



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาทบทวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์ (NGV)

กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียม สำนักงานนโยบายปิโตรเลียมและปิโตรเคมี
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

๑ ✓

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาทบทวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์ (NGV)

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการกำหนดราคาขายปลีก NGV เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงาน (กบง.) โดยจะพิจารณาจากสูตรโครงสร้างราคา ดังนี้

ราคาขายปลีก NGV = ต้นทุนราคาก๊าซธรรมชาติ+ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ+ค่าขนส่งส่วนเกิน ๕๐ กม.+ VAT

โดยที่ต้นทุนราคาก๊าซธรรมชาติคำนวณจากราคาเนื้อก๊าซเฉลี่ยจากแหล่งต่างๆ (pool gas) + ค่าบริการสำหรับการจัดหาและค่าส่งก๊าซธรรมชาติและค่าผ่านท่อ สำหรับในส่วนของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นการคิดค่าใช้จ่ายในส่วนของเงินลงทุน (CAPEX) และค่าดำเนินการ (OPEX) ในห่วงโซ่อุปทานของการจำหน่าย NGV โดยล่าสุด กบง. เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีการปรับค่าใช้จ่ายดำเนินการเป็น ๓.๘๙๒๐ บาทต่อกิโลกรัม สำหรับสถานีบริการที่อยู่ห่างจากสถานีแม่ไม่เกิน ๕๐ กิโลเมตร ในกรณีที่มีการขนส่งเกิน ๕๐ กิโลเมตร จะมีการคิดค่าขนส่งส่วนเกินกิโลเมตรละ ๐.๐๑๕๐ บาทต่อกิโลกรัม แต่สูงสุดไม่เกิน ๔ บาทต่อกิโลกรัม

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากปัจจุบันจำนวนสถานีบริการ NGV ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปและมีการพัฒนาเทคโนโลยีที่เพิ่มสูงขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการทบทวนการคำนวณต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้เกิดความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อผู้ให้บริการและผู้บริโภคในปัจจุบันมากขึ้น เพื่อให้การกำหนดราคา NGV สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศ และตามสถานการณ์ราคาน้ำมันของโลก นอกจากนี้ รัฐได้มีนโยบายที่จะเปิดเสรีกิจการก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย เพื่อให้มีการแข่งขันในกิจการก๊าซฯ เพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาและจัดทำแนวทางการกำหนดโครงสร้างราคา NGV ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการแข่งขันที่จะเกิดขึ้นด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาทบทวนและวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในส่วนของสถานีบริการก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์ (NGV) ทุกประเภท (สถานีแม่ สถานีลูกและสถานีแนวท่อ) เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดต้นทุนการดำเนินการของสถานีบริการ NGV ประเภทต่างๆ โดยแยกประเภทสถานีที่จำหน่ายเฉพาะ NGV สถานีจำหน่ายร่วม (NGV และน้ำมัน) และสถานีจำหน่ายที่เป็นเอกชน

๒.๒ เพื่อศึกษาทบทวนและวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในส่วนของ การขนส่งก๊าซธรรมชาติทางรถยนต์ระหว่างสถานีแม่และสถานีลูกเพื่อนำมาใช้กำหนดอัตราค่าขนส่ง NGV ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๒.๓ เพื่อศึกษาโครงสร้างราคาก๊าซ NGV ที่เหมาะสม โดยพิจารณาถึงความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อทั้งผู้ให้บริการและผู้บริโภค และรองรับนโยบายการส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติในอนาคต

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษาทบทวน และวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในส่วน of สถานีบริการ NGV ทุกประเภท (สถานีแม่ สถานีลูกและสถานีแนวท่อ) เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดต้นทุนการดำเนินการของสถานีบริการ NGV ประเภทต่างๆ โดยแยกประเภทสถานีที่จำหน่ายเฉพาะ NGV สถานีจำหน่ายร่วม (NGV และน้ำมัน) และสถานีจำหน่ายที่เป็นเอกชน

๓.๒ ศึกษาทบทวน และวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการลงทุนเพื่อกำหนดค่าขนส่ง NGV ระหว่างสถานีแม่-สถานีลูก

๓.๓ ศึกษาโครงสร้างราคาก๊าซ NGV ที่เหมาะสมของไทย โดยพิจารณาถึงความโปร่งใสและเป็นธรรม ต่อทั้งผู้ให้บริการและผู้บริโภค และรองรับนโยบายการส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติในอนาคต

๓.๔ จัดทำ model ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณราคาก๊าซ NGV ตามโครงสร้างราคาก๊าซ NGV และคู่มือการใช้ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม และกำกับดูแลให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศ และตามสถานการณ์โลก

๓.๕ จัดสัมมนากลุ่มย่อย จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คน เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๓.๖ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของผลการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๑๐๐ คน เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของผลการศึกษา และให้นำข้อคิดเห็นต่างๆ ไปปรับปรุงผลการศึกษาให้มีความเหมาะสม

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ได้หลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์ (NGV) รวมถึงโครงสร้างราคา NGV ที่เหมาะสมกับประเทศไทย

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ถูกเวียนชื่อผู้ทำงานของราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือเสนอราคากับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน และส่วนราชการ

๕.๖ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นนิติบุคคลที่เป็นที่ปรึกษาในสาขา Energy Sector และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๕.๗ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๓ บุคลากรที่ต้องการ

๕.๘ มีบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับโครงสร้างของกิจการก๊าซธรรมชาติในปัจจุบัน และการดำเนินงานด้านตลาดก๊าซธรรมชาติ การส่งเสริมการแข่งขัน และการกำกับดูแลในตลาดพลังงาน โดยต้องประกอบด้วยด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านนโยบายพลังงานและด้านคุณสมบัติก๊าซธรรมชาติ เป็นอย่างน้อย รวมทั้งมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๕.๙ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๕.๑๐ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๕.๑๑ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๑๒ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างเป็นคู่สัญญากับ สนพ. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

(๑) รายงานฉบับต้น : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด

โดยในรายงานฉบับนี้ มีเนื้อหาประกอบด้วย

- รายละเอียดแนวทางการศึกษาและแผนการดำเนินงานการศึกษา
- ร่างผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒
- แผนการจัดประชุมกลุ่มย่อยและแผนการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น

(๒) รายงานฉบับกลาง : ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด

โดยในรายงานฉบับนี้ มีเนื้อหาประกอบด้วย

- ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒
- ร่างผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๓ และข้อ ๓.๔
- ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๕

(ก) รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหารจำนวน ๓๐ ชุด พร้อมแผ่นซีดีหรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยในรายงานฉบับนี้มีเนื้อหาประกอบด้วย

- ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ ข้อ ๓.๓ ข้อ ๓.๔ ข้อ ๓.๕ และข้อ ๓.๖

๗. การจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงาน แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๔๕ ของเงินงบประมาณทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๑)

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๕ ของเงินงบประมาณทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับกลาง และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๒)

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของเงินงบประมาณทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒ (๓)

๘. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ สนพ. มิได้บอกเลิกสัญญา สนพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

๙. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๙.๑ นิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละห้าของวงเงินสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายในนาม สนพ. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๙.๒ ในกรณีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอหรือเป็นคู่สัญญาไม่ต้องวางหลักประกัน

๙.๓ หน่วยงานของรัฐที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

๑๐. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ เวลา ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

- (๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด)
- (๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สำนักบริหารกลาง ชั้น ๔)
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โดยขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๑๐.๑ มานำเสนอผลงานในวันที่ _____ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑๐.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

- (๓) สำเนาหนังสือแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน/เพิ่มเติมผลงาน/เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนที่ปรึกษา พร้อมทั้งสำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนังสือมาตรฐาน กระทรวงการคลัง

(โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ บทเฉพาะกาล ตามข้อ ๒๘ ระบุว่า “ให้ที่ปรึกษาอิสระและที่ปรึกษานิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนก่อนวันที่กฎหมายฉบับนี้ใช้บังคับ ดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตามกฎหมายกระทรวงนี้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่กฎหมายฉบับนี้ใช้บังคับ ในกรณีเช่นนี้ให้หนังสือรับรองที่ออกก่อนวันที่กฎหมายฉบับนี้ใช้บังคับ ยังคงมีสิทธิตามเงื่อนไขและ ระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองจนกว่าสำนักงานจะออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายฉบับนี้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎหมายฉบับนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และไม่ให้ นำกำหนดเวลาการพิจารณาขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑๕ มาใช้บังคับกับกรณีนี้”)

- (๔) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการ/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๖) สำเนาแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ (บข.๑) ตามที่กฎหมายกำหนด หากได้รับการยกเว้นให้แสดงหลักฐาน
- (๗) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร
- (๘) ในกรณี มหาวิทยาลัยของรัฐ ต้องยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยและรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑๐.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้ออกรูปแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา สนพ. จะใช้ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดไว้

๑๐.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๐.๕ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงหนังสือรับรองว่าบุคลากรหลักมิได้ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ในช่วงเวลาเดียวกัน หากบุคลากรหลักปฏิบัติงานหลายโครงการขอให้หนังสือแสดงแผนการปฏิบัติงานของโครงการต่างๆ

๑๑. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๑.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของ
ที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไป
โดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการ
ดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษา
ได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และ
ระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้
(ฉบับจริง) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบ
การพิจารณาด้วย

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้
ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น
สำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว
โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ.
พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล
พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

- ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้
ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑)
- ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนที่เคย
ได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่น
ราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุ
เวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๒.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๒.๒ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป เนื่องจากโครงการศึกษาทบทวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์ (NGV) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาทบทวนและวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในส่วนของสถานีบริการ NGV ทุกประเภท ราคาค่าขนส่ง รวมทั้งศึกษาโครงสร้างราคา NGV ที่เหมาะสม จึงมีความจำเป็นต้องใช้ที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

- | | |
|---|----------|
| ๑) พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile) | ๑๐ คะแนน |
| ๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน | ๑๐ คะแนน |

วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

- | | |
|---|----------|
| ๓) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๔) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม | ๑๐ คะแนน |
| ๕) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์ | ๑๐ คะแนน |
| ๖) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ | ๑๐ คะแนน |
| ๗) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ | ๑๐ คะแนน |
| ๘) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๙) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน | ๕ คะแนน |
| ๑๐) ข้อเสนอทางการเงิน เช่น ฐานะทางการเงิน งบดุล งบกำไรขาดทุน
(ฐานะทางการเงิน หมายถึง ข้อเสนอทางการเงิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๕)) | ๑๐ คะแนน |
| ๑๑) ข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ | ๕ คะแนน |

รวม

๑๐๐ คะแนน

(๒) สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๒ (๑) มาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักดังนี้

- | | |
|---------------------|------------------------------|
| ๑) ด้านคุณภาพ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ |
| ๒) ด้านราคา (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ |

เกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดย สนพ. จะให้คะแนนผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดได้ ๑๐๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไป จะได้รับคะแนนลดหลั่นกันไป

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะและหากราคา ที่เสนอสูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๒.๓ ในกรณีที่มิที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนคุณภาพมากที่สุด

๑๓. บุคลากรที่ต้องการ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|---|---|
| ๑๓.๑ หัวหน้าโครงการ
วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ | จำนวน ๑ ท่าน
ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี |
| ๑๓.๒ นักวิจัยต้นทุนดำเนินการ
วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ | จำนวน ๑ ท่าน
ด้านการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี |
| ๑๓.๓ นักวิจัยต้นทุนด้านขนส่ง
วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ | จำนวน ๑ ท่าน
ด้านการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี |
| ๑๓.๔ นักวิจัยผู้ช่วย
วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ | จำนวน ๒ ท่าน
- ปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี |
| ๑๓.๕ เจ้าหน้าที่ธุรการ
วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ | จำนวน ๒ ท่าน
- ปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี |

๑๔. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงาน ตามสัญญา นี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

๑๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงิน ๒,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๖. เงื่อนไขประกอบ

๑๖.๑ กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. และที่ปรึกษาเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข การดำเนินการศึกษา โดยจะต้องจัดให้มีการประชุมทุกครั้งที่มีการเสนอ รายงาน รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว

๑๖.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๖.๓ การว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้ง นี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อว่าจ้างในครั้ง นี้ สนพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้ง นี้ และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียม สำนักนโยบายปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๘๒

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๙๑, ๑๓๙๕

ประธานกรรมการ

(นางกรรณิการ์ วันบรรเจิด)

กรรมการ

(นางสาวชนันทชา ยุทธนาวิ)

กรรมการ

(นางสาวดวงตา ทองสกุล)

กรรมการ

(นายอุดร แก้วเกต)

กรรมการ

(นางสาวกฤษณา สีนวลสด)