



หลักเกณฑ์สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแก่นักศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เป็นทุนอุดหนุนการวิจัยแก่นักศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่ทำวิจัยเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนงานอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน เป็นไปอย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ว่าด้วยการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแก่นักศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในหลักเกณฑ์นี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

“ผู้อำนวยการสำนักงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาวิจัย และการทำวิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาเพื่อได้มาซึ่งปริญญาบัตร

“ทุน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย ได้แก่ ค่าอุปกรณ์เพื่อการค้นคว้าและวิจัย ค่าทำรายงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นอันเกิดขึ้นจากการศึกษาวิจัยนั้นๆ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ทำการศึกษาระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาทั้งที่เป็นของรัฐ อยู่ในกำกับของรัฐ และเอกชน

“เมธีวิจัย” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาของโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า สถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐ และสถาบันการศึกษาเอกชน

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

- 4.1 เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรทางด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน
- 4.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการทำวิจัยทางด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนให้มากขึ้น
- 4.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาหันมาสนใจทำวิจัยทางด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน

ข้อ 5 คุณสมบัติของนักศึกษาผู้ทำการวิจัย

- 5.1 เป็นนักศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษา ที่ทำงานวิจัยในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน
- 5.2 เป็นผู้ที่ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง
- 5.3 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิจัยในสาขาวิชาที่ขอรับทุน
- 5.4 สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาที่ได้รับทุน
- 5.5 มีเมธีวิจัยเป็นที่ปรึกษาและควบคุมการดำเนินการวิจัย

ข้อ 6 องค์กรและการบริหาร

มหาวิทยาลัยเป็นผู้รวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย ซึ่งผ่านการกลั่นกรองจากแต่ละคณะแล้วว่า เป็นโครงการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะขอรับทุน และนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานในแต่ละครั้ง

ข้อ 7 การอนุมัติเงินทุน

7.1 ผู้ทำการวิจัยจะต้องจัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย โดยระบุรายละเอียดแยกตามหมวดค่าใช้จ่าย

7.2 สำนักงาน จะไม่ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าตอบแทนผู้ทำการวิจัย ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย ค่าบริหารโครงการ ค่าครองชีพนักศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าเดินทางไปดูงานต่างประเทศ และค่าเบี้ยประชุม สำหรับรายการวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นครุภัณฑ์ สำนักงานจะทำการพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป โดยไม่สนับสนุนการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

7.3 หลักเกณฑ์การอนุมัติทุนเป็นการเหมาจ่าย มีดังนี้

- 7.3.1 ระดับปริญญาตรี ไม่เกิน 40,000 บาท/งานวิจัย
- 7.3.2 ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 100,000 บาท/งานวิจัย
- 7.3.3 ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 250,000 บาท/งานวิจัย

7.4 ในการขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยแต่ละรอบ สัดส่วนเมธีวิจัย 1 ท่าน จะคุมโครงการวิจัยได้ไม่เกิน 4 โครงการ โดยนับรวมโครงการวิจัยที่ยังไม่แล้วเสร็จด้วย

ข้อ 8 การเบิกจ่ายเงินทุน

- 8.1 หลังจากที่ได้รับอนุมัติเงินทุนแล้ว ให้มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีเงินฝากไว้ ณ ธนาคารของรัฐ แยกต่างหากจากบัญชีอื่น
- 8.2 มหาวิทยาลัยจะได้รับโอนเงินทุน ตามจำนวนเงินที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือแจ้งผล
- 8.3 มหาวิทยาลัยจะต้องส่งดอกผล (ถ้ามี) คืนสำนักงาน
- 8.4 มหาวิทยาลัยเป็นผู้เก็บรักษาหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนตามรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ข้อ 9 การส่งรายงานการวิจัยและบทความเกี่ยวกับผลงานวิจัย

- 9.1 บทความเกี่ยวกับผลงานวิจัยนั้นๆ ที่ได้ลงพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือบทความที่พร้อมจะนำเผยแพร่ทางสื่อมวลชนได้ (ถ้ามี) จะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน”
- 9.2 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยมายังสำนักงานทุกๆ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุน โดยมีลายมือชื่อของผู้ทำการวิจัยและเมธีวิจัยกำกับ
- 9.3 จัดทำบทคัดย่อของงานวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสรุปงานวิจัยในรูปแบบ PowerPoint เพื่อเผยแพร่ทาง Website ของสำนักงาน
- 9.4 ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้รูปเล่มปริญญานิพนธ์/วิทยานิพนธ์ หรือตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และจะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน” จำนวน 1 เล่ม พร้อมทั้งแนบแผ่น CD ที่บรรจุเนื้อหารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ บทคัดย่อ บทความ และ สรุปงานวิจัยในรูปแบบ PowerPoint

ข้อ 10 การสัมมนาผลงานวิจัย

ผู้รับทุนจะต้องเตรียมเสนอรายงานผลการวิจัย หากสำนักงานจัดการสัมมนาผลงานวิจัยขึ้น

ข้อ 11 กรรมสิทธิ์

- 11.1 อุปกรณ์การวิจัยประเภทครุภัณฑ์ซึ่งได้รับอนุมัติทุนให้จัดซื้อหรือจัดจ้างโดยเงินของกองทุน เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
- 11.2 ผลงานจากการวิจัยให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ร่วม ระหว่างผู้ทำการวิจัย มหาวิทยาลัย และสำนักงาน ในระยะเวลา 2 ปี หากจะมีการรวบรวมผลงานวิจัยเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์เพื่อการพาณิชย์ ผู้ทำการวิจัยหรือมหาวิทยาลัยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานด้วย

ข้อ 12 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาได้ และประสงค์จะขอเลื่อนกำหนดการวิจัยตามโครงการที่ได้รับอนุมัติหรือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินโครงการวิจัย ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักงาน

ข้อ 13 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้หรือขอยุติการดำเนินโครงการวิจัย ผู้รับทุนจะต้องส่งคืนเงินทุนเต็มจำนวนให้กับสำนักงานพร้อมดอกเบี้ย (ถ้ามี)

ข้อ 14 สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้ทุนในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ หรือตามโครงการวิจัย ตลอดจนสัญญาการรับทุน

ข้อ 15 ให้มีการออกประกาศสำนักงาน ว่าด้วยการอุดหนุนทุนอุดหนุนการวิจัยแก่นักศึกษา ระดับอุดมศึกษา และพิจารณาอนุมัติให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

ข้อ 16 ให้ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และมีอำนาจอนุมัติและออกคำสั่งต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2562



(นายเพทาย หมุดธรรม)

รองผู้อำนวยการฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน