



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย
ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

๑

๓๓

๑๓

กานก๑๕

๑๓

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย
ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) เป็นผู้ดำเนินงานในการกำหนดนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย โดยนำเสนออัตราค่าไฟฟ้าให้คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) พิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อประกาศนโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้า และมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าไฟฟ้าตามนโยบายดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคพลังงานไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าจากเดิมที่ใช้ไฟฟ้าเพียงอย่างเดียว กลายเป็นทั้งผู้ผลิตและใช้ไฟฟ้า (Prosumer) เนื่องจาก Disruptive Technology ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอุตสาหกรรมไฟฟ้าและต้นทุนในการจัดหาและผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยอย่างมาก รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายต่างๆ ของรัฐบาล อาทิเช่น แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปด้านพลังงาน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย

ดังนั้น สนพ. จึงเห็นควรขออนุมัติโครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ เพื่อปรับปรุงการจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยให้มีการพิจารณาวิเคราะห์นโยบายให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยผ่านการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกลไกที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และมีการจัดทำนโยบายในการกำหนดอัตราค่าไฟฟ้าให้เกิดความเป็นธรรมและสะท้อนต้นทุนพลังงานที่แท้จริงตามมาตรฐานในระดับสากลต่อไป พร้อมทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับต่างประเทศ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถนำมาใช้เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ใช้ในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาวิเคราะห์นโยบายอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีในระดับสากล นำมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยที่จะปรับปรุงใน ปี ๒๕๖๔ เพื่อให้การพิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าเกิดความเป็นธรรมทั้งในส่วนของผู้ให้บริการจัดหาไฟฟ้าและผู้ใช้ไฟฟ้า โดยคำนึงถึงความมั่นคงและความยั่งยืนของพลังงานไฟฟ้า และให้สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และโครงสร้างกิจการไฟฟ้าที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีในระดับสากลให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาสร้างองค์ความรู้ในระดับองค์กร และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยให้เป็นตามมาตรฐานในระดับนานาชาติ

๐

ML

๐๖

๐๖

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๓.๑ ศึกษาและวิเคราะห์นโยบายต่างประเทศที่มีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าใกล้เคียงกับประเทศไทยหรือมีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๓.๒ ศึกษาและวิเคราะห์การดำเนินการตามนโยบายเดิม ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อทบทวนความเหมาะสม รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต ทั้งความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้ใช้ไฟฟ้า โครงสร้างกิจการไฟฟ้า นโยบายของภาครัฐ ฯลฯ ซึ่งมีผลต่อการกำหนดนโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่เป็นธรรมต่อผู้ให้บริการจัดหาไฟฟ้าและผู้ใช้ไฟฟ้า การสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง นโยบายเชิงสังคมสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าบางกลุ่ม และการส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์ต่อ สนพ. เพื่อพิจารณาจัดทำกรอบแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศต่อไป

๓.๓ นำเสนอแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ได้กับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่างๆ อาทิเช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น รวมทั้ง เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเหมาะสมของนโยบายฯ รูปแบบของการรับฟังความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายฯ การติดตามและประเมินผลจากการนำนโยบายไปปฏิบัติและแนวปฏิบัติเบื้องต้นในการเชื่อมโยงนโยบายที่มีผลต่อการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าไปสู่การกำกับดูแลที่ดีต่อผู้ใช้ไฟฟ้าและอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทย

๓.๔ นำเสนอร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘

๓.๕ จัดสัมมนา/ประชุม เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ แนวคิดและขั้นตอนในการจัดทำนโยบายฯ และกลไกที่เหมาะสมเพื่อนโยบายเชิงสังคมต่อโครงสร้างค่าไฟฟ้าจากแต่ละภาคส่วนต่างๆ ที่สำคัญ อาทิเช่น กระทรวงพลังงาน คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน การไฟฟ้า นักวิชาการ ภาครัฐกิจและภาคประชาชน เป็นต้น เพื่อรวบรวมความคิดเห็นที่ประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนารวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ท่าน

๓.๖ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ท่าน

๓.๗ ดำเนินการพิจารณาปรับปรุงร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะจากการสัมมนารับฟังความคิดเห็น เพื่อให้ สนพ. พิจารณาและดำเนินการต่อไป

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพข.) และให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน นำนโยบายดังกล่าวไปใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงและใช้ทำประกาศหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้า ซึ่งสะท้อนต้นทุนที่แท้จริงสอดคล้องกับบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป และเป็นธรรมกับทั้งผู้ผลิตและผู้ใช้ไฟฟ้า

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

- ๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน (Energy Sector) และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๕.๖ ไม่เป็นผู้ถูกเวียนชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๕.๗ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓ ท่าน ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๓ บุคลากรที่ต้องการ
- ๕.๘ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางอย่างเป็นทางการเสนอราคาครั้งนี้
- ๕.๙ เป็นนิติบุคคลซึ่งไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๕.๑๐ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)
- ๕.๑๑ เป็นนิติบุคคลที่รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๕.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้
- ๕.๑๓ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคากิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

- (๑) รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๘ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุ
ไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- นำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาและจัดทำรายงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ โดยจะกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและวิธีการการศึกษา

- (๒) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ : ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๘ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุ
ไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์นโยบายต่างประเทศที่มีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าใกล้เคียงกับประเทศไทยหรือมีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์การดำเนินการตามนโยบายเดิม ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อทบทวนความเหมาะสม รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต ทั้งความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้ใช้ไฟฟ้า โครงสร้างกิจการไฟฟ้า นโยบายของภาครัฐ ฯลฯ ซึ่งมีผลต่อการกำหนดนโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่เป็นธรรมต่อผู้ให้บริการจัดหาไฟฟ้าและผู้ใช้ไฟฟ้า การสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง นโยบายเชิงสังคมสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าบางกลุ่ม และการส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์ต่อ สนพ. เพื่อพิจารณาจัดทำกรอบแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศต่อไป

- (๓) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ : ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๘ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุ
ไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผลเบื้องต้น การนำเสนอแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของ
ประเทศที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับ
ใช้ได้กับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต
รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่างๆ อาทิเช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และ
สิ่งแวดล้อม เป็นต้น รวมทั้ง เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเหมาะสมของนโยบายฯ
รูปแบบของการรับฟังความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายฯ การติดตามและ
ประเมินผลจากการนำนโยบายไปปฏิบัติและแนวปฏิบัติเบื้องต้นในการเชื่อมโยงนโยบายที่
มีผลต่อการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าไปสู่การกำกับดูแลที่ดีต่อผู้ใช้ไฟฟ้าและ
อุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทย
- ผลการจัดสัมมนา/ประชุม เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตรา
ค่าไฟฟ้าของประเทศไทยที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ แนวคิดและขั้นตอนในการจัดทำนโยบายฯ
และกลไกที่เหมาะสมเพื่อนโยบายเชิงสังคมต่อโครงสร้างค่าไฟฟ้าจากแต่ละภาคส่วนต่างๆ
ที่สำคัญ อาทิเช่น กระทรวงพลังงาน คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน การไฟฟ้า
นักวิชาการ ภาคธุรกิจและภาคประชาชน เป็นต้น เพื่อรวบรวมความคิดเห็นที่ประโยชน์ต่อ
การกำหนดนโยบายดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

- (๔) รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๘ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุ
ไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์นโยบายต่างประเทศที่มีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าใกล้เคียง
กับประเทศไทยหรือมีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์การดำเนินการตามนโยบายเดิม ปัญหาและอุปสรรค
ที่เกิดขึ้น เพื่อทบทวนความเหมาะสม รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นใน
ปัจจุบันและอนาคต ทั้งความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้ใช้ไฟฟ้า โครงสร้าง
กิจการไฟฟ้า นโยบายของภาครัฐ ฯลฯ ซึ่งมีผลต่อการกำหนดนโยบายโครงสร้างอัตรา
ค่าไฟฟ้าที่เป็นธรรมต่อผู้ให้บริการจัดหาไฟฟ้าและผู้ใช้ไฟฟ้า การสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง
นโยบายเชิงสังคมสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าบางกลุ่ม และการส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมี
ประสิทธิภาพ นำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์ต่อ สทพ. เพื่อพิจารณาจัดทำกรอบ
แนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศต่อไป

- สรุปผลการแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ได้กับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่างๆ อาทิเช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น รวมทั้ง เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเหมาะสมของนโยบายฯ รูปแบบของการรับฟังความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายฯ การติดตามและประเมินผลจากการนำนโยบายไปปฏิบัติและแนวปฏิบัติเบื้องต้นในการเชื่อมโยงนโยบายที่มีผลต่อการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าไปสู่การกำกับดูแลที่ดีต่อผู้ใช้ไฟฟ้าและอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทย
- สรุปร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘
- สรุปผลการจัดสัมมนา/ประชุม เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงในปี ๒๕๖๔ แนวคิดและขั้นตอนในการจัดทำนโยบายฯ และกลไกที่เหมาะสมเพื่อนโยบายเชิงสังคมต่อโครงสร้างค่าไฟฟ้าจากแต่ละภาคส่วนต่างๆ ที่สำคัญ อาทิเช่น กระทรวงพลังงาน คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน การไฟฟ้า นักวิชาการ ภาครัฐกิจและภาคประชาชน เป็นต้น เพื่อรวบรวมความคิดเห็นที่ประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนารวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ท่าน
- สรุปผลการจัดสัมมนาฯ รับฟังความคิดเห็นร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ท่าน
- สรุปผลการพิจารณาปรับปรุงร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะจากการสัมมนาฯ รับฟังความคิดเห็น เพื่อให้ สนพ. พิจารณาและดำเนินการต่อไป

๗. การจ่ายเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่าย ๑๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้นและผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๑)

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๒)

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๓)

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๔)

OK

AK

AK

AK

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ปรึกษามีสิทธิที่จะขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา และ สนพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้กับที่ปรึกษาภายหลังจากที่ปรึกษานำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ขอเบิกมามอบให้แก่ สนพ. แล้ว และ สนพ. จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ให้แก่ ที่ปรึกษาเมื่อ สนพ. ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ หากที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ สามารถเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา และไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้

๘. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ สนพ. มิได้บอกเลิกสัญญา สนพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือวันบอกเลิกสัญญา

๙. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๙.๑ นิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละห้าของวงเงินสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายในนาม “สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน” ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๙.๒ ในกรณีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอหรือเป็นคู่สัญญาไม่ต้องวางหลักประกัน

๙.๓ หน่วยงานของรัฐที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

๑๐. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ เวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

หน้าที่ ๘
ภนภอร

- (๑) ของข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๘ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๗ ชุด)
(๒) ของข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด
ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (กองนโยบายไฟฟ้า)
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๐.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)
 - (ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
- (๔) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการ/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจดูเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๑๐.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๑. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๑.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

(ก) แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม ตามเอกสารประกอบที่ ๑

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน

(ง) หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) ตามเอกสารประกอบที่ ๒

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคลพร้อมแนบหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ข้อ ๑๖.๔ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๒.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๒.๒ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีสถานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป เนื่องจากการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ นั้น เป็นนโยบายด้านพลังงานที่มีผลกระทบต่อประชาชนโดยรวมโดยเฉพาะราคาไฟฟ้า ซึ่ง สนพ. ต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้และความเข้าใจที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานดังกล่าว

๑๒.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๔๐ คะแนน
๑) พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)	๑๐ คะแนน
๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน	๒๐ คะแนน
๓) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	๑๐ คะแนน
วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๖๐ คะแนน
๔) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	๑๐ คะแนน
๕) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์	๒๐ คะแนน
๖) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ	๑๐ คะแนน
๗) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ	๒๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒.๒ สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๒.๑ มาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักดังนี้

(๑) ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) ด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

เกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักการคิดดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = ๑๐๐ - ((ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด / ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด) * ๑๐๐)

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะและหากราคาข้อเสนอสูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๒.๓ ในกรณีที่ผู้ที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนคุณภาพมากที่สุด

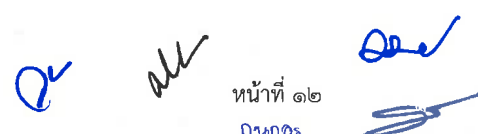
๑๓. บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อบุคลากรและจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อน และต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับ ลักษณะการดำเนินการ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ร่วมงานเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ ๑ พร้อมแนบประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียด โดยเจ้าของประวัติต้องลงนามรับรองด้วยตนเอง ทุกแผ่นทุกครั้ง และแนบหนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ ตามเอกสารประกอบที่ ๒ โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓ ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาและคุณสมบัติ	จำนวนไม่น้อยกว่า (คน)
๑	ผู้จัดการโครงการ	วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์ และ จบปริญญาเอกไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือจบปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี	๑
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ และ จบปริญญาเอกไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างกิจการไฟฟ้า	การเงิน/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และ จบปริญญาเอกไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๘ ปี	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและการลงทุน	การเงิน/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และ จบปริญญาเอกไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๘ ปี	๑
๕	นักวิจัย	วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ และ จบปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๔
๖	ผู้ช่วยนักวิจัย	จบปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๔
๗	เลขานุการโครงการ	จบปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๑

๑๔. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.



๑๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงิน ๖,๕๗๕,๙๐๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑๖. เงื่อนไขประกอบ

๑๖.๑ กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. และที่ปรึกษาเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข การดำเนินการศึกษา ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว ทุกครั้ง รวมถึงจะต้องจัดให้มีการประชุมทุกครั้งที่มีการเสนอรายงานที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานการประชุม ดังกล่าวทุกครั้ง

๑๖.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๖.๓ การว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ จะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับเงิน จัดสรรเงินจากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณ สนพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๖.๔ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

๑๖.๔.๑ บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ ๒.๖๔๐ เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อม หลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงาน ประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลัก บริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล คือ

- ๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อ กรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงาน บริษัทเฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจาก กรมสรรพากร

ประเภทที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่า บริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- ๒) มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทใน มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษา ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ตัวคุณจะปรับ ลดลงตามกรณีต่างๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	-
กรณีที่ ๒ มีหลักฐาน ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐาน ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๕

๑๖.๔.๒ ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ซึ่งที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าเสียหายที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ ๓๐ ของอัตราเงินเดือน และได้ค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือน รวมค่าเสียหายที่ได้รับทำให้ค่าตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น ๑.๔๓๐ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าเสียหายร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับรวมเป็นตัวคูณ ๑.๔๓๘) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

๑๖.๔.๓ สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วนจะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐจะให้ค่าเสียหายร้อยละ ๖๐ ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทางและค่าขนส่งรวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ ๑.๗๖๐ โดยในการเสนองานจะต้องแสดง ดังนี้

- ๑) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันเองในบริษัทมาแสดง)
- ๒) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน
 - ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือก มีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง
 - ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๒๔

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๘๔



.....ประธานกรรมการ
(นายวีรพัฒน์ เกียรติเฟื่องฟู)

.....กรรมการ
(นางศิริณา อินแก้ว)



.....กรรมการ
(นางสาวตวรรษ บัญญัติ)



.....กรรมการ
(นายชาญณรงค์ รุ่งเรือง)

กนกอร อ่อนธรรม
.....กรรมการ
(นางสาวกนกอร อ่อนธรรม)



ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. วัน - เดือน - ปีเกิด
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. การศึกษา (ระบุดุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุปีที่จบการศึกษา)
๖. ประวัติการทำงาน (ระบุสังกัดการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นทำงานถึงปัจจุบัน)
๗. ประสบการณ์การทำงาน (โดยระบุให้ชัดเจน สังกัด ลักษณะงานที่รับผิดชอบ เริ่มปฏิบัติงานและสิ้นสุด)

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

...../...../.....

หมายเหตุ

- ๑) สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน
- ๒) หากประวัติบุคลากรแต่ละท่านมากกว่า ๑ แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น

หนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า.....ขอยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....ตำแหน่ง.....
 ให้กับ.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ)..... ภายใต้โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนด
 โครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ จนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ
 และขอยืนยันว่าระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการดังกล่าวไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ที่ดำเนินการใน
 ช่วงเวลาเดียวกัน

เพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....ในการดำเนินงาน
 โครงการดังกล่าว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำข้อความข้างต้นไปใช้ในแบบฟอร์มอื่นได้

De
 nu

De
 S