





สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์
รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย
(DR and EV Load Aggregator)

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



นายสมชาย
ศิริกุล

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์ รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย (DR and EV Load Aggregator)

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันทั่วโลกได้ให้ความสำคัญต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประเทศต่าง ๆ จึงได้ร่วมมือกันเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา โดยที่ประชุมรัฐภาคีว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ครั้งที่ ๒๖ หรือ “COP๒๖” พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ประกาศความร่วมมือกับนานาชาติ โดยย้ำว่าไทยให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับสูงสุด และประกาศยกระดับการดำเนินการของไทย โดยประกาศเป้าหมายที่ไทยจะบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี ๒๐๕๐ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net zero emissions) ภายในปี ๒๐๖๕ ด้วยการสนับสนุนทางด้านการเงินและเทคโนโลยีอย่างเต็มที่และเท่าเทียม

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตจำนงของประเทศในการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพข.) จึงได้เห็นชอบกรอบ “แผนพลังงานชาติ” ซึ่งได้กำหนดแนวนโยบายภาคพลังงานโดยมีเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด และลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (carbon neutrality) ตามนโยบายที่รัฐบาลกำหนด โดยกระทรวงพลังงาน ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพลังงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน โดยการพัฒนาเทคโนโลยีด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการใช้พลังงานหมุนเวียน ให้มีสัดส่วนเพิ่มสูงมากขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบและพฤติกรรม โดยมีแนวโน้มกระจายศูนย์มากขึ้น และผู้ใช้ไฟฟ้ามีส่วนร่วมในการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ประกอบกับปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้มีทางเลือกในการเพิ่มความยืดหยุ่นของระบบไฟฟ้าที่หลากหลายมากขึ้น โดยเทคโนโลยีที่เป็นทางเลือกลำดับแรก ๆ ในการจัดการ คือ เทคโนโลยีการดำเนินการตอบสนองด้านโหลด (Demand Response หรือ DR) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่มีต้นทุนต่ำในการสร้างความยืดหยุ่นของระบบไฟฟ้า เพื่อรองรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าโดยรวม (อ้างอิงจากผลการศึกษาของ สนพ. ปี ๒๕๖๔ “โครงการพัฒนาแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย ระยะปานกลาง พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๔”)

ที่ผ่านมา สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนา ระบบไฟฟ้าของประเทศไทยให้สามารถรองรับการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานดังกล่าว เพื่อให้ระบบไฟฟ้าของประเทศไทยพัฒนาไปสู่ระบบสมรรถกิริยา โดยได้ริเริ่มศึกษาและวางแผนแม่บทในการปรับปรุงระบบไฟฟ้า มาตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นของแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาให้ระบบไฟฟ้าของไทยมีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ มีความปลอดภัย มีความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงพลังงานของโลกอย่างเหมาะสม จึงได้จัดทำแผนแม่บทการพัฒนา ระบบโครงข่ายสมรรถกิริยา ของประเทศไทย โดยได้รับความเห็นชอบจาก กพข. เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ต่อมา สนพ. ได้เร่งขับเคลื่อน การดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย ในระยะสั้น พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ (แผนการขับเคลื่อนฯ ในระยะสั้น) เพื่อเป็นการนำร่องและเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน ด้านสมรรถกิริยาในส่วนที่มีความสำคัญและมีศักยภาพ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐาน

หน้าที่ ๒
สมทบ

นนทรี

ด้านสมรรถกิริยาอย่างต่อเนื่อง และการพัฒนาระบบสมรรถกิริยาเชิงพาณิชย์ในระยะต่อไป และต่อมา สนพ. ได้จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย ระยะปานกลาง พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๔ (แผนการขับเคลื่อนฯ ระยะปานกลาง) เพื่อเตรียมดำเนินการพัฒนาระบบสมรรถกิริยาเชิงพาณิชย์ โดยการตอบสนองด้านโหลดเป็นเสาหลักที่สำคัญที่ดำเนินการต่อเนื่องจากแผนการขับเคลื่อนฯ ในระยะสั้น เพื่อมุ่งเน้นทิศทางการพัฒนาการตอบสนองด้านโหลดของประเทศไทยในอนาคต ให้เกิดเป็นธุรกิจการตอบสนองด้านโหลด (DR) และดำเนินการส่งเสริมการตอบสนองด้านโหลดแบบถาวร (Permanent DR) ให้สามารถใช้งาน เป็นผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้าให้กับระบบไฟฟ้าได้หลากหลาย โดยมีเป้าหมายการตอบสนองด้านโหลด ๓๕๐ เมกะวัตต์ ภายในปี ๒๕๖๙ จากปัจจุบันที่มีการดำเนินโครงการนำร่องการตอบสนองด้านโหลด ๕๐ เมกะวัตต์ ในปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖

การดำเนินธุรกิจการตอบสนองด้านโหลดของประเทศไทยในปัจจุบัน ได้มีการพัฒนาให้เกิด ผู้รวบรวมโหลด (Load Aggregator: LA) ซึ่งมีหน้าที่เป็นตัวกลางในการรวบรวมความสามารถของการตอบสนองด้านโหลดจากผู้ใช้ไฟฟ้า ดำเนินการโดยหน่วยงานการไฟฟ้าฝ่ายจำหน่าย ได้แก่ การไฟฟ้านครหลวง และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายใต้โครงการนำร่องการตอบสนองด้านโหลด ปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายสำคัญ ระยะ ๑ – ๒ ปี ของแผนการขับเคลื่อนฯ ระยะปานกลาง อย่างไรก็ตาม การขับเคลื่อนให้เกิดธุรกิจการตอบสนองด้านโหลดเชิงพาณิชย์ในระยะต่อไปนั้น จะมีแนวโน้มขยายผลการส่งการการตอบสนองด้านโหลดไปยังกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม (Commercial & Industrial: C&I) รวมถึงกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าบ้านอยู่อาศัย (Residential) ซึ่งหากผู้รวบรวมโหลดดำเนินการโดยหน่วยงานการไฟฟ้าเช่นเดิม จะก่อให้เกิดข้อจำกัดในการรวบรวมความสามารถของการตอบสนองด้านโหลดจากผู้ไฟฟ้ารายย่อยจำนวนมากได้ ดังนั้น การส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชน จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำหน้าที่รวบรวม โหลดรายย่อยจากผู้ไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ ในปริมาณมาก เพื่อให้เกิดการใช้งานการตอบสนองด้านโหลดทดแทนผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้าได้อย่างเป็นรูปธรรมและครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าได้ทุกประเภท

นอกจากนี้ จากนโยบายการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน ทำให้ประเทศไทยมีการผลักดันนโยบายการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทยมากขึ้น ซึ่งยานยนต์ไฟฟ้าเป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าประเภทหนึ่ง ที่ต้องการพลังงานปริมาณมาก ถือเป็นโหลดการใช้ไฟฟ้าประเภทใหม่และเป็นทรัพยากรแหล่งพลังงานแบบกระจายศูนย์ที่สามารถให้บริการกับระบบไฟฟ้าในรูปแบบต่าง ๆ ได้ ซึ่งธุรกิจการรวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้าจะเป็นส่วนสำคัญและมีบทบาทในการบริหารจัดการทรัพยากรและการใช้ไฟฟ้าที่จะเปลี่ยนไปจากแนวโน้มการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น รวมถึงเป็นทางเลือกสำหรับการดำเนินการตอบสนองด้านโหลดได้อีกด้วย

ทั้งนี้ ธุรกิจผู้รวบรวมโหลดทั้งโหลดผู้ใช้ไฟฟ้าและโหลดยานยนต์ไฟฟ้า ยังคงเป็นธุรกิจประเภทใหม่ที่ยังไม่มีการดำเนินการใช้จริงในประเทศไทย รวมถึงยังไม่มีการศึกษาและกำหนดบทบาทและแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถสร้างประโยชน์ต่อโครงข่ายได้สูงสุดโดยส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของผู้ใช้ไฟฟ้า และผู้ขายยานยนต์ไฟฟ้าให้น้อยที่สุด ดังนั้น สนพ. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย (DR and EV Load Aggregator) ครอบคลุมทั้งโหลดผู้ใช้ไฟฟ้าและโหลดยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อผลักดันให้เกิดธุรกิจผู้รวบรวมโหลดไปสู่ภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์ ให้สามารถรวบรวมโหลดรายย่อยในปริมาณมากครอบคลุมผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท รวมถึงโหลดยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ประโยชน์จากการตอบสนองด้านโหลด เป็นผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้าให้กับระบบไฟฟ้าได้หลากหลาย ทั้งในส่วนกำลังผลิตไฟฟ้า (Capacity) และพลังงานไฟฟ้า (Energy) สำหรับการดำเนินการในระยะแรก

กฟผ

หน้าที่ ๓

หน้า ๓๑

และด้านข้อจำกัดของระบบส่งและระบบจำหน่าย (T&D Constraint) ด้านการเสริมความสมดุลระบบ (Balancing) ด้านการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน (Contingency Event Management) และบริการเสริมความมั่นคง (Ancillary Service) ต่าง ๆ ในระยะยาว เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าโดยรวมในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำนโยบายมาตรการการกำกับดูแลสำหรับเตรียมความพร้อมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์ ครอบคลุมทั้งโหลดผู้ใช้ไฟฟ้าและโหลดยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

๒.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะการนำการตอบสนองด้านโหลด มาใช้ทดแทนผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้า อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับระบบไฟฟ้า รองรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าโดยรวมในอนาคตต่อไป

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขาพลังงาน (Energy Sector)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

หน้า ๔
James ๒๓/๑๒/๒๕๖๓

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักกิจการร่วมค้ำนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักผู้เข้าร่วมคำทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

๓.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนพ. พบว่ามีบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนพ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและหรือเรียกค่าเสียหายหรือปรับลดค่าจ้างได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างและรูปแบบการดำเนินธุรกิจการรวบรวมโหลดที่มีในปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๔.๒ ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางสำหรับการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดของภาคเอกชนเพื่อรวบรวมโหลดไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ ในบริบทของประเทศไทย

- ศึกษาแนวทางในการดำเนินธุรกิจการรวบรวมโหลดของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ
- ศึกษาแนวทางในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้รวบรวมโหลดไฟฟ้าในระดับต่าง ๆ และผู้ดูแลระบบไฟฟ้า
- ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดไฟฟ้าโดยภาคเอกชน
- ศึกษาปัญหา อุปสรรค และวิเคราะห์ช่องว่างในการพัฒนาธุรกิจผู้รวบรวมโหลดไฟฟ้าในประเทศไทย

๔.๓ ศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์แนวทางสำหรับการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดของแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่มีแนวโน้มการใช้งานอย่างแพร่หลายในอนาคต

- ศึกษาและทบทวนเทคโนโลยีการรวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้า ครอบคลุมทั้งสำหรับการอัดประจุส่วนบุคคล และการอัดประจุสาธารณะ ทั้งรูปแบบของการอัดประจุแบบเร็วและแบบช้า
- ศึกษาแนวทางและรูปแบบธุรกิจในการรวบรวมโหลดจากการอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า
- ศึกษาแบบและแนวทางที่เหมาะสมในการนำแหล่งพลังงานกระจายศูนย์จากยานยนต์ไฟฟ้า มาทดแทนผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้า
- ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย
- ศึกษาปัญหา อุปสรรค และวิเคราะห์ช่องว่างในการพัฒนาธุรกิจผู้รวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย
- ศึกษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงข่ายไฟฟ้าและยานยนต์ไฟฟ้าที่จะได้รับจากการพัฒนาธุรกิจผู้รวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย

๔.๔ ศึกษาแนวทางการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานการไฟฟ้าและกลุ่มธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชน

หน้าที่ ๕
mmk.ค.

๔.๕ ทบทวน และวิเคราะห์การดำเนินงานของผู้รวบรวมโหลด ภายใต้โครงการนำร่องการตอบสนองด้านโหลดของประเทศไทย ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๔.๖ จัดทำข้อเสนอแนะโครงสร้างและรูปแบบการดำเนินธุรกิจการรวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์ที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

๔.๗ จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและการดำเนินธุรกิจการรวบรวมโหลดยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

๔.๘ จัดทำข้อเสนอแนะการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์ ทั้งด้านนโยบาย ด้านกำกับดูแล และด้านการบริหารการรับซื้อการตอบสนองด้านโหลดที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

๔.๙ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นและรายงานผลการดำเนินโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ ท่าน ณ สถานที่เอกชน

๔.๑๐ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการ

- จัดทำข้อมูล/ข่าวสาร รูปแบบกราฟิกขนาด A๕ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น
- ผลิตคลิปสั้นในรูปแบบอนิเมชัน เพื่อเผยแพร่เนื้อหาภายใต้โครงการ โดยมีความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาภายใน ๕ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

๖.๑ รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น : ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- นำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาและจัดทำรายงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย (DR and EV Load Aggregator) โดยจะกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจนพร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและวิธีการการศึกษา

หน้าที่ ๖

นามสกุล

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

: ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ
PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและทบทวนโครงสร้างและรูปแบบการดำเนินธุรกิจการรวบรวมโหลดที่มีในปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์แนวทางสำหรับการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดของภาคเอกชนเพื่อรวบรวมโหลดไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ ในบริบทของประเทศไทย
- สรุปผลการศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์แนวทางสำหรับการพัฒนาธุรกิจการรวบรวมโหลดของแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่มีแนวโน้มการใช้งานอย่างแพร่หลายในอนาคต
- สรุปผลการศึกษาแนวทางการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานการไฟฟ้าและกลุ่มธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชน
- สรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานของผู้รวบรวมโหลด ภายใต้โครงการนำร่องการตอบสนองด้านโหลดของประเทศไทย ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๖.๓ รายงานฉบับสมบูรณ์

: ภายใน ๕ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ
PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการดำเนินโครงการตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๓ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๒ งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๓ งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

หน้าที่ ๗
Jana

manita.

๘. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงิน ๘,๗๗๑,๓๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แต่ละครายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๙.๒ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน เนื่องจากโครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโพลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย (DR and EV Load Aggregator) มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีความจำเป็นต้องใช้หน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในสาขาด้านพลังงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการตอบสนองด้านโพลดหรือด้านยานยนต์ไฟฟ้า ดังนั้น จึงมีความต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านดังกล่าวมาดำเนินโครงการ

๙.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐ คะแนน
๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา (Company Profile)	๑๐ คะแนน
๑.๒) ประสบการณ์เฉพาะ	๑๐ คะแนน
๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๕๐ คะแนน
๒.๑) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	๑๐ คะแนน
๒.๒) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์	๒๐ คะแนน
๒.๓) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ	๑๐ คะแนน
๒.๔) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายและการนำเสนอ	๑๐ คะแนน
๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๓๐ คะแนน
๓.๑) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	๕ คะแนน
๓.๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน	๒๕ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๒ สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๙.๒.๑ มาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักดังนี้

(๑) ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) ด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

เกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักการคิดดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = ๑๐๐ - [(ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด / ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด) * ๑๐๐]

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุดจะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่เสนอสูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อน และต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ประวัติการทำงาน รวมถึงประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ ๑ โดยเจ้าของประวัติต้องลงนามรับรองด้วยตนเองทุกหน้า และต้องแนบหนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ ตามเอกสารประกอบที่ ๒ โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ท่าน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวนไม่น้อยกว่า (ท่าน)
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๖ ปี	๑
๒	รองผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวนไม่น้อยกว่า (ท่าน)
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สมาร์ทกริด	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๒
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านยานยนต์ ไฟฟ้า	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๒
๖	นักวิจัย	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี	๘
บุคลากรสนับสนุน				
๗	ผู้ช่วยนักวิจัย	จบปริญญาตรี	๓ ปี	๘
๘	เลขานุการโครงการ	จบปริญญาตรี	๑ ปี	๒

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ที่ปรึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวน ร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอด อายุสัญญาمامอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสำนักงานนโยบาย และแผนพลังงานต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง ที่ปรึกษาให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย “สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน” โดยเป็นเช็ค หรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

หน้าที ๑๐
Amid namster.

(ก) หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(ข) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(ค) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๔. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

๑๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ เวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ซุด (ตัวจริง ๑ ซุด และเอกสารสำเนา ๕ ซุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
โครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริมธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์
รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภทยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย
(DR and EV Load Aggregator)

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มการคลัง ชั้น ๔
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ

- หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)
- (ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษา จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะกระทรวงการคลัง
- (๔) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๕) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๔.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๑๔.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๕. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๕.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

- (๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้
- (๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด
- (๓) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- (๔) รูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษาวิจัย
- (๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- (๖) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้




หน้าที ๑๒



- (ก) แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม ตามเอกสารประกอบที่ ๑
- (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ง) หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) ตามเอกสารประกอบที่ ๒
- (๗) ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)
- (๘) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร อย่างน้อยต้องมีตำแหน่ง จำนวนบุคลากร และจำนวนคน-เดือน ตามที่ระบุไว้ในตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา (แบบ บก.๐๔) และเสนออัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคลพร้อมแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ข้อ ๑๗.๓ การใช้อัตรา ค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลา ยื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

ทั้งนี้ สนพ. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ ที่ปรึกษาได้ โดย สนพ. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ สนพ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๖. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์ อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๗. เงื่อนไขประกอบ

๑๗.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างที่ปรึกษาร่วมกับที่ปรึกษา อาทิ รายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมถึงแนวทางแก้ไข ที่ปรึกษา จะต้องจัดให้มีการประชุมและดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง

๑๗.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๗.๓ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

๑๗.๓.๑ กรณีบริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ ๒.๖๔๐ เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักบริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล คือ

- ๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

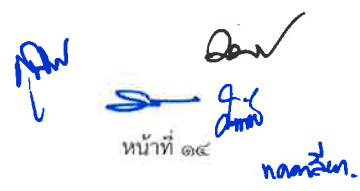
ประเภทที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- ๒) มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท ในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษาใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ตัวคุณจะปรับลดลงตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	-
กรณีที่ ๒ มีหลักฐาน ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออก ร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐาน ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออก ร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออก ร้อยละ ๑๕

๑๗.๓.๒ กรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าโสหุ้ยของการดำเนินงานบางส่วนจะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐจะให้ค่าโสหุ้ยร้อยละ ๖๐ ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่าง ๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทางและค่าขนส่ง รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าโสหุ้ยที่ได้รับ ทำให้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ ๑.๗๖๐ โดยในการเสนองานจะต้องแสดง หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร


หน้าที ๑๔

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษาหรือสถาบันของรัฐ จึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าโสหุ้ยที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ ๓๐ ของอัตราเงินเดือน และได้ค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าโสหุ้ยที่ได้รับทำให้ค่าตัวคุณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น ๑.๔๓๐ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าโสหุ้ยร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพ ร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนรวมค่าโสหุ้ยที่ได้รับรวมเป็นตัวคูณ ๑.๔๓๘) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

๑๗.๔ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ สามารถดำเนินการได้ทันทีต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณฯ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้วหรือได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว


๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๔๑๘
โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๘๔


๑๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม


ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.eppo.go.th หรือ สอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๔๑๘ ในวันและเวลาราชการ
ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ให้สอบถามมายังสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ผ่านทางอีเมล nattakorn.duj@eppo.go.th


.....ประธานกรรมการ
(นางสาวสุพิตร คำกลัด)


.....กรรมการ
(นางสาวรัตนวรรษ บุนนาค)


.....กรรมการ
(นายชาญณรงค์ รุ่งเรือง)


.....กรรมการ
(นายณัฐจักร ดุจติปิยะ)


.....กรรมการ
(นางสาวแคทลียา จันทรประเสริฐ)

ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. วัน - เดือน - ปีเกิด
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. การศึกษา (ระบวุฒิมหาวิทยาลัยในทุกระดับตั้งแต่ปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุปีที่จบการศึกษา)
๖. ประวัติการทำงาน (ระบุสังกัดการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นทำงานถึงปัจจุบัน)
๗. ประสบการณ์การทำงาน (โดยระบุให้ชัดเจน สังกัด ลักษณะงานที่รับผิดชอบ เริ่มปฏิบัติงานและสิ้นสุด)

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

...../...../.....

หมายเหตุ

- ๑) สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงวุฒิมหาวิทยาลัยหรือเอกสารอื่นแสดงว่าจบการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน โดยประสบการณ์จะนับตั้งแต่วันที่จบการศึกษา
- ๒) หากประวัติบุคลากรแต่ละท่านมากกว่า ๑ หน้า ให้ลงชื่อรับรองทุกหน้า


หน้าที ๑๖ 
นาย.....
.....

หนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า.....ขอยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....
 ให้กับ.....(ชื่อนิติบุคคลยื่นข้อเสนอ)..... ภายใต้โครงการศึกษาความเป็นไปได้และการส่งเสริม
 ธุรกิจผู้รวบรวมโหลดภาคเอกชนในเชิงพาณิชย์รวมถึงการรวบรวมแหล่งพลังงานกระจายศูนย์ประเภท
 ยานยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย (DR and EV Load Aggregator) จนบรรลุวัตถุประสงค์
 และเป้าหมายของโครงการ และขอยืนยันว่าระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการดังกล่าวไม่ซ้ำซ้อนกับงาน
 ในโครงการอื่น ๆ ที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน

เพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....ในการดำเนินงาน
 โครงการดังกล่าว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....
 (.....)
/...../.....

หมายเหตุ สามารถนำข้อความข้างต้นไปใช้ในแบบฟอร์มอื่นได้