



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาสถานะการแข่งขันในตลาดค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง
และก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทย

กองนโยบายปิโตรเลียม
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
(Terms of Reference : TOR)
โครงการศึกษาสถานะการแข่งขันในตลาดค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง
และก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทย

๑. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันสำหรับประเทศ โดยมีแนวทางการพัฒนาด้านการจัดหาพลังงานและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานทั้งระบบ ให้มีความมั่นคงในระดับที่เหมาะสม ทันสมัย สามารถรองรับความต้องการใช้พลังงานตามการเติบโตเศรษฐกิจของประเทศและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีเพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน และพัฒนาระบบกำกับดูแลด้านพลังงานให้มีการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งเป็นกลไกในการสนับสนุนให้เกิดการนำเทคโนโลยีและการพัฒนาธุรกิจพลังงานรูปแบบใหม่ พร้อมทั้งปรับโครงสร้างราคาพลังงานให้สะท้อนต้นทุนที่แท้จริงและสามารถจูงใจให้มีการใช้พลังงานในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อการบริหารจัดการพลังงานของประเทศและสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ปัจจุบันการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ยังมีข้อจำกัดหลายประการที่ทำให้การแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมยังไม่กว้างขวางพอ ตลอดจนผลกระทบจากภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจและรูปแบบของการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงนโยบายการพัฒนาของประเทศต่างๆ ในภูมิภาค ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทยในการแข่งขันการผลิตและการส่งออก

ทั้งนี้ การพัฒนาการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) จะทำให้เกิดการแข่งขันทั้งด้านพัฒนาคุณภาพสินค้า บริการ ราคา และมีผู้ประกอบการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เข้ามาแข่งขันมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนในฐานะผู้บริโภคมีทางเลือกเพิ่มมากขึ้นและได้รับประโยชน์สูงสุด มีการลงทุนและการจ้างงานเพิ่มขึ้น เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีตามมา รวมถึงเกิดการพัฒนาและสร้างความสามารถในการแข่งขันด้านพลังงานของประเทศไทยในด้านโครงสร้างราคาพลังงานที่สะท้อนต้นทุนที่แท้จริงในระยะยาวและเทียบเท่ากับระดับสากล

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านพลังงานในระยะ ๒๐ ปี ข้างหน้าให้บรรลุเป้าหมายในการยกระดับประเทศไทยให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว สนพ. จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาวิเคราะห์สถานะการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทย เพื่อใช้ในการวางแผนและนโยบายการเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาและสร้างระบบธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ให้เป็นธุรกิจการค้าเสรีที่มีการแข่งขันสมบูรณ์ และมีความเป็นธรรมทั้งในด้านราคา คุณภาพสินค้า และการบริการ เพื่อให้บรรลุยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าวข้างต้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินสภาวะการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทย

๒.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เป้าหมาย และมาตรการ ในการเพิ่มระดับการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๓. ขอบเขตงานของที่ปรึกษา

๓.๑ ศึกษา ออกแบบวิธีการสำรวจรวบรวมข้อมูล จัดทำกรอบแนวคิด นำเสนอตัวแบบ การวิเคราะห์ และประเมินสภาวะการแข่งขัน โดยต้องครอบคลุม โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างตลาด พฤติกรรมการแข่งขัน รูปแบบการแข่งขัน และโครงสร้างราคา ในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ว่ามีลักษณะผูกขาด กึ่งผูกขาด หรือมีการแข่งขันที่จำกัดหรือไม่ ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า (การจัดการ การผลิต การจำหน่าย การใช้) เป็นอย่างน้อย

๓.๒ ศึกษา ออกแบบวิธีการสำรวจรวบรวมข้อมูล จัดทำกรอบแนวคิด นำเสนอตัวแบบ การวิเคราะห์ และประเมินปัจจัยที่คาดว่าจะมีผลกระทบต่อธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงในอนาคต เช่น การเข้ามาของ Disruptive Technology การเข้ามาของชนิดเชื้อเพลิงอื่นที่สามารถเข้ามาแข่งขัน พร้อมทั้งคาดการณ์ความต้องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) รวมถึงการวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการผลิต การใช้ ชนิด คุณภาพ และราคาของพลังงาน ในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๓.๓ ศึกษา ออกแบบวิธีการสำรวจรวบรวมข้อมูล จัดทำกรอบแนวคิด นำเสนอตัวแบบ การวิเคราะห์ ประเมินนโยบาย กฎระเบียบของภาครัฐ และการกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการกำกับดูแลธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า (การจัดการ การผลิต การจำหน่าย การใช้) เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมระบบการกำกับดูแลและกฎระเบียบของภาครัฐ

๓.๔ ศึกษา รวบรวม จัดทำกรอบแนวคิด ออกแบบวิธีการและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการจัดทำตัวชี้วัดระดับของสภาวะการแข่งขัน โดยต้องครอบคลุม โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างตลาด พฤติกรรมการแข่งขัน รูปแบบการแข่งขัน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำแนวทางและมาตรการในการส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) อย่างเต็มรูปแบบ ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า (การจัดการ การผลิต การจำหน่าย การใช้)

๓.๕ สืบค้นและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่คุณค่า (การจัดการ การผลิต การจำหน่าย การใช้) ในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๓.๖ วิเคราะห์สภาวะการแข่งขัน (โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างตลาด พฤติกรรมการแข่งขัน รูปแบบการแข่งขัน) ในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศไทยและเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อหาช่องว่างให้การพัฒนา (Development Gap) ในการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย เป้าหมาย มาตรการ และแผนงาน ทั้งระยะสั้น และระยะยาว ในการพัฒนาและส่งเสริมการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ของประเทศ

๓.๗ จัดทำตัวชี้วัดระดับการแข่งขันตามข้อเสนอแนวคิดการส่งเสริมการแข่งขันในธุรกิจน้ำมัน เชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ทั้งตัวชี้วัดหลักและตัวชี้วัดรอง และจัดทำฐานข้อมูลสำหรับคำนวณ ตัวชี้วัด โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงกิจกรรมสำคัญที่จะต้องดำเนินการและกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน เบื้องต้นในแต่ละกิจกรรม

๓.๘ จัดทำกรณีศึกษาการดำเนินการของประเทศที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการส่งเสริม และการกำกับดูแลให้มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์หรือกึ่งสมบูรณ์ของธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) หรือธุรกิจอื่นที่เทียบเคียงได้

๓.๙ จัดทำข้อเสนอเสนอแนะนโยบาย มาตรการหรือแผนงาน ระยะสั้น และระยะยาว ในการส่งเสริมให้ เกิดการแข่งขันในธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ที่เหมาะสม ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า (การจัดหา การผลิต การจำหน่าย การใช้)

๓.๑๐ จัดสัมมนากลุ่มย่อย (Focus Group) จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๓๕ คน ต่อครั้ง โดยแบ่งเป็นหัวข้อน้ำมันเชื้อเพลิง ๑ ครั้ง และ หัวข้อก๊าซปิโตรเลียมเหลว ๑ ครั้ง

๓.๑๑ จัดสัมมนารับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๗๐ คน ต่อครั้ง โดยแบ่งเป็นหัวข้อน้ำมันเชื้อเพลิง ๑ ครั้ง และ หัวข้อก๊าซปิโตรเลียมเหลว ๑ ครั้ง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีข้อเสนอแนะนโยบาย มาตรการ และแผนงาน ในการพัฒนาและส่งเสริมระบบการกำกับดูแลตลาด น้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ให้มีการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นนิติบุคคลที่เป็นที่ปรึกษาในสาขา พลังงาน (Energy Sector) และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๕.๖ มีบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านพลังงาน หรือด้านปิโตรเลียม หรือด้านเศรษฐศาสตร์ หรือด้านการเงิน หรือด้านการค้า/การลงทุน หรือด้านการติดตามและประเมินผล หรือ ด้านกฎหมาย

๕.๗ ไม่เป็นผู้ถูกเวียนชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๘ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ท่าน ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๓ บุคลากรที่ต้องการ

๕.๙ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๕.๑๐ เป็นนิติบุคคลซึ่งไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๕.๑๑ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

๕.๑๒ เป็นนิติบุคคลที่รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้

๕.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากพบว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๑๔ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นขอเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดือนของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

๖.๒.๑ รายงานฉบับต้น: ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๒๐ ชุด โดยในรายงานฉบับนี้มีเนื้อหาประกอบด้วย ๑) แผนการดำเนินการศึกษา ๒) บุคลากรที่รับผิดชอบตลอดโครงการในแต่ละขั้นตอนการดำเนินโครงการ ๓) รายละเอียดและขั้นตอนการศึกษากระบวนการ และวิธีการดำเนินโครงการ ๔) แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงินตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยให้แยกเล่มรายงานคือ ๑ เล่มน้ำมัน และ ๒ เล่มก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๖.๒.๒ รายงานฉบับกลาง: ภายใน ๔ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๒๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วยผลการศึกษิตตามข้อ ๓.๑ ถึง ข้อ ๓.๔ โดยให้แยกเล่มรายงานคือ ๑ เล่มน้ำมัน และ ๒ เล่มก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๖.๒.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์: ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๒๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วยผลการศึกษิตตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๓.๑ ถึง ข้อ ๓.๙ รวมทั้งผลการจัดประชุมกลุ่มย่อย ตามข้อ ๓.๑๐ จำนวน ๒ ครั้ง โดยให้แยกเล่มรายงานคือ ๑ เล่มน้ำมัน และ ๒ เล่มก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๖.๒.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์: พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕๐ ชุด พร้อมไฟล์รายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๕ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วยผลการศึกษิตตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๓.๑ ถึง ข้อ ๓.๑๐ พร้อมผลการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ ๓.๑๑ โดยให้แยกเล่มรายงานคือ ๑ เล่มน้ำมัน และ ๒ เล่มก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

๗. การจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงาน แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๑

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานการดำเนินงานฉบับกลาง และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๒

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๓

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๔

๘. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๙. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๙.๑ กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา และหากมีการแบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินที่จ่ายแต่ละงวดในอัตราร้อยละห้าของเงินค่าจ้างตามสัญญา เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือหน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาอาจใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

๙.๒ กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ จะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตรา ร้อยละห้าของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการ ที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๑๐. การยื่นข้อเสนอของปรึกษา

๑๐.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลา แล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นซองแยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๗ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๖ ชุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (กองนโยบายปิโตรเลียม)

๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โดยยื่นที่ กลุ่มการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๔

โดยขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๑๐.๑ มานำเสนอผลงานในวันที่ _____ ตั้งแต่ เวลา _____

๑๐.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อย ต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๓ เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชี

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- ค. มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)
- ง. นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

(๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

(๔) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการ/ ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี

(๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP)

(๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๑๐.๔ สนพ. จะรับซองข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๐.๕ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการและเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงหนังสือรับรองว่าบุคลากรหลักมิได้ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ในช่วงเวลาเดียวกัน หากบุคลากรหลักปฏิบัติงานหลายโครงการขอให้มีหนังสือแสดงแผนการปฏิบัติงานของโครงการต่างๆ

๑๑. การจัดทำข้อเสนอของบริษัทที่ปรึกษาฯ

๑๑.๑ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาฯ จะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

ก. แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม

ข. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน

ง. หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง)

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๑.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน - เดือน และอัตราค่าจ้าง เป็นรายบุคคลพร้อมแนบหลักฐาน

ก. ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑)

ข. ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๒.๑ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาตามข้อ ๕ ทั้งนี้ สนพ. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๕

๑๒.๒ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๒.๓ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน โดยกำหนดน้ำหนักเกณฑ์ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และน้ำหนักเกณฑ์ด้านราคา ร้อยละ ๓๐ ซึ่งมีขั้นตอนการพิจารณา ดังนี้

๑๒.๓.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๓๐ คะแนน
๑) พิจารณา ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)	(๑๐ คะแนน)
๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรหลัก คุณวุฒิ และประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน	(๑๐ คะแนน)
๓) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	(๑๐ คะแนน)
วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๗๐ คะแนน
๔) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	(๑๐ คะแนน)
ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ และกิจกรรม	
ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน	
ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	
๕) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์	(๓๐ คะแนน)
แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษา	
ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์	
๖) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการ	(๑๐ คะแนน)
ควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ	
๗) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด	(๒๐ คะแนน)
ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้	
สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ	
รวม	๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๒ เกณฑ์ด้านราคา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - ((\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอ} / \text{ราคาผู้เสนอ} - \text{ราคาต่ำสุด}) / (\text{ราคาผู้เสนอ} - \text{ราคาต่ำสุด})) * 100$

๑๒.๓.๓ สนพ. จะนำคะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๓.๑ พิจารณารวมกับคะแนนด้านราคาโดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักตามข้อ ๑๒.๓ และนำคะแนนทั้งสองด้านมารวมกัน โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่เสนอสองบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๒.๓.๔ ในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๓. บุคลากรที่ต้องการ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (ท่าน)
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕	๑
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การเงิน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการค้า/การลงทุน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕	๑
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (วิศวกรรมศาสตร์ กฎหมาย หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕	๑
บุคลากรสนับสนุน				
๖	ผู้ช่วยนักวิจัย (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕	๒

๑๔. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

๑๕. วงเงินงบประมาณ

๓,๗๘๕,๑๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๖. เงื่อนไขประกอบ

๑๖.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการกำกับการศึกษา และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินการศึกษาที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีการประชุม รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง

๑๖.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙


๑๖.๓ การว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้ง นี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับงบประมาณจากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบรายจ่ายอื่น สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อว่าจ้างในครั้ง นี้ สนพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้ง นี้ และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ


กลุ่มน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมเหลว กองนโยบายปิโตรเลียม

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๗๑


โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๙๕


.....ประธานกรรมการ
(นายฤกษ์ฤทธิ เคนหาราช)


.....กรรมการ
(นางสาวศศิธร เจษฎาฐิติกุล)


.....กรรมการ
(นางวิมลสิริ บุญวัชรพันธุ์สกุล)

- ลาพัก ๗๐๔ -
.....กรรมการ
(นางกนกวรรณ เสฐจินตนิน)


.....กรรมการ
(นางสาวสุวรรณา สุนทรารักษ์)