

รายละเอียดและข้อกำหนด  
(Terms of Reference : TOR)

การจ้างที่ปรึกษาโครงการสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์ต่อนโยบายการจัดหาไฟฟ้า

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มีนโยบายพัฒนาพลังงานไฟฟ้าของประเทศเพื่อสร้างความมั่นคงด้านพลังงานไฟฟ้า โดยการกำหนดนโยบายจัดหาไฟฟ้าให้มีการกระจายชนิดเชื้อเพลิงที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้า เพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพาเชื้อเพลิงชนิดใดชนิดหนึ่ง รวมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงของระบบไฟฟ้ากำลังให้ดียิ่งขึ้น โดยการพัฒนาโครงข่ายระบบส่งไฟฟ้าให้มีการเชื่อมต่อกันมากขึ้น และพัฒนาระบบส่งไฟฟ้าให้มีความน่าเชื่อถือมากขึ้น ทั้งนี้ การพัฒนาดังกล่าวได้ถูกกำหนดเป็นเป้าหมายหลักในนโยบายการพัฒนาด้านพลังงานไฟฟ้าของประเทศ กระทรวงพลังงาน (พ.น.) จึงได้มีการจัดทำแผนการจัดหาพลังงานไฟฟ้าของประเทศหรือแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๗๙ (Power Development Plan : PDP ๒๐๑๕) ซึ่งเป็นแผนขยายการผลิตไฟฟ้าและระบบส่งไฟฟ้าในอนาคต ๒๐ ปี โดยแผนดังกล่าวจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อให้การลงทุนในการขยายการผลิตและระบบส่งไฟฟ้าของประเทศไทยเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายและแผนพัฒนาพลังงานด้านไฟฟ้าของประเทศ เช่น นโยบายการจัดหาพลังงานไฟฟ้า นโยบายการรับซื้อไฟฟ้าจากประเทศเพื่อนบ้าน นโยบายการเสริมสร้างความมั่นคงทางด้านพลังงานของประเทศโดยการพัฒนาสาธารณูปโภคด้านพลังงานให้มีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น นโยบายการกระจายแหล่งและชนิดเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า และนโยบายในการป้องกันและแก้ไขการขาดแคลนพลังงาน เพื่อให้การจัดหาไฟฟ้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อความต้องการไฟฟ้าของประเทศในราคาที่เหมาะสม รวมทั้งการดำเนินการตามนโยบายด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการต่างๆ ของแผน PDP ๒๐๑๕ เป็นไปได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพและเกิดการยอมรับจากประชาชน สนพ. จึงได้จัดทำโครงการสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์ต่อนโยบายการจัดหาไฟฟ้า โดยภายใต้กิจกรรมได้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจในเชิงพื้นที่ ผ่านกิจกรรมการสัมมนาและการสำรวจความคิดเห็นเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ รวมถึงรับทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ไปประกอบการจัดทำนโยบายการวางแผนและพัฒนาการจัดสรรโรงไฟฟ้าวจนถึงระบบส่งไฟฟ้าของไทย เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันโดยดำเนินการในพื้นที่ที่มีการก่อสร้างโรงไฟฟ้า

(๒) จัดทำแผนและข้อมูลสำหรับการนำไปใช้เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นการจัดทำแผนเพื่อประชาสัมพันธ์เชิงบวกและเชิงรุก โดยนำเสนอถึงข้อเท็จจริง ความจำเป็นและข้อจำกัดต่างๆ ในการจัดหาไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่มีความเข้าใจง่ายและมีความถูกต้อง

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนการสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีกับประชาชน

๒.๒ เพื่อสำรวจข้อมูลความเห็นของภาคประชาชนเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยอย่างเป็นระบบ

๒.๓ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารนโยบายในการจัดทำแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าจากภาครัฐสู่ภาคประชาชนตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ : จัดทำแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีของแผน PDP และสร้างความรู้ความเข้าใจในเชิงพื้นที่

๓.๑.๑ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล นโยบายที่เกี่ยวข้องกับแผนการจัดหาพลังงานระยะยาวของประเทศและแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผน PDP แผน AEDP เป็นต้น เพื่อสื่อสาร ภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงพื้นที่อย่างน้อยดังนี้

๑) แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย (Power Development Plan : PDP)

๒) ข้อมูลโรงไฟฟ้าที่มีอยู่ในระบบไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบัน และข้อจำกัดด้านแหล่งเชื้อเพลิงและราคาเชื้อเพลิง รวมถึงระบบส่งไฟฟ้าของประเทศ

๓) ข้อมูลความต้องการและลักษณะการใช้ไฟฟ้าเชิงพื้นที่ของประเทศไทยตลอดจนข้อกังวลของประชาชนและชุมชนในพื้นที่

๓.๑.๒ ดำเนินการจัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมศึกษาดูงานโรงไฟฟ้า เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงต่างๆ (๒ วัน ๑ คืน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งๆละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือรวมจำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน พร้อมทั้งจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังจากเข้าร่วมศึกษาดูงาน เอกสารประกอบการศึกษาดูงาน และของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน

๓.๑.๓ จัดทำการสำรวจข้อมูลความเห็นของภาคประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลที่ได้รับ เพื่อสรุปข้อกำหนด เงื่อนไขต่างๆ ที่ควรให้ความสำคัญในการจัดทำแนวทางการวางแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อให้เกิดการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตัวอย่าง ครอบคลุมพื้นที่จำนวน ๔ ภูมิภาคๆ ละ ๔๐๐ ตัวอย่าง

๓.๑.๔ วิเคราะห์และจัดทำแผนการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงพื้นที่ เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑) กำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงพื้นที่ที่เหมาะสมในการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจ

๒) กำหนดประเด็นการสื่อสารและเนื้อหาที่สำคัญที่จำเป็นในการสื่อสารเชิงพื้นที่ตามสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) จัดทำแผนงานการดำเนินกิจกรรมสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจ โดยแผนดังกล่าวจะต้องตอบสนองการพัฒนาพลังงานกำลังผลิตไฟฟ้าตามแผน PDP อย่างน้อย ดังนี้

- กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแผน PDP ของภาครัฐ รวมทั้งเหตุผลและความจำเป็นของแผน PDP

- กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้พื้นฐานและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าทุกประเภท ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและสอดคล้องกับความเป็นจริง

๗

- กลุ่มเป้าหมายมีความเข้าใจถึงความต้องการและลักษณะการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่และภูมิภาค
- กลุ่มเป้าหมายเกิดความเข้าใจอันดีในการก่อสร้างโรงไฟฟ้าตามแผน PDP เพื่อความมั่นคงของระบบไฟฟ้าของประเทศ โดยเฉพาะการพัฒนาโรงไฟฟ้าถ่านหิน
- กลุ่มเป้าหมายเกิดภูมิคุ้มกันเชิงพื้นที่จากข้อมูลที่บิดเบือนไปจากความเป็นจริง

๓.๑.๕ จัดทำรายงานสรุปผลการสัมมนาและศึกษาดูงานโรงไฟฟ้าทั้งหมดของโครงการ เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำนโยบายต่อไป

### ๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ : จัดทำแผนและข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์

๓.๒.๑ จัดทำแผนและข้อมูลที่จะสามารถนำไปใช้เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ได้หลายรูปแบบ เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย และสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อนโยบายด้านไฟฟ้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสาร เพื่อสนับสนุนแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศและนโยบายด้านไฟฟ้า ตลอดจนแผนสื่อสารในสภาวะวิกฤต โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่คอยติดตามข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับด้านนโยบายและสถานการณ์ด้านไฟฟ้า ตลอดระยะเวลาโครงการฯ
- ๒) จัดทำชุดข้อมูลข่าวสารเชิงรุกและเชิงลึกเป็นประจำทุกเดือนหรือหากมีข้อมูลหรือข่าวสารที่มีเนื้อหากระทบต่อรัฐบาล ผู้บริหาร ใช้ดำเนินการจัดทำข้อความเพื่อตอบหรือให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือตอบคำถามในประเด็นที่สงสัย โดยหาเหตุผลสนับสนุนที่เป็นข้อเท็จจริงมาหักล้าง อย่างทันท่วงทีตามสถานการณ์ ตลอดระยะเวลาโครงการฯ โดยให้ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายไฟฟ้า เป็นผู้เขียนบทความดังกล่าวโดยผ่านทางคณะกรรมการฯ สนพ. เพื่อพิจารณา

## ๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ สรุปแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเข้าใจกับประชาชนทั้งในระดับพื้นที่และระดับมหภาค เพื่อนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือการรณรงค์เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมและมีความรู้ความเข้าใจมากยิ่งขึ้นเกี่ยวกับนโยบายการจัดหาพลังงานไฟฟ้าของประเทศ

๔.๒ ได้รับผลการสำรวจข้อมูลความเห็นของภาคประชาชนในพื้นที่ที่มีนโยบายและแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยอย่างเป็นระบบ

๔.๓ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภาคประชาชน รวมถึงภาคส่วนต่างๆ มีความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้องต่อแนวคิดและนโยบายการจัดหาพลังงานไฟฟ้าของประเทศ ส่งผลให้การดำเนินการตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยได้รับความร่วมมือจากภาคประชาชนและเป็นไปตามแผนที่วางไว้มากขึ้น

## ๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๕.๑ เป็นนิติบุคคลที่มีความรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสบการณ์ทางด้านนโยบายไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตลอดจนมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๕.๒ เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาสาขา Energy Sector ไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๕.๓ เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์โครงการที่แล้วเสร็จในสาขา Energy Sector อย่างน้อย ๓ โครงการ และต้องแนบสำเนาสัญญาหรือหลักฐานอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๔ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารการเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษาโครงการ

๕.๕ มีความสามารถในการประสานงานหรือติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๕.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๗ เป็นนิติบุคคลต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๕.๘ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๙ เป็นนิติบุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างเป็นคู่สัญญา กับ สนพ. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

- (๑) รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา  
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร  
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- นำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาและจัดทำรายงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์ตอนนโยบายการจัดการจัดหาไฟฟ้า โดยจะกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและวิธีการการศึกษา

- (๒) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ : ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา  
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร  
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล นโยบายที่เกี่ยวข้องกับแผนการจัดการพลังงานระยะยาวของประเทศและแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผน PDP แผน AEDP เป็นต้น เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงพื้นที่



- (๓) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ : ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา  
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร  
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

**โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

- จัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมศึกษาดูงานโรงไฟฟ้า เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงต่างๆ (๒ วัน ๑ คืน) จำนวน ๒ ครั้งๆละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือรวมจำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน พร้อมทั้งจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังจากเข้าร่วมศึกษาดูงาน เอกสารประกอบการศึกษาดูงาน และของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน
- ผลการดำเนินงานเบื้องต้น การสำรวจข้อมูลความเห็นของภาคประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลที่ได้รับเพื่อสรุปข้อกำหนด เงื่อนไขต่างๆ ที่ควรให้ความสำคัญในการจัดทำแนวทางการวางแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อให้เกิดการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตัวอย่าง ครอบคลุมพื้นที่จำนวน ๔ ภูมิภาคๆ ละ ๔๐๐ ตัวอย่าง

- (๔) รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา  
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร  
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

**โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

**กิจกรรมที่ ๑ : จัดทำแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความรู้ความเข้าใจในเชิงพื้นที่**

- สรุปผลการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล นโยบายที่เกี่ยวข้องกับแผนการจัดหาพลังงานระยะยาวของประเทศและแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผน PDP แผน AEDP เป็นต้น เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงพื้นที่
- สรุปผลจัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมศึกษาดูงานโรงไฟฟ้า เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงต่างๆ (๒ วัน ๑ คืน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งๆละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือรวมจำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน พร้อมทั้งจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความรู้ ความเข้าใจก่อนและหลังจากเข้าร่วมศึกษาดูงาน เอกสารประกอบการศึกษาดูงาน และของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน
- สรุปผลการสำรวจข้อมูลความเห็นของภาคประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลที่ได้รับ เพื่อสรุปข้อกำหนด เงื่อนไขต่างๆ ที่ควรให้ความสำคัญในการจัดทำแนวทางการวางแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อให้เกิดการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตัวอย่าง ครอบคลุมพื้นที่จำนวน ๔ ภูมิภาคๆ ละ ๔๐๐ ตัวอย่าง
- สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำแผนการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงพื้นที่ เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย
- สรุปผลการสัมมนาและศึกษาดูงานโรงไฟฟ้าทั้งหมดของโครงการ เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำนโยบายต่อไป

*Av*

## กิจกรรมที่ ๒ : จัดทำแผนและข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์

- สรุปแผนและข้อมูลที่จะสามารถนำไปใช้เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ได้หลายรูปแบบ เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย และสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อนโยบายด้านไฟฟ้า

### ๗. การจ่ายเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่าย ๒๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่าย ๓๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่าย ๑๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่การจ่ายเงินงวดสุดท้าย

### ๘. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ภายในวันที่ \_\_\_\_\_ เวลา ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอ หรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ซด

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน  
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สำนักนโยบายไฟฟ้า)  
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิคโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียน/ต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลัง

- (๔) หนังสือแสดงผลประกอบการ/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๖) สำเนาแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ (บข.๑) หากยังไม่เคยยื่นแบบ (บข.๑) ให้แนบบแบบฟอร์มพร้อมทั้งรับรองว่ายังไม่เคยยื่น

๘.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจดูรายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR) ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามตัวอย่าง สัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ

## ๙. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

### ๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) แนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ กรณีที่บุคลากรที่เข็ญมาร่วมกันมีต้นสังกัดอื่น ต้องแนบหนังสือจากหัวหน้าส่วนของต้นสังกัดนั้น แสดงความยินยอมให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน เวลา และค่าจ้างตามที่เสนอมานั้นด้วย

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

### ๙.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ราคาที่ที่ปรึกษาเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล พร้อมแนบบแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา)

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

(๓) เงื่อนไขการขอเบิกเงินค่าจ้างแต่ละงวด ซึ่งจะต้องมีการตกลงระหว่างกันก่อนการทำสัญญา และเป็นไปตามที่ สนพ. เห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

(๔) ที่ปรึกษามีสิทธิที่จะขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างเหมาจ่าย และ สนพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้กับที่ปรึกษาภายหลังจากที่ปรึกษานำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ขอเบิกมามอบให้แก่ สนพ. แล้ว

(๕) การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สนพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

## ๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๐.๑ พิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐานเอกสารถูกต้องเท่านั้น

๑๐.๒ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

- |  |                 |
|--|-----------------|
| <b>(๑) องค์กรและการบริหาร</b>  | <b>๓๕ คะแนน</b> |
| - พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile) และรูปแบบองค์กร  | (๕ คะแนน)       |
| - พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรหลัก   | (๑๐ คะแนน)      |
| - คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน  | (๑๐ คะแนน)      |
| - โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน   | (๑๐ คะแนน)      |
| <b>(๒) แผนและวิธีปฏิบัติงาน</b>  | <b>๔๕ คะแนน</b> |
| - พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน<br>ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรม<br>ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน<br>ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม | (๑๕ คะแนน)      |
| - พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์<br>แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษา<br>ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์                                      | (๒๐ คะแนน)      |
| - พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล<br>วิธีการควบคุมติดตามงาน วิธีการควบคุมคุณภาพ<br>วิธีการนำเสนอ  | (๑๐ คะแนน)      |
| <b>(๓) ความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน</b>   | <b>๑๕ คะแนน</b> |
| - พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน<br>ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์<br>และบุคลากร ที่จะทำให้งานนี้สำเร็จลงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย         |                 |
| - พิจารณาความสามารถในการบริหารแผนงานให้ได้<br>ประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ มากที่สุด   |                 |
| - พิจารณาโอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดหรือไม่ประสบความสำเร็จ<br>ที่คาดหวังไว้   |                 |
| - พิจารณาความสามารถในการประสานงานหรือขอความร่วมมือ<br>จากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  |                 |

(๔) คุณภาพทั่วไปของข้อเสนอ

๕ คะแนน

- ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับในการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหา
- ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ
- ข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๓ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกรายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน แล้ว สนพ. จะทำการเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนสูงสุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๐.๔ หากการเจรจาตามข้อ ๑๐.๓ ไม่ได้ผล สนพ. จะพิจารณายกเลิกเจรจากับผู้ยื่นซองรายนั้น และเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนลำดับถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๐.๕ ซองราคาขององค์กร/บริษัท รายที่ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๑๐.๓ หรือ ๑๐.๔ สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

๑๐.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด รวมทั้งแจ้งเงื่อนไขการขอรับเงินค่าจ้างด้วย