



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
เรื่อง แนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ฉบับลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดแนวทางให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยกำหนดช่วงระยะเวลาของการกำหนดให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ และต่อมาได้มีประกาศ สนพ. ฉบับลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ขยายช่วงเวลาของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ออกไปจนถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเฝ้าระวังสถานการณ์ดังกล่าวเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและลดอัตราเสี่ยงของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ สนพ. ต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น จึงให้ขยายช่วงเวลาของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ทั้งนี้ หลักการมอบหมายงาน และการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งต่างๆ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ สนพ. ฉบับลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวัฒนพงษ์ คุโรวาท)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
เรื่อง แนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ตามที่กระทรวงพลังงาน ได้ออกประกาศ ฉบับลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อให้ส่วนราชการ ในกระทรวงพลังงานถือปฏิบัติ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (ผอ.สนพ.) จึงกำหนด แนวทางให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

ข้อ ๑ การมอบหมายงาน

ให้เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ-บริหาร/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/หัวหน้ากลุ่ม (ผู้บังคับบัญชา) พิจารณากำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดตามความจำเป็นและเหมาะสมกับลักษณะงาน โดยพิจารณา จากภารกิจ ประเภทงาน วิธีการปฏิบัติงาน อัตรากำลัง เช่น งานด้านวิชาการ งานด้านข้อมูล การวินิจฉัย ข้อกฎหมาย งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ งานสนับสนุนด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และงานสารบรรณ เป็นต้น ซึ่งจะต้องไม่เกิดผลกระทบต่อส่วนรวม องค์กร และการอำนวยความสะดวกต่อการให้บริการส่วนราชการ ข้าราชการ และประชาชน

ข้อ ๒ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง

๒.๑ กำหนดวันเวลาในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้ โดยให้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชา ที่จะบริหารจัดการภายในสังกัด

๒.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งลงเวลาปฏิบัติงานทุกวันทำการผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นใด ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด โดยเวลา เข้าปฏิบัติงาน คือ ๐๘.๓๐ น. และเวลาเลิกปฏิบัติงาน คือ ๑๖.๓๐ น.

๒.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ปฏิบัติงานภายในที่พักและหลีกเลี่ยงการออกจาก ที่พักโดยไม่จำเป็น หากมีเหตุจำเป็นให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบในขั้นต้น และหากมีกรณีเสียหายถือว่าเป็นการ กระทำความผิดทางวินัย

๒.๔ ระหว่างช่วงเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หากผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ประสงค์จะลาในทุกกรณีตามที่ระเบียบกำหนด เช่น ลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ให้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจ พิจารณาอนุญาตผ่านระบบ Intranet วันลาของ สนพ. หากระบบมีปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบทันที

๒.๕ กรณีมีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้บังคับบัญชาสามารถสั่งให้ ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งมาปฏิบัติงานที่ สนพ. หรือสถานที่ที่กำหนดได้

๒.๖ ผู้ปฏิบัติงาน...

๒.๖ ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งต้องรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนืองตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนด และถือเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งที่ต้องพร้อมให้ผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หรือพร้อมเข้าร่วมประชุมในเรื่องสำคัญเร่งด่วนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นใด และสถานที่ที่ สนพ. กำหนด

๒.๗ เมื่อสิ้นสุดช่วงระยะเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งรายงานตัวเพื่อกลับเข้าปฏิบัติราชการใน สนพ. ตามปกติ และส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๓ ให้เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ-บริหาร/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน รายงานผลการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ในภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน ให้ ผอ.สนพ. ทราบภายหลังสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง

หากมีกรณีที่ต้องรายงานต่อหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ให้เป็นหน้าที่ของกลุ่มบริหาร-ทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและรายงานผลดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้เริ่มปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ โดยการปฏิบัติงานดังกล่าวมิให้เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาแต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวัฒนพงษ์ คุโรวาท)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน