

ใบสมัคร
พนักงานราชการศักยภาพสูง
สำนักงานนโยบายและแผนพัฒนา

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
สัญชาติ..... เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี..... เดือน
(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ อำเภอ.....
จังหวัด..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด..... ภูมิลำเนา..... ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....
จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... e-mail address

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ลูกจ้าง/พนักงานราชการ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง
 ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง..... กำลังศึกษาต่อ^๑
 อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท..... กอง/ฝ่าย

e – mail address โทรศัพท์

สถานภาพสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา..... สัญชาติ อาชีพ

ชื่อบิดา..... สัญชาติ อาชีพ

ชื่อมารดา..... สัญชาติ อาชีพ

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกช่องที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....

๓. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน

สถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก

๔. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการด้านกฎหมายในระดับประเทศ ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลัง ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๓ ชิ้น

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....

๕. ประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมายหรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

.....
.....
.....
.....

๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.