



สำนักงานนโยบาย  
และแผนพลังงาน  
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา  
โครงการศึกษาทบทวนแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศ  
เพื่อรองรับความมั่นคงและการเติบโตของประเทศ

กลุ่มก๊าซธรรมชาติ กองนโยบายปิโตรเลียม  
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

**ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา**  
**โครงการศึกษาทบทวนแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศ**  
**เพื่อรองรับความมั่นคงและการเติบโตของประเทศ**

---

**๑. หลักการและเหตุผล**

ก๊าซธรรมชาติมีบทบาทสำคัญในการช่วยเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานของประเทศ โดยในช่วง ๒๐ ปีที่ผ่านมาการใช้ก๊าซธรรมชาติมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๕ ต่อปี และในปี ๒๕๖๑ มีสัดส่วนการใช้ก๊าซธรรมชาติสูงถึงร้อยละ ๔๑ ของการใช้พลังงานขั้นต้นทั้งหมด ทั้งนี้ประเทศไทยมีการจัดหาก๊าซธรรมชาติจากแหล่งภายในประเทศ นำเข้าจากเมียนมา รวมทั้งการนำเข้าในรูปแบบของก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG) โดยมีการพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานรองรับการใช้ก๊าซธรรมชาติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันมีการรับส่งก๊าซธรรมชาติไปยังผู้ใช้ในแต่ละภาคเศรษฐกิจประมาณ ๕,๐๐๐ ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน และมีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการจัดหาและนำเข้าก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Receiving Facilities) ตามที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติเห็นชอบให้ดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ จะสามารถรองรับการนำเข้าก๊าซธรรมชาติเหลวได้ ๒๔ ล้านตันต่อปี

คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านพลังงานได้จัดทำแผนการปฏิรูปประเทศด้านพลังงาน โดยกำหนดให้การพัฒนาอุตสาหกรรมก๊าซธรรมชาติอยู่ในแผนปฏิรูปประเทศด้านที่ ๓ การปฏิรูปด้านปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ประเด็นปฏิรูปที่ ๗ ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมก๊าซธรรมชาติ โดยเน้นการเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานจากการจัดหาก๊าซธรรมชาติ การใช้ประโยชน์สูงสุดจากโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับก๊าซธรรมชาติ ส่งเสริมการนำก๊าซธรรมชาติมาใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ ประกอบกับกระทรวงพลังงานมีการปรับปรุงแผนบูรณาการพลังงานระยะยาว โดยเฉพาะการจัดทำแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย (PDP) ฉบับใหม่ที่มีแนวทางในการจัดสรรโรงไฟฟ้าใหม่เป็นรายภูมิภาค อันจะส่งผลต่อการจัดหาก๊าซธรรมชาติซึ่งเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานแผนอนุรักษ์พลังงาน (EEP) และแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ความต้องการก๊าซธรรมชาติของประเทศในอนาคตเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรก็ดี ปัจจุบันการผลิตก๊าซธรรมชาติจากแหล่งภายในประเทศไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ อีกทั้งยังมีแนวโน้มลดลง ทำให้ต้องนำเข้าก๊าซธรรมชาติและก๊าซธรรมชาติเหลวจากภายนอกประเทศเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต

จากสถานการณ์ดังกล่าว สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาทบทวนศักยภาพของโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศ และจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศรายภูมิภาค เพื่อรองรับความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติของประเทศในระยะยาวที่สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติของประเทศ

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อศึกษาทบทวนแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติ และจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศรายภูมิภาค รองรับการผลิตทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

### ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษา สํารวจ และจัดทําแบบจําลอง (Model) คาดการณ์ความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติของประเทศทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สําหรับพิจารณาแนวทางการจัดหาก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสม รองรับความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ ทั้งนี้ อย่างน้อยประกอบด้วย

- ๓.๑.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Database) และจัดทําแบบจําลอง (Model) คาดการณ์ความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติของประเทศทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รายภาคเศรษฐกิจ (Sector) และรายภูมิภาค (Regional) ที่สอดคล้องกับการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และนโยบายด้านพลังงานของประเทศ
- ๓.๑.๒ ศึกษาแนวทางการกําหนดนิยาม สัดส่วนที่เหมาะสม และแนวทางบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติเพื่อความมั่นคง (Legacy Gas) และเพื่อส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ (Competitive Gas)
- ๓.๑.๓ เสนอแนวทางการจัดหาก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสม เพื่อรองรับความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติในอนาคต

๓.๒ ศึกษา สํารวจ และทบทวนแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย และต่างประเทศ และวิเคราะห์รูปแบบระบบรับส่งและแนวทางพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสม เพื่อจัดทำแผนที่นำทางการพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติรายภูมิภาคของประเทศไทย ทั้งนี้ อย่างน้อยประกอบด้วย

- ๓.๒.๑ ทบทวนแผนโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องด้านก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย เพื่อประเมินศักยภาพการรองรับความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติรายภาคเศรษฐกิจ และรายภูมิภาคของประเทศในอนาคต
- ๓.๒.๒ ศึกษารูปแบบการกำหนดระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติของต่างประเทศ เพื่อประยุกต์ใช้ในการวางแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมกับประเทศไทย
- ๓.๒.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Database) และแบบจําลอง (Model) เพื่อวิเคราะห์ความสามารถของระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมของประเทศ รายภูมิภาค รองรับความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติของประเทศในอนาคต โดยอย่างน้อย ประกอบด้วยมิติด้านแนวทางดำเนินการ พื้นที่ที่เหมาะสม กรอบระยะเวลาดำเนินการ เงินลงทุน ผลดี-ผลเสีย และผลกระทบจากการดำเนินการ ดังนี้
  - (๑) วิเคราะห์รูปแบบระบบรับส่งก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมรายภูมิภาค โดยเปรียบเทียบทั้งระบบโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Natural Gas Pipeline Network) ระบบขนส่งก๊าซธรรมชาติทางรถ ทางเรือ และแนวทางอื่นๆ
  - (๒) วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการจัดการจัดหาและนำเข้าก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Receiving Facilities) ที่เหมาะสมรายภูมิภาค
- ๓.๒.๔ วิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญในการลงทุนพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศรายภูมิภาค ตามแนวทางที่เสนอในข้อ ๓.๒.๓

๓.๒.๕ ศึกษาแนวทางในการลงทุนพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมของประเทศ เพื่อให้เกิดความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

๓.๒.๖ จัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติรายภูมิภาคของประเทศไทย เพื่อรองรับความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติที่สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

๓.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานแบบจำลองข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ และจัดอบรมการใช้งานให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ คน

๓.๔ จัดสัมมนากลุ่มย่อย (Focus Group) จำนวน ๔ ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ต่อครั้ง

๓.๕ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นต่อร่างผลการศึกษาโครงการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนจำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

#### ๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ แผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติของประเทศรายภูมิภาค เพื่อรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงด้านพลังงาน และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

๔.๒ แนวทางการกำหนดสัดส่วนที่เหมาะสมของก๊าซธรรมชาติเพื่อความมั่นคง (Legacy Gas) และเพื่อส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ (Competitive Gas) และแนวทางการจัดหาก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมของประเทศ

๔.๓ แนวทางการจัดหาก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสม เพื่อรองรับความมั่นคงด้านพลังงานและส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ

๔.๔ ระบบฐานข้อมูล และแบบจำลอง (๑) เพื่อคาดการณ์ความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติของประเทศทั้งระยะสั้นและระยะยาว รายภาคเศรษฐกิจ และรายภูมิภาค และ (๒) เพื่อวิเคราะห์ความสามารถระบบรับส่งและโครงสร้างพื้นฐานก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมของประเทศรายภูมิภาค

#### ๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นนิติบุคคลที่เป็นที่ปรึกษาในสาขา Energy Sector และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๕.๕ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ท่านตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๓ บุคลากรที่ต้องการ

๕.๖ มีบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านธุรกิจก๊าซธรรมชาติ หรือการวางแผนด้านพลังงาน หรือการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน หรือการพัฒนาแบบจำลองด้านเศรษฐศาสตร์และพลังงาน โดยต้องประกอบด้วยด้านวิศวกรรมศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์เป็นอย่างน้อย

๕.๗ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๘ ไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อกับ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) และส่วนราชการ

๕.๙ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิและความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนองาน จะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันที่ว่านั้น

๕.๑๑ ไม่เป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๕.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “ กิจการร่วมค้า ” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๕.๑๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สนพ. ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๕.๑๔ ไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วน ในสาระสำคัญ

๕.๑๕ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๑๖ เป็นนิติบุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างเป็นคู่สัญญากับ สนพ. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕.๑๗ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

## ๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งเอกสารรายงานให้ สนพ. พิจารณา ตามรายละเอียดดังนี้

๖.๒.๑ รายงานฉบับต้น : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมแผ่นซีดีหรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๕ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย รายละเอียดแนวทางการศึกษาและแผนการดำเนินงานการศึกษา รวมถึงแผนการจัดสัมมนากลุ่มย่อย และแผนการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น

๖.๒.๒ รายงานฉบับกลาง : ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมแผ่นซีดีหรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๕ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒.๑ ข้อ ๓.๒.๒ รวมทั้งผลการจัดสัมมนากลุ่มย่อย จำนวน ๒ ครั้ง

๖.๒.๓ ร่างรายงานฉบับสุดท้าย : ภายใน ๑๐ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมแผ่นซีดีหรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๕ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษา ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ รวมทั้งผลการจัดสัมมนากลุ่มย่อย จำนวน ๒ ครั้ง และคู่มือ การใช้งานแบบจำลองตามข้อ ๓.๓

๖.๒.๔ รายงานฉบับสุดท้าย : ภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร และคู่มือการใช้งานแบบจำลอง พร้อมแผ่นซีดีหรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาที่ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมผลการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการกำกับการศึกษาจากร่างรายงาน ฉบับสุดท้าย

## ๗. การจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงาน แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๑

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับกลาง และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๒

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบร่างรายงานฉบับสุดท้าย และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๓

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๖.๒.๔

## ๘. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ สนพ. มิได้บอกเลิก สัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาต่อวัน

## ๙. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๙.๑ นิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายในนาม สนพ. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อ

บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๙.๒ ในกรณีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอหรือเป็นผู้สัญญาไม่ต้องวางหลักประกัน

๙.๓ หน่วยงานของรัฐที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาใช้หนังสือคำประกันของธนาคารหรือหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

**๑๐. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา**

๑๐.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ \_\_\_\_\_ ในเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอ หรือเอกสารประกอบอื่นใดโดยเด็ดขาด โดยยื่นซองแยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๗ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๖ ชุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (กองนโยบายปิโตรเลียม)

เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โดยยื่นที่ กลุ่มการคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๔

โดยขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๑๐.๑ มานำเสนอผลงาน ในวันที่ \_\_\_\_\_ ตั้งแต่เวลา \_\_\_\_\_

๑๐.๒ ที่ปรึกษาฯ จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพ ดังนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ที่มีอำนาจตามกฎหมาย ในกรณีเป็นสถาบันการศึกษาหรือมูลนิธิ ต้องสำเนาหนังสือแสดงระเบียบวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) สำเนาหนังสือแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน/เพิ่มเติมผลงาน/เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนที่ปรึกษา พร้อมทั้งสำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง (โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ บทเฉพาะกาล ตามข้อ ๒๘ ระบุว่า “ให้ที่ปรึกษาอิสระและที่ปรึกษานิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตามกฎหมายกระทรวงนี้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ในกรณีเช่นนี้ให้หนังสือรับรองที่ออก

ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับยังคงมีสิทธิตามเงื่อนไข และระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองจนกว่า สำนักงานจะออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และไม่ให้ นำกำหนดเวลา การพิจารณาขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑๕ มาใช้บังคับกับกรณีนี้”)

(๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีนี้ที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้ บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือกระทำการอื่นใดในการติดต่อ สนพ. แทน

(๔) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการของที่ปรึกษา ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

(๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๗) ในกรณี มหาวิทยาลัยของรัฐ ต้องยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑๐.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษาดังนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไข ที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้ออกรูปแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา สนพ. จะใช้ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดไว้

๑๐.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้มีหนังสือ เชิญชวนเท่านั้น

๑๐.๕ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงหนังสือรับรองว่าบุคลากรหลักมิได้ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ในช่วงเวลาเดียวกัน หากบุคลากรหลักปฏิบัติงานหลายโครงการขอให้มีหนังสือแสดงแผนการปฏิบัติงานของ โครงการต่างๆ

## ๑๑. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

### ๑๑.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอ รายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษา เป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตาราง การดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษา ได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้าง



ครั้งนี้ (ฉบับจริง) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

### ๑๑.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าใช้จ่ายบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้าง เป็นรายบุคคล พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

- ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑)
- ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

**กำหนดยื่นราคา** ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระยะเวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

### ๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๒.๑ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาตามข้อ ๕ ทั้งนี้ สนพ. จะไม่พิจารณา ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๕

๑๒.๒ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๒.๓ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน ไม่เหมาะที่จะ ดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยกำหนดน้ำหนักเกณฑ์ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ และน้ำหนัก เกณฑ์ด้านราคา ร้อยละ ๒๐ ซึ่งมีขั้นตอนการพิจารณา ดังนี้

๑๒.๓.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (๓๐ คะแนน)

- |  |          |
|--|----------|
| ๑) พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)                         | ๑๐ คะแนน |
| ๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน | ๒๐ คะแนน |

**วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)**

๓)	โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	๕ คะแนน
๔)	พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรม ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	๑๕ คะแนน
๕)	พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์	๑๕ คะแนน
๖)	พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ	๑๐ คะแนน
๗)	ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับในการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหา	๕ คะแนน
๘)	ข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์กับโครงการ	๑๐ คะแนน
๙)	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๕ คะแนน
๑๐)	ข้อเสนอทางด้านการเงิน เช่น งบดุล งบกำไรขาดทุน	๕ คะแนน
	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐ คะแนน</b>

๑๒.๓.๒ เกณฑ์ด้านราคา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สนพ. จะพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้คะแนนผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดได้ ๑๐๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไป จะได้รับคะแนนลดหลั่นกันไป

๑๒.๓.๓ สนพ. จะนำคะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ มาคำนวณตามสัดส่วนน้ำหนักตามข้อ ๑๒.๓ และนำคะแนนทั้งสองด้านมารวมกัน โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุดจะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่สูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๒.๓.๔ ในกรณีที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

**๑๓. บุคลากรที่ต้องการ**

จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า	จำนวน (ท่าน)
<b>บุคลากรหลัก</b>				
๑	ผู้จัดการโครงการ (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕ - ๑๐ ปี	๑
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจก๊าซธรรมชาติ (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕ - ๑๐ ปี	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕ - ๑๐ ปี	๑

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	จำนวน (ท่าน)
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕ - ๑๐ ปี	๑
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาแบบจำลอง ด้านเศรษฐศาสตร์และพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาเอก	๕ - ๑๐ ปี	๑
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจก๊าซธรรมชาติ (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕ - ๑๐ ปี	๑
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕ - ๑๐ ปี	๑
๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาแบบจำลอง ด้านเศรษฐศาสตร์และพลังงาน (วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ปริญญาโท	๕ - ๑๐ ปี	๑
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>				
๙	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาตรี	๒ ปี	๑

#### ๑๔. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญา นี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

#### ๑๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

งบประมาณกองทุนเงินอุดหนุนจากสัญญาและสัมปทานปิโตรเลียมกระทรวงพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในวงเงิน ๖,๓๘๗,๕๐๐ บาท (หกล้านสามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

#### ๑๖. เงื่อนไขประกอบ


๑๖.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการกำกับการศึกษา และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินการศึกษา ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีการประชุม รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง


๑๖.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๖.๓ การว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับงบประมาณจากกองทุนอุดหนุนจากสัญญาและสัมปทานปิโตรเลียมกระทรวงพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อว่าจ้างในครั้งนี้ สนพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

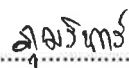
๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

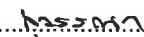
กลุ่มก๊าซธรรมชาติ กองนโยบายปิโตรเลียม  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๗๓  
โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๙๑, ๑๓๙๓

  
.....ประธานกรรมการ  
(นายเอกชัยฤทธิ์ เคนหาราช)

  
.....กรรมการ  
(นางกรรณิการ์ วันบรรเจิด)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวชिरา จิตต์ปราณี)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวกมุรินทร์ สุกาวาสน์)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวสุวรรณา สุนทรารักษ์)

