

รายละเอียดและข้อกำหนด  
(Terms of Reference: TOR)

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการแบรนด์  
สู่การเป็นแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่ความรู้นวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2562

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการพลังงานของชาติเพื่อนำไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทย ตามแนวทางนโยบายของรัฐบาล เนื่องจากในปัจจุบันการใช้พลังงานของไทยมีแนวโน้มที่จะสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกภาคส่วนไม่ว่า จะเป็นภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ ภาคกิจการขนาดเล็ก และภาคที่อยู่อาศัย การเพิ่มศักยภาพในการจัดหาแหล่งพลังงาน เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มเพียงอย่างเดียวไม่เพียงพอ จึงจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินการควบคู่ไปกับการส่งเสริมนโยบายด้าน การอนุรักษ์พลังงานซึ่งอาศัยการตระหนักรู้ และการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาคประชาชนเพื่อปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างประหยัดและรู้คุณค่า สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงาน 20 ปี (พ.ศ. 2554 - 2573)

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน ในฐานะหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบการวางแผน และนโยบายพลังงาน ได้ดำเนินการสร้างเสริมภาพลักษณ์และการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกอย่างเต็มรูปแบบสร้างการมีส่วนร่วม ของประชาชนต่อนโยบายด้านพลังงานและอนุรักษ์พลังงานผ่านสื่อออนไลน์และออฟไลน์และในปี 2561 ได้สร้างมิติใหม่ใน การกำหนดนโยบายด้านพลังงานผ่านโครงการ 'THE ENERGiST by EPPO' โดยเปิดพื้นที่ให้ภาคประชาชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมสร้างสรรค์ นโยบายนวัตกรรมและอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน โดยโครงการดังกล่าวได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน โดยมีผู้สนใจยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการมากกว่า 300 คน ที่ปัจจุบันได้กลายมาเป็นเครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน เกิดเป็นแนวคิดนโยบายมากกว่า 30 นโยบาย และได้รับการพัฒนาจนได้นโยบายที่มีความเป็นไปได้จากภาคประชาชน 14 นโยบาย โดยทั้ง 14 นโยบายเป็นการพัฒนาร่วมกันระหว่างบุคลากร สนพ. และผู้เข้าแข่งขัน ตลอดทั้งโครงการมีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามารับรู้นโยบายการอนุรักษ์พลังงานมากกว่า 500 คน นับเป็นหนึ่งในโครงการที่ประสบความสำเร็จสูงสุดในการสร้างสรรค์ที่มีส่วนร่วมจากภาคประชาชน

ในปีงบประมาณ 2562 สนพ. จึงเห็นควรที่จะดำเนินโครงการ 'THE ENERGiST by EPPO' ในการเปิดเวทีให้กับประชาชนทุกภาคส่วนได้มีพื้นที่ในการมีส่วนร่วมในการร่วมกันแก้ปัญหาด้านพลังงาน หรือ สร้างแนวทางการอนุรักษ์พลังงานให้กับประเทศ โดยจะเน้นการพัฒนาธุรกิจด้านพลังงาน หรือ ธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องกับด้านพลังงาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ของโครงการที่เป็นรูปเป็นร่าง ต่อยอด และผลักดันให้เป็นธุรกิจด้านพลังงานได้อย่างยอดเยี่ยม การจัดทำและดำเนินการโครงการจะสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร สนพ. ในการเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายพลังงาน ผนวกกับการเข้าร่วมกิจกรรมจากองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน สตาร์ทอัพ และประชาชนทั่วไป เพื่อสร้างธุรกิจที่เกิดจากทุกภาคส่วน ด้านพลังงานที่สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ของประเทศ ทั้งนี้ สนพ.จะมีการกระจายการสื่อสารโครงการทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์อย่างกว้างขวาง และครอบคลุม เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์การมีส่วนร่วม ด้านพลังงานและการอนุรักษ์พลังงานอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืนต่อไป

อ.อ.  
อ.อ.  
อ.อ.  
อ.อ.  
1

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรมีส่วนร่วมกับการผลักดันธุรกิจด้านพลังงานจากภาคประชาชนที่จะส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในฐานะตัวแทนขององค์กร

2.2 สร้างพื้นที่ให้ผู้ชนะเลิศกิจกรรมและบุคลากร ตัวแทนองค์กร ผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมพลังงาน ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจได้ร่วมถ่ายทอดองค์ความรู้ต่อสาธารณชนและจัดแสดงและนำเสนอธุรกิจด้านนวัตกรรมพลังงานสร้างสรรค์เพื่อสังคมยั่งยืน

2.3 เพื่อสร้างองค์ความรู้ และยกระดับความรู้ด้านพลังงาน เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านพลังงานมากเพียงพอที่จะสามารถร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมอนุรักษ์พลังงานได้

2.4 เพื่อบูรณาการแผนยุทธศาสตร์การสื่อสาร ระบบอัตลักษณ์และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์การมีส่วนร่วมด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

## 3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

3.2 ประชาชนทั่วไป/นิสิตนักศึกษา

3.3 สถาบันการศึกษา

3.4 สื่อมวลชน

3.5 ผู้เกี่ยวข้องด้านพลังงาน

## 4. ขอบเขตของงาน

การดำเนินโครงการพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการแบรนด์สู่การเป็นแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่ความรู้นวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2562 มีรายละเอียดกระบวนการ ดังนี้

### 4.1 ส่วนที่ 1 : การออกแบบกลยุทธ์หลัก (Customize Strategy)

ผู้รับจ้างดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบกลยุทธ์หลัก (Brand Strategic Framework) ในการขับเคลื่อนแบรนด์ THE ENERGiST by EPPO โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 ผู้รับจ้างทำการวิเคราะห์ภาพรวมของโครงการ THE ENERGiST by EPPO ครั้งที่ 2 โดยอาศัยโมเดล ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น SWOT Stakeholder Relationship Management หรือ Brand Influential Model เป็นต้น

4.1.2 ผู้รับจ้างนำผลการวิเคราะห์จาก 4.1.1 มาเป็นจุดเริ่มต้นในการออกแบบโครงการ THE ENERGiST by EPPO ครั้งที่ 2 โดยมุ่งเน้นให้เกิดการขยายผลทั้งเชิงลึก อันได้แก่ แนวคิดด้านนโยบายการอนุรักษ์พลังงานที่มีประสิทธิภาพและการส่งเสริมธุรกิจใหม่ (Start Up) ด้านพลังงาน และเชิงกว้าง ได้แก่ การนำแนวคิดและแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์ไปใช้ในธุรกิจต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.3 ผู้รับจ้างดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการดำเนินการโครงการ THE ENERGiST by EPPO แบบครบวงจร โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๒๒



4.1.3.1 วิเคราะห์และดำเนินการออกแบบกระบวนการและแนวทางในการพัฒนานโยบายและธุรกิจด้านพลังงานของ สนพ. ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ โดยมีโครงการ THE ENERGiST by EPPO นี้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทั้งหมด โดยให้ได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.1.3.2 วิเคราะห์และดำเนินการออกแบบกระบวนการในการดำเนินการโครงการ THE ENERGiST by EPPO โดยมีความครอบคลุมอย่างน้อย 5 ส่วนได้แก่ ส่วนการประชาสัมพันธ์และการรับสมัคร ส่วนการจัดการแข่งขัน Hackathon จำนวน 1 ครั้ง ส่วนของการพัฒนาและยกระดับผู้เข้าแข่งขัน (Incubation Phase) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ส่วนของการเสนอแนวคิดรอบสุดท้าย (Final Pitching) จำนวน 1 ครั้ง ส่วนของการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ จำนวน 1 ครั้ง และส่วนของการแสดงความสำเร็จของโครงการ จำนวน 1 ครั้ง โดยให้ทุกกระบวนการได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.1.3.3 รายละเอียดการดำเนินการต้องมีความครอบคลุมแบบจบสมบูรณ์ (Turn Key) ที่ผู้รับจ้าง และต้องมีความสอดคล้องกันในภาพรวมทั้งหมด

4.1.3.4 วิเคราะห์และดำเนินการออกแบบกระบวนการในการยกระดับและพัฒนานโยบายและแนวคิดธุรกิจที่ชนะในการแข่งขันให้สามารถเติบโตได้อย่างแท้จริง หลังจากจบโครงการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.1.4 ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการออกแบบและผลิตเครื่องมือ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมหลักของแต่ละช่วง เช่น การทำ Business Model Canvas หรือ Design Thinking โดยให้เครื่องมือเหล่านั้นมีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับบริบทของการแข่งขัน

4.1.5 ในส่วนของการออกแบบกลยุทธ์หลัก ผู้รับจ้างต้องจัดหาทีมงานที่มีประสบการณ์ด้านพลังงานด้านการมีส่วนร่วม และการสร้างระบบนิเวศของแบรนด์ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกำหนดให้มีค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 2,000 บาท/ท่าน/ครั้ง จำนวนไม่ต่ำกว่า 1 ครั้ง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

## 4.2 ส่วนที่ 2 : THE ENERGiST by EPPO Competition

ผู้รับจ้างดำเนินการวิเคราะห์รูปแบบการจัดการแข่งขัน THE ENERGiST by EPPO ครั้งที่ 2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 4.2.1 การสื่อสารผ่านการผลิตและประชาสัมพันธ์ (Communication)

ส่วนของการประชาสัมพันธ์และการรับสมัคร (Public Relation and Team Matching)

4.2.1.1 ผู้รับจ้างดำเนินวิเคราะห์และจัดทำเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ทั้งภายนอกและภายใน รวมไปถึงมีการใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ครอบคลุมทั้งในส่วนของออนไลน์ (Online) ไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง และออฟไลน์ (Offline) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ที่ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยจัดให้มีการจัดทำเนื้อหาประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ มีการออกแบบตามระบบอัตลักษณ์ที่สะท้อนภาพความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือให้กับ สนพ.

4.2.1.2 ผู้รับจ้างดำเนินการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้สมัครไปยังกลุ่มต่าง ๆ โดยต้องครอบคลุมอย่างน้อย 5 กลุ่มได้แก่ กลุ่มข้าราชการ กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจพลังงาน กลุ่มนิสิตและนักศึกษา กลุ่มธุรกิจเทคโนโลยี (Tech Start Up) และประชาชนทั่วไป

4.2.1.3 ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดทำช่องทางสื่อสารข้อมูลพลังงานในสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เพื่อรวบรวมผู้คนที่สนใจด้านพลังงานให้เข้ามาเป็นสมาชิกในชุมชน (Community) ร่วมกัน ตลอดจนจนสามารถผลักดันชุมชนนี้ให้กลายเป็นศูนย์กลางความรู้ด้านพลังงาน (Energy Knowledge Hub) เพื่อสนับสนุนการยกระดับความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานภาคประชาชน

4.2.1.4 ผู้รับจ้างประเมินและวิเคราะห์ช่องทางสื่อสารที่สามารถเข้าถึงกลุ่มต่าง ๆ ทั้ง 5 กลุ่ม และดำเนินการจัดให้มีการเผยแพร่ข่าวสารและความเคลื่อนไหวของโครงการผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ อยู่

9,๕-  
๕๖  
3  
๓  
๓

เสมอ ทั้งในรูปแบบประชาสัมพันธ์หรือแบบ scoop ข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง (ภายใน 5 เดือน 1 ครั้ง, ภายใน 8 เดือน 1 ครั้ง, และภายใน 12 เดือน 1 ครั้ง) และรายงานความก้าวหน้าแต่ละกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ

4.2.1.5 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะเพื่อจัดทีมให้กับผู้เข้าแข่งขัน (Team Matching) จำนวน 1 ครั้ง โดยจัดหาสถานที่และดำเนินกิจกรรมของงานให้มีความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.2.1.6 ออกแบบและผลิตโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์พิมพ์ 4 สี ขนาด A3 และ A2 รวมไม่น้อยกว่า 2,000 แผ่น พร้อมจัดส่งทั่วประเทศไม่น้อยกว่า 500 แห่ง

#### 4.2.2 การสร้างความร่วมมือของทุกภาคส่วน (Collaboration)

สร้างความร่วมมือของบุคลากรทั้งภายใน และภายนอก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และสร้างความสำเร็จให้กับโครงการ

4.2.2.1 วิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมภายในและภายนอกองค์กร สนพ. โดยดำเนินการจัดกิจกรรมรับสมัคร Mentor จาก สนพ. และ/หรือบุคคลภายนอก เพื่อจะมาเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน ตลอดระยะเวลากิจกรรม โดยผู้รับจ้างต้องดูแลค่าใช้จ่ายด้านการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ในการเข้าร่วมกิจกรรมของ Mentor ที่ได้รับคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ท่าน โดยกำหนดให้มีค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 500 บาท/ท่าน/ครั้ง โดยต้องขอความเห็นชอบจาก สนพ. ก่อนดำเนินการ

4.2.2.2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และประชาชนทั่วไป ด้านองค์ความรู้ ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านการจัดกิจกรรม ได้แก่ การทำ Roadshow ตามมหาวิทยาลัยต่าง ๆ หรือวิธีการอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

#### 4.2.3 การจัดการแข่งขัน (Competition)

##### 4.2.3.1 ส่วนของการจัดการแข่งขัน Hackathon

(1) ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการแข่งขัน Hackathon แบบ 24 ชั่วโมง พร้อมอาหารและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น โดยได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

(2) ผู้รับจ้างวิเคราะห์และต้องดำเนินการออกแบบ และจัดทำของที่ระลึกแบรนด์ THE ENERGISt BY EPPO เพื่อมอบให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน หรือจำนวนไม่น้อยกว่า 150 ชุด, ของที่ระลึกแบรนด์ THE ENERGISt BY EPPO สำหรับผู้เชี่ยวชาญจาก สนพ. ทุกคน หรือจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด, ของพรีเมียมที่ระลึกแบรนด์ THE ENERGISt BY EPPO สำหรับผู้เชี่ยวชาญที่มาเป็นที่ปรึกษา (Coach) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด โดยต้องเสนอรูปแบบ งานออกแบบ เพื่อขอความเห็นชอบจาก สนพ. ก่อนดำเนินการผลิต

(3) ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขัน Hackathon จำนวน 1 ครั้ง (รวมระยะเวลากิจกรรมไม่น้อยกว่า 24 ชม.) ตามรายละเอียดกระบวนการที่ระบุไว้ในข้อ 4.1.3.2 โดยจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลและอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่า 10 คน ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม

(4) ผู้รับจ้างออกแบบและผลิตใบประกาศนียบัตร THE ENERGISt by EPPO ครั้งที่ 2 เพื่อมอบให้ผู้เข้าร่วมการแข่งขัน Hackathon แบบ 24 ชั่วโมง ตามจำนวนที่ผ่านการคัดเลือก

(5) ผู้รับจ้างจัดให้มีการมอบเงินสนับสนุนการพัฒนานโยบายและธุรกิจของ 10 ทีมที่ได้รับ การคัดเลือกเข้าสู่รอบสุดท้ายและอบรมเชิงปฏิบัติการ ทีมละ 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมรอบสุดท้าย พร้อมทั้งนำไปใช้ในการพัฒนาต้นแบบ (Prototype) ที่นำไปใช้ได้จริง

##### 4.2.3.2 ส่วนของการพัฒนาและยกระดับผู้เข้าแข่งขัน (Incubation Phase)

(1) ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา และยกระดับผู้เข้าแข่งขันให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง พร้อมอาหารและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ให้กับทีมที่เข้ารอบสุดท้ายของการแข่งขันทั้ง 10 ทีม โดยได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

๕๒-  
๖๔  
๕๒  
๕๒  
๕๒

(2) ผู้รับจ้างจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา (Coach) ในการพัฒนาและยกระดับผู้เข้าแข่งขันอย่างน้อยใน 5 ด้านได้แก่ ด้านโมเดลธุรกิจ (Business Model) จำนวน 1 ท่าน ด้านการสร้างแบรนด์ (Brand Building) จำนวน 1 ท่าน ด้านเทคโนโลยี (Technology) จำนวน 1 ท่าน ด้านการเงิน (Finance) จำนวน 1 ท่าน ด้านบุคลากร (People Operation) จำนวน 1 ท่าน ที่จะมาเป็นที่ปรึกษาในการยกระดับธุรกิจของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ร่วมกับบุคลากรของ สนพ. ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน โดยเสนอชื่อต่อ สนพ. ก่อนดำเนินการ โดยกำหนดให้มีค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 60,000 บาท/ท่าน/เดือน รวมทั้งสิ้น 5 เดือน

(3) ผู้รับจ้างจัดให้มีวิทยากรในการให้ความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ท่าน โดยกำหนดให้มีค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 5,000 บาท /ท่าน/ครั้ง หรือค่าตอบแทนและของที่ระลึก มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 5,000 บาท/ท่าน/ครั้ง เพื่อพัฒนาและยกระดับผู้แข่งขันที่ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ

#### 4.2.3.3 ส่วนของการเสนอแนวคิดรอบสุดท้าย (Final Pitching)

(1) ผู้รับจ้างจัดให้มีการตัดสินหาผู้ชนะเลิศอันดับที่ 1 และ 2 โดยให้มีคะแนนจากทั้ง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ สนพ. เห็นควร ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษาวิเคราะห์และกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและสัดส่วน การให้คะแนนเพื่อขออนุมัติจาก สนพ.

(2) ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการเสนอ แนวคิดรอบสุดท้ายของทีมผู้เข้ารอบทั้ง 10 ทีม จำนวน 1 ครั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

(3) ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมเสนอแนวคิดรอบสุดท้าย จำนวน 1 ครั้ง ตาม รายละเอียดกระบวนการที่ระบุไว้ใน 4.1.3.2

(4) ผู้รับจ้างจัดให้มีการดำเนินการถ่ายทอดสดกิจกรรมผ่านทาง Facebook Live ตลอดการแข่งขัน จำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการและการมีส่วนร่วมสูงสุด

#### 4.2.4 การแถลงความสำเร็จของโครงการ (Project Completion)

ส่วนของการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ (Energy Related Site Visit) และส่วนของการแถลงความสำเร็จของโครงการ

4.2.4.1 ผู้รับจ้างจัดเตรียมและมอบของรางวัลสำหรับทีมผู้ชนะเลิศอันดับที่ 1 เป็นเงิน 100,000 บาท พร้อมโล่รางวัลรายบุคคล และอันดับ 2 เป็นเงิน 50,000 บาท พร้อมโล่รางวัลรายบุคคล พร้อมทั้งสิทธิ ในการไปศึกษาดูงาน ณ สถานที่หรือประเทศต้นแบบ ด้านนวัตกรรมหรือด้านธุรกิจพลังงาน จำนวน 1 ครั้ง

4.2.4.2 ผู้รับจ้างวิเคราะห์และดำเนินการจัดเตรียมรายละเอียดสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการ ศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.2.4.3 ผู้รับจ้างดำเนินการติดต่อเข้าชมสถานที่ศึกษาดูงาน และพาทีมผู้ชนะไปศึกษาดูงาน รวมถึงจัดหาที่พักที่สะดวก ปลอดภัย และมีความเหมาะสม โดยที่พักที่จัดหาต้องได้รับมาตรฐานที่พักไม่น้อยกว่า 3 ดาว ห้องละ 2 ท่าน ต้องจัดหาพาหนะสำหรับการเดินทาง จัดให้มีการทำประกันภัยสำหรับผู้เดินทางทุกท่าน พร้อมทั้ง จัดให้มีทีมเจ้าหน้าที่ดูแลไม่น้อยกว่า 5 คน เพื่อประสานงานด้านสถานที่ จัดกิจกรรมสร้างสายสัมพันธ์ อำนวยความสะดวก และการบริหารจัดการอื่น ๆ ตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน โดยมีจำนวนวันในการไปศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า 2 วัน

4.2.4.4 ผู้รับจ้างร่วมกับทีมผู้ชนะเลิศอันดับ 1 และ 2 วิเคราะห์และจัดทำสรุปแนวคิดและ ผลงานนโยบายพลังงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารของ สนพ. และ กระทรวงพลังงานในลำดับถัดไป

4.2.4.5 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการแถลงความสำเร็จของ โครงการ จำนวน 1 ครั้ง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนพ.

4.2.4.6 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมการแถลงความสำเร็จของโครงการ จำนวน 1 ครั้ง

4.3 จัดทำการวิเคราะห์และประเมินผลก่อนและหลังกิจกรรมของกลุ่มเป้าหมายรวมแล้วไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง พร้อมสรุปรายงานการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะ

5  
๕๒ ๕๓ ๕๔

## 5. ข้อกำหนดอื่น ๆ

คณะทำงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประสบการณ์ด้านประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการโครงการ ด้านภาพลักษณ์องค์กร ด้านการสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร ด้านกฎหมายนโยบายด้านการเงิน และด้านการออกแบบกระบวนการแข่งขันที่นำไปสู่การสร้างแนวคิดเชิงนวัตกรรม โดยต้องมีเอกสารอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ ประกอบด้วย

### 5.1 บุคลากรหลักที่ปรึกษา

- |  |  |
|--|--|
| (1) ผู้บริหารโครงการ (ปริญญาโท)  | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี จำนวน 1 คน  |
| (2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์กลยุทธ์ด้านอัตลักษณ์และการสื่อสาร (ปริญญาโท) | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |
| (3) ที่ปรึกษาด้านกฎหมายนโยบาย (ปริญญาตรี)                                    | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 20 ปี จำนวน 1 คน |
| (4) ที่ปรึกษาด้านการสร้างแบรนด์ (ปริญญาโท)                                   | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |
| (5) ที่ปรึกษาด้านโมเดลทางธุรกิจ (ปริญญาโท)                                   | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |
| (6) ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยี (ปริญญาโท)  | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |
| (7) ที่ปรึกษาด้านการเงิน (ปริญญาโท)  | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |
| (8) ที่ปรึกษาด้านการบริหารบุคลากร (ปริญญาโท)                                 | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน |

### 5.2 บุคลากรหลักดำเนินการ

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| (1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการถ่ายทอดเรื่องราว (ปริญญาตรี) | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี จำนวน 1 คน |
|---|---------------------------------------|

### 5.3 บุคลากรสนับสนุน

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| (1) ผู้ช่วยผู้บริหารโครงการและเลขานุการ (ปริญญาโท)                | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน |
| (2) เจ้าหน้าที่ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมและประสานงาน (ปริญญาตรี) | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน |

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องดำเนินการโดยที่ปรึกษาที่มีความรู้ความชำนาญในการวางแผนการดำเนินการจัดทำโครงการ 'THE ENERGISt by EPPO' ซึ่งเป็นการพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการแบรนด์สู่การเป็นแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่ความรู้นวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน การประชาสัมพันธ์สร้างการมีส่วนร่วมภายในและภายนอก จัดการแข่งขัน โครงการ 'THE ENERGISt by EPPO' นวัตกรรมพลังงานสร้างสรรค์เพื่อสังคมยั่งยืน รวมทั้งการประเมินผลโครงการ ซึ่งต้องใช้องค์ความรู้หลายด้านบูรณาการให้เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการในเวลาเดียวกัน จึงเป็นงานที่ซับซ้อนไม่ใช่งานที่มีลักษณะเป็นงานประจำของหน่วยงานของรัฐหรืองานที่มีมาตรฐานตามหลักวิชาชีพและมีที่ปรึกษาซึ่งสามารถทำงานนั้นได้เป็นการทั่วไป

๐๒๓  
๗๕  
๐๒๓  
๗๕

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้าราชการและบุคลากร สนพ. มีส่วนร่วมในการเป็นต้นแบบและตัวแทนขององค์กร ในด้านการเป็น ผู้เชี่ยวชาญพลังงาน และสามารถอนุรักษ์พลังงานได้อย่างยั่งยืน

6.2 ข้าราชการและบุคลากรของ สนพ. สามารถเป็นผู้นำโครงการ 'THE ENERGiST by EPPO' เพื่อให้เกิด ภารกิจพลังงาน สร้างความยั่งยืนในสังคมไทย

6.3 ประชาชนได้มีส่วนร่วมกับองค์กร ในการพัฒนาธุรกิจด้านพลังงานนำเสนอโครงการ 'THE ENERGiST by EPPO' เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในสังคมไทย ซึ่งจะสร้างการมีส่วนร่วมและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

6.4 สร้างการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พลังงาน อย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

6.5 ทำให้ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านพลังงานได้อย่างเท่าเทียม และสามารถยกระดับความรู้ ด้านพลังงานของประชาชน

## 7. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

7.4 มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญในด้านประชาสัมพันธ์ ด้านภาพลักษณ์องค์กร ด้านการสื่อสารและ สร้างการมีส่วนร่วม ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร ด้านกฎหมายนโยบาย ด้านการเงิน และด้านการออกแบบ กระบวนการแข่งขันที่นำไปสู่การสร้างแนวคิดเชิงนวัตกรรม ตลอดจนมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุม คุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

7.5 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.6 ต้องไม่เป็นผู้ถูกเขียนชื่อผู้ทำงานของราชการหรือห้ามติดต่อหรือเสนอราคากับสนพ.

7.7 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในกรณีที่ใช้หนังสือ รับรองการขึ้นทะเบียนที่ออกก่อนวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ต้องยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตามกฎหมายกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. 2560 และให้แนบหลักฐานการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน พร้อมหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนดังกล่าวด้วย

7.8 ต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ

7.9 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

7.10 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

7.11 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้

7.12 บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน

๒๒  
๗  
๑๗

ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

## 8. การยื่นข้อเสนอ

8.1 ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอที่ปิดผนึกของให้เรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ภายในวันที่ ..... หรือในวันและเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาดโดยที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

(1) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน 6 ซุด (ตัวจริง 3 ซุด และสำเนา 3 ซุด)

(2) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน 1 ซุด

ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

กลุ่มกองทุนพลังงาน ชั้น 3

121/1-2 ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

8.2 ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพ ดังนี้

(1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีเป็นสถาบันการศึกษา ต้องสำเนาหนังสือแสดงระเบียบวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือแจ้งผลการจดทะเบียนที่ปรึกษา

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือกระทำการอื่นใดในการติดต่อสำนักงานแทน

(4) หนังสือแสดงผลประกอบการของบริษัท (ถ้ามี)

(5) สำเนาแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บข.1) (ถ้ามี)

(6) สำเนาหนังสือแจ้งผลการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(7) สำเนาหนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้ของบุคลากรหลัก หรือหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร

(8) ในกรณี มหาวิทยาลัยของรัฐ ต้องยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

## 9. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

9.1 ข้อเสนอด้านราคา

9.1.1 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน

9.1.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

8, 9, 10, 11, 12  
8  
13



## 9.2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(1) แนวคิด กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน การติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาการทำงาน ปริมาณงานและการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบรัดกุมมีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(2) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานของบุคลากรหลัก ประวัติและผลงาน ที่ผ่านมาของบริษัท (Company Profile) และผังโครงสร้างการบริหารงาน

(3) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

## 10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

10.1 ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน โดย สนพ. ใช้เกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์ด้านคุณภาพ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน และได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด ในกรณีที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับ สนพ. ในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

10.1.1 ด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 100 คะแนน

ผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุดจะได้รับคะแนนเต็ม และผู้ยื่นเสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปจะได้คะแนนลดหลั่นกันไป

10.1.2 ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 100 คะแนน

(1) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน 75 คะแนน

(1.1) แผนปฏิบัติการ 35 คะแนน

- ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ และกิจกรรม
- ความเหมาะสม และความครอบคลุมของวิธีการที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

(1.2) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ และการบริหารแผนงาน 35 คะแนน

- การบริหารแผนงาน
- ผังโครงสร้างการบริหารงาน
- การดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์

(1.3) คุณภาพทั่วไปของข้อเสนอ 5 คะแนน

- ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับในการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหา ซึ่งครอบคลุมตามข้อเสนอ
- ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ

(2) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา 20 คะแนน

- ประวัติ ผลงาน และหลักฐานการปฏิบัติงานในอดีต (Company Profile) คุณสมบัติ และประสบการณ์หรือประวัติการทำงานของบุคลากรที่ร่วมงาน

(3) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน 5 คะแนน

8, 9  
9  
9

10.2 สนพ. จะเปิดซองราคาเฉพาะที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ 9.2 ซึ่งได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และจะคัดเลือกที่ปรึกษาที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผล คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นอันดับถัดไป และสำหรับรายที่ไม่ผ่านการพิจารณา สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

10.3 สนพ. อาจจะทำให้มีการชี้แจงแผนงานโดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องพร้อมในการนำเสนอได้ทันที

## 11. การส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงิน

- งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของค่าจ้างกำหนดให้มีการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ภายใน 2 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย งานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1-4.1.5
- งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 ของค่าจ้างกำหนดให้มีการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 ภายใน 5 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย งานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.2.1 และ 4.2.2
- งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 ของค่าจ้างกำหนดให้มีการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 ภายใน 8 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย งานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.2.3 และ 4.2.1.4
- งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของค่าจ้างกำหนดให้มีการส่งมอบรายงานฉบับสุดท้ายภายใน 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย งานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.2.4 4.3 และ 4.2.1.4

## 12. การหักเงินประกันผลงานและหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

12.1 กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สนพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ 5 เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ยพร้อมกับการจ่ายค่าจ้างงวดสุดท้าย

12.2 กรณีคู่สัญญาไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ คู่สัญญาต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างตามสัญญามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างในขณะทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพอร์ท ที่ธนาคารสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพอร์ทลงวันที่ที่เช็ค หรือตราพอร์ทนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

10



### 13. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

### 14. สถานที่ดำเนินโครงการ

14.1 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน หรือตามที่เห็นสมควร

14.2 ศึกษาดูงานจำนวน 1 ครั้ง

### 15. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

### 16. ระยะเวลาดำเนินการ

12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### 17. ข้อสงวนสิทธิ์

งบประมาณสำหรับการว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการแบรนด์สู่การเป็นแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่ความรู้นวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2562 เบิกจ่ายจากเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน แผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน กลุ่มงานกิจกรรมรณรงค์และเผยแพร่ข้อมูล ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 2) สนพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ ในกรณีมีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาตามที่ได้เจรจาทกลงว่าจ้างที่ปรึกษา หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ สนพ. จะไม่รับผิดชอบต่อบรรดาค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเสนอโครงการของที่ปรึกษา

### 18. รายละเอียดเพิ่มเติม

โปรดสอบถามมายังสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะชี้แจงผ่านทางโทรศัพท์ 0 2612 1555 ต่อ 461 ภายในวันกำหนดตามประกาศ

  
.....ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวสิริธร นุชรักษา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

  
.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายทองศักดิ์ วงษ์ลา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



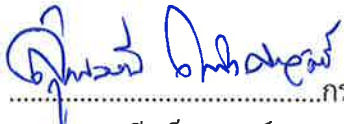
รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)


การจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการแบรนด์

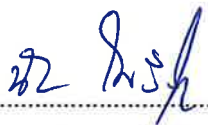
สู่การเป็นแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่ความรู้นวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2562


ลงนาม  ประธานกรรมการ  
(นางดวงสุดา จิรประดิษฐกุล)

ลงนาม  กรรมการ  
(นายทองศักดิ์ วงษ์ลา)

ลงนาม  กรรมการ  
(นางสุพรรณิ เพ็งศาสตร์)

ลงนาม  กรรมการ  
(นางสาวสิริธร นุชรักษา)

ลงนาม  กรรมการ  
(นางสาวนันทนา โพธิสุวรรณ)

ลงนาม  กรรมการ  
(นายธีรศักดิ์ สงนุ้ย)