิด และรูปแบบของการดำเนินงาน | 70 คะแนน |
| - | ที่มาและเหตุผลของแนวคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบหนังสือ และปก | |
| - | แผนการดำเนินงานเพื่อให้งานสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด | |
| - | รูปแบบการนำเสนอ การวางแบบเนื้อหา อย่างสอดคล้องเหมาะสมและน่าสนใจ | |
| - | การใช้คุณลักษณะและเทคนิคพิเศษที่มีความแปลกใหม่ | |
| - | ความปรารถนา สวยงาม และมีรายละเอียดรูปเล่มที่มีส่วนประกอบต่างๆ ครบถ้วนสมบูรณ์ | |
| (2) | คุณสมบัติบุคลากรของคณะทำงาน | 20 คะแนน |
| - | การนำเสนอทีมงานที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านการออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์ค และด้านศิลปกรรม เป็นต้น | |
| - | การนำเสนอประวัติ และประสบการณ์ของผู้แปลภาษาอังกฤษที่มีความรู้ ความสามารถ ในด้านพลังงาน | |
| (3) | ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา | 10 คะแนน |
| - | ประสบการณ์ และผลงานการออกแบบจัดพิมพ์หนังสือ รายงานประจำปี หรือวารสารที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน | |

รวม

100 คะแนน



9.2 สนพ. จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน เท่านั้น สำหรับรายที่ไม่ผ่านการพิจารณา สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

10. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวภาวิณี โกษา

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนพลังงาน

เบอร์โทรศัพท์ : 0 2612 1555 ต่อ 401, 559

เบอร์โทรสาร : 0 2612 1364

e-mail : pavinee@eppo.go.th

