



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการจัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub

กองนโยบายปิโตรเลียม
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีการจัดหาก๊าซธรรมชาติจากทั้งแหล่งภายในประเทศ นำเข้าจากประเทศเมียนมา รวมทั้งการนำเข้าในรูปแบบของก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG) โดยมีการพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานรองรับการใช้ก๊าซธรรมชาติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยจากแผนบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (Gas Plan ๒๐๑๘) พบว่าในปลายแผนจำเป็นต้องมีการจัดหาก๊าซธรรมชาติหรือ LNG เพิ่มเติมจากที่มีในสัญญา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ ๖๘ ของการจัดหาทั้งหมด ทั้งนี้ หากกรณีที่มีการจัดหาเพิ่มเติมเป็น LNG ทั้งหมด พบว่า จะมีความต้องการประมาณ ๒๖ ล้านตันต่อปี ในปี ๒๕๘๐ เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย พบว่าปัจจุบันประเทศไทยมี LNG Terminal ที่มีกำลังการแปรสภาพ LNG เป็นก๊าซอยู่ที่ ๑๑.๕ ล้านตันต่อปี ซึ่งหากรวม โครงการ LNG Terminal ที่ได้รับอนุมัติแล้วพบว่าในปี ๒๕๗๐ ประเทศไทยจะมี LNG Terminal ที่มีกำลังการแปรสภาพ LNG เป็นก๊าซ รวมทั้งสิ้นอยู่ที่ ๒๙.๘ ล้านตันต่อปี และสามารถขยายได้ถึง ๔๒.๕ ล้านตันต่อปี ดังนั้น จะเห็นได้ว่าประเทศไทยยังมี LNG Terminal ส่วนที่เหลือนอกจากความต้องการใช้ในประเทศ ซึ่งควรมีการส่งเสริมให้เกิดการใช้งานอย่างเต็มศักยภาพในรูปแบบของการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการค้าก๊าซธรรมชาติเหลวของภูมิภาค (Regional LNG Hub) เนื่องจากภายในรัศมี ๒,๕๐๐ ไมล์ทะเล ประเทศไทยตั้งอยู่ในศูนย์กลางของประเทศที่มีความต้องการ LNG เช่น จีน ญี่ปุ่น อินเดีย เมียนมา กัมพูชา เวียดนาม ซึ่งคิดเป็น ๖๐% ของปริมาณการซื้อ-ขาย LNG ในโลก และยังมีแนวโน้มความต้องการ LNG สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

กระทรวงพลังงานมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ ซึ่งในปัจจุบันได้ดำเนินการเข้าสู่ระยะที่ ๒ ซึ่งเป็นระยะที่เริ่มมีผู้ประกอบการก๊าซธรรมชาติเพิ่มมากขึ้น คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ได้พิจารณาและอนุมัติใบอนุญาตประกอบกิจการจัดหาและค้าส่งก๊าซธรรมชาติให้แก่รัฐวิสาหกิจและเอกชนหลายราย ซึ่งในอนาคตผู้รับใบอนุญาตเหล่านี้จะดำเนินการนำเข้าก๊าซธรรมชาติในรูปแบบ LNG มาใช้ในปริมาณที่เพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจก๊าซธรรมชาติในภาพรวมของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมถึงไม่กระทบกับผู้ประกอบการเดิม และต่อประชาชน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการพิจารณาปริมาณสำรองก๊าซธรรมชาติ ที่ผู้ประกอบการทุกรายจะต้องมีการสำรองเอาไว้ด้วย ทั้งนี้ การสำรองก๊าซธรรมชาตินี้จะต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน และไม่เป็นการกระทบกับผู้ประกอบการ รวมถึงไม่สร้างภาระเพิ่มเติมให้กับประเทศและประชาชน อย่างไรก็ตามประเทศไทยยังไม่เคยดำเนินการในรูปแบบนี้มาก่อน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub และแนวทางการดำเนินงานและกำหนดปริมาณสำรองที่เหมาะสมของประเทศไทย เพื่อเป็นการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศที่ยังเหลืออยู่ให้เต็มศักยภาพ และเป็นการช่วยสร้างมูลค่าเศรษฐกิจของประเทศ ก่อให้เกิดการจ้างงานในประเทศให้เพิ่มขึ้นและสร้างความมั่นคงด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub ให้รองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

๒.๒ เพื่อศึกษาความเหมาะสมในการสำรองก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย และกำหนดรูปแบบการสำรองที่เหมาะสมกับประเทศไทย ให้รองรับนโยบายการส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบและระบบบริหารจัดการ LNG Hub รวมถึงระเบียบ ข้อกฎหมาย และเปรียบเทียบข้อดี ข้อด้อย ของต่างประเทศที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในแต่ละภูมิภาค ไม่น้อยกว่า ๓ ภูมิภาค รวมทั้งผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องในด้าน LNG Hub ของประเทศไทย

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ที่ประเทศไทยจะเป็น Regional LNG Hub รวมทั้งความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ในปัจจุบัน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทยเพื่อเปรียบเทียบกับประเทศในภูมิภาคเอเชียหรือภูมิภาคอื่นๆ

๓.๓ ศึกษาและวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ LNG Terminal ที่มีในประเทศให้สอดคล้องกับการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub

๓.๔ จัดทำแผนที่นำทาง (Road map) และข้อเสนอแนะแนวทางการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็น Regional LNG Hub

๓.๕ ศึกษาและวิเคราะห์ระบบการสำรองก๊าซธรรมชาติของต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ ในมิติต่างๆ (เช่น รูปแบบ การบริหารจัดการ) และเปรียบเทียบข้อดี ข้อด้อยของแต่ละประเทศ

๓.๖ ศึกษาความเหมาะสมในการสำรองก๊าซธรรมชาติ ทั้งในด้านเศรษฐศาสตร์และด้านความมั่นคง เพื่อประกอบการพิจารณารูปแบบการสำรองที่เหมาะสมกับประเทศไทย ให้รองรับการส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งการเป็น Regional LNG Hub

๓.๗ จัดทำข้อเสนอแนวทางการสำรองก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมกับประเทศไทย ประกอบด้วย รูปแบบการสำรอง การบริหารจัดการ ปริมาณสำรอง แผนการดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ แหล่งเงินทุน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเปรียบเทียบข้อดี ข้อด้อยของแต่ละรูปแบบ

๓.๘ จัดสัมมนากลุ่มย่อย (Focus Group) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนารวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน

๓.๙ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นต่อร่างผลการศึกษาโครงการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

ทั้งนี้ การดำเนินงานใน ข้อ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๕ ๓.๗ ๓.๘ และ ๓.๙ ต้องนำเสนอรายละเอียดการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจรับฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน และขอบเขตการดำเนินงานสามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมและรายจ่ายได้ตามความเหมาะสม และสามารถถ่วงจ่ายระหว่างรายการได้

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นนิติบุคคลที่เป็นที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน (Energy Sector) และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๔.๖ มีบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านพลังงาน หรือด้านปิโตรเลียม หรือด้านเศรษฐศาสตร์ หรือด้านการเงิน หรือด้านการค้า/การลงทุน หรือด้านวิศวกรรม หรือด้านกฎหมาย หรือด้านการติดตามและประเมินผล
- ๔.๗ ไม่เป็นผู้ถูกเวียนชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๘ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ท่านที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ บุคลากรที่ต้องการ
- ๔.๙ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๔.๑๐ เป็นนิติบุคคลซึ่งไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๔.๑๑ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)
- ๔.๑๒ เป็นนิติบุคคลที่รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้
- ๔.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้
- ๔.๑๔ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคากิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดือนของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๕. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๕.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๕.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งเอกสารรายงานให้ สนพ. พิจารณา ตามรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ รายงานฉบับต้น : ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๑๕ เล่ม โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย รายละเอียดแนวทางการศึกษาและแผนการดำเนินงานการศึกษา รวมถึงแผนการจัดสัมมนากลุ่มย่อย และการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น

๕.๒.๒ รายงานฉบับกลาง : ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๑๕ เล่ม โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ และ ๓.๕

๕.๒.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๑๕ เล่ม โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๔ ๓.๖ และ ๓.๗ รวมทั้งผลการจัดสัมมนากลุ่มย่อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕.๒.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๓๐ เล่ม และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) พร้อมไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๕ อัน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาที่ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมผลการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น

๖. การจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงาน แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๑

๖.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับกลาง และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๒

๖.๓ งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๓

๖.๔ งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๔

๗. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๘. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๘.๑ กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา และหากมีการแบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินที่จ่ายแต่ละงวดในอัตราร้อยละห้าของเงินค่าจ้างตามสัญญา เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือหน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาอาจใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

๘.๒ กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ จะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละห้าของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๙. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ ในเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอ หรือเอกสารประกอบอื่นใดโดยเด็ดขาด โดยยื่นซองแยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ซุด (ตัวจริง ๑ ซุด และเอกสารสำเนา ๕ ซุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซุด

ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (กองนโยบายปิโตรเลียม)

เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โดยยื่นที่ กลุ่มการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๔

โดยขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๙.๑ มานำเสนอผลงาน ในวันที่ _____ ตั้งแต่

เวลา _____

๙.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

- ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๓ เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ค. มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอ ด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)
- ง. นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

(๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

(๔) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการ/ ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี

(๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP)

(๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๙.๔ สนพ. จะรับซองข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๙.๕ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๙.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงหนังสือรับรองว่าบุคลากรหลักมิได้ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ในเวลาเดียวกัน หากบุคลากรหลักปฏิบัติงานหลายโครงการขอให้มีหนังสือแสดงแผนการปฏิบัติงานของโครงการต่างๆ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

ก. แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม

ข. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน

ง. หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง)

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

ก. ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑)

ข. ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลาขึ้นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนาขึ้นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๑.๑ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาตามข้อ ๔ ทั้งนี้ สนพ. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๔

๑๑.๒ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๑.๓ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน โดยกำหนดน้ำหนัก เกณฑ์ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และน้ำหนักเกณฑ์ด้านราคา ร้อยละ ๓๐ ซึ่งมีขั้นตอนการพิจารณา ดังนี้

๑๑.๓.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๓๐ คะแนน
๑) พิจารณา ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)	(๑๐ คะแนน)
๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรหลัก คุณวุฒิ และประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน	(๑๐ คะแนน)
๓) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	(๑๐ คะแนน)
วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๗๐ คะแนน
๔) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ และกิจกรรม ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	(๑๐ คะแนน)
๕) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษา ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์	(๓๐ คะแนน)
๖) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ	(๑๐ คะแนน)
๗) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ	(๒๐ คะแนน)
รวม	๑๐๐ คะแนน

๑๑.๓.๒ เกณฑ์ด้านราคา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - ((\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด} / \text{ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด}) * 100)$

๑๑.๓.๓ สนพ. จะนำคะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๑๑.๓.๑ พิจารณารวมกับคะแนนด้านราคาโดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักตามข้อ ๑๑.๓ และนำคะแนนทั้งสองด้านมารวมกัน โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่เสนอสูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑.๓.๔ ในกรณีที่มิที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๒. บุคลากรที่ต้องการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (ท่าน)
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ (วิศวกรรมศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๑๑	๑
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจก๊าซธรรมชาติ (วิศวกรรมศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๑๑	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๑๑	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน (เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๑๑	๑
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม (วิศวกรรมศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๑๑	๑
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (นิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๑๑	๑
บุคลากรสนับสนุน				
๗	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาตรี	๕	๑
๘	เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรี	๓	๑

๑๓. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

๑๔. วงเงินงบประมาณ

๖,๘๐๙,๒๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๕. เงื่อนไขประกอบ

๑๕.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการกำกับการศึกษา และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินการศึกษา ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีการประชุม รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง

๑๕.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๕.๓ การว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับงบประมาณจากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบรายจ่ายอื่น สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อว่าจ้างในครั้งนี้ สนพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มก๊าซธรรมชาติ กองนโยบายปิโตรเลียม

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๗๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๘๑, ๑๓๘๓

.....ประธานกรรมการ

(นางกรรณิการ์ วันบรรเจิด)

.....กรรมการ

(นายอณวัชร ชำนาญโชติ)

.....กรรมการ

(นางสาวดวงตา ทองสกุล)

.....กรรมการ

(นายประเสริฐ สีนเสริมสุขสกุล)

.....กรรมการ

(นางกนกวรรณ เสฐจินตนิน)