

รายละเอียดและข้อกำหนด
(Terms of Reference : TOR)

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการร่วมจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒
ภายใต้ โครงการสนับสนุนการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน

๑. ที่มาและเหตุผล

ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๒๖๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ นายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเมืองอัจฉริยะให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศไทย ๔.๐ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง) เป็นประธานกรรมการ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ เห็นชอบกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ เพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนแม่บทแบบบูรณาการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาให้กับทุกภาคส่วน เพื่อนำไปขับเคลื่อนให้เป็นแนวทางเดียวกัน แบ่งเป็น ๕ สาขาหลักสำคัญ ได้แก่ สาขาหลักที่ ๑: การพัฒนาเมืองอัจฉริยะต้นแบบ สาขาหลักที่ ๒: การปฏิรูปกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ สาขาหลักที่ ๓: สร้างกลไกการบริหารจัดการในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะไปสู่ภาคปฏิบัติ สาขาหลักที่ ๔: ผลักดันเมืองอัจฉริยะด้วยการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม และสาขาหลักที่ ๕: ส่งเสริมการจัดเก็บข้อมูล รวมถึงการเข้าถึง การเชื่อมโยง และใช้งานข้อมูล

คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ เห็นชอบพื้นที่เป้าหมาย เพื่อดำเนินโครงการนำร่องการพัฒนาเมืองอัจฉริยะในพื้นที่ ๗ จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต ขอนแก่น ชลบุรี ระยอง และฉะเชิงเทรา พร้อมทั้งคัดเลือกเมืองอัจฉริยะต้นแบบ จำนวน ๓ เมือง ประกอบด้วย (๑) ด้านคมนาคม ได้แก่ พื้นที่ศูนย์พหลโยธิน หน่วยงานหลัก คือ กระทรวงคมนาคม (๒) ด้านดิจิทัล ได้แก่ พื้นที่จังหวัดภูเก็ต หน่วยงานหลัก คือ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ (๓) ด้านพลังงาน ได้แก่ พื้นที่โครงการ Amata Smart City หน่วยงานหลัก คือ กระทรวงพลังงาน

กระทรวงการต่างประเทศได้รับเอกสารข้อริเริ่มความร่วมมือด้านเมืองอัจฉริยะในกรอบอาเซียน ได้แก่ การจัดตั้งเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน (ASEAN Smart Cities Network: ASCN) เสนอโดยประเทศสิงคโปร์ ในฐานะประธานอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๑

เครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน มีวัตถุประสงค์หลัก ได้แก่ (๑) ส่งเสริมความร่วมมือด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะในภูมิภาค โดยจะเป็นเวทีความร่วมมือเพื่อให้เมืองใหญ่ๆ ของประเทศสมาชิกอาเซียนแต่ละประเทศบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาเป็นเมืองอัจฉริยะอย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอาเซียนและขีดความสามารถของอาเซียน โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ (๒) กระตุ้นให้เกิดโครงการที่ภาคเอกชนเห็นว่าลงทุนในสาขาความร่วมมือต่างๆ เพื่อให้เมืองอัจฉริยะเป็นตัวช่วยขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของอาเซียน โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง และ (๓) จัดหาเงินทุนและการสนับสนุนจากภาคีนอกอาเซียน โดยให้แต่ละเมืองจับคู่กับภาคีนอกอาเซียนบนพื้นฐานของความสมัครใจและในลักษณะหุ้นส่วนที่มีผลประโยชน์ร่วม และประสานสถาบันทางการเงินพหุภาคี เช่น ธนาคารโลก ธนาคารพัฒนาเอเชีย และธนาคารเพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเอเชีย เป็นต้น ทั้งนี้ การพัฒนาเมืองอัจฉริยะเกี่ยวข้องกับภาคส่วนต่างๆ หลายภาคส่วน เช่น การคมนาคม ทรัพยากรน้ำ พลังงาน ข้อมูล และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และแต่ละเมืองมีความต้องการที่แตกต่างกัน การออกแบบเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียนจึงจะเปิดโอกาสให้เมืองที่เป็นสมาชิกเครือข่ายฯ สามารถให้ความสำคัญกับประเด็นที่เป็นความสนใจหลักของแต่ละเมืองได้ รวมทั้งคำนึงถึงความบริบทท้องถิ่นและวัฒนธรรมของแต่ละเมือง


๑/๑๐

กมลวรรณ

สิงคโปร์ขอให้แต่ละประเทศสมาชิกอาเซียนเสนอ (๑) รายชื่อเมือง จำนวนไม่เกิน ๓ เมือง (รวมเมืองหลวง) เพื่อเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายฯ และ (๒) รายชื่อผู้แทนนักผังเมืองอาวุโสหรือเทียบเท่า จำนวน ๑ คน เพื่อทำหน้าที่ Chief Smart City Officer ซึ่งจะเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกร่างแผนปฏิบัติการของเมืองสมาชิกเครือข่ายฯ และหารือกรอบ การดำเนินงานเมืองอัจฉริยะอาเซียน รวมทั้งเข้าร่วมการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียนประจำปี และเจ้าหน้าที่อาวุโส (SOM) จากหน่วยงานรัฐซึ่งดูแลด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะและยั่งยืน ในฐานะผู้แทนระดับชาติที่จะเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้แนวทางในการยกร่างแผนปฏิบัติการของเมืองสมาชิกเครือข่ายฯ หารือกรอบการดำเนินงานเมืองอัจฉริยะอาเซียน และเป็นหัวหน้าคณะผู้แทนไทย ในการประชุมประจำปีของเครือข่ายฯ ทั้งนี้ ผู้แทนของประเทศที่ดำรงตำแหน่งประธานอาเซียนในแต่ละปีจะทำหน้าที่ ประธานของการประชุมประจำปีของเครือข่ายฯ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ เห็นชอบเสนอพื้นที่ดำเนินงานเพื่อเป็น ASEAN Smart City Network ของประเทศไทย ๓ จังหวัด ได้แก่ กทม. (ศุภชัย พงษ์ภิญโญ : กระทรวงคมนาคม เป็นเจ้าภาพ) จังหวัดภูเก็ต (อ.เมือง : กระทรวงดิจิทัลฯ เป็นเจ้าภาพ) และจังหวัดชลบุรี (นิคมอมตะนคร : กระทรวงพลังงาน เป็นเจ้าภาพ) โดยได้มอบหมายให้ ปลัดกระทรวงคมนาคม ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ ปลัดกระทรวงพลังงาน เป็น ผู้แทนเพื่อดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อาวุโส (SOM) จากหน่วยงานรัฐ พร้อมทั้งมอบหมาย ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล และ ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน เป็น ผู้แทนเพื่อดำรงตำแหน่ง Chief Smart City Officer

ที่ประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ ๓๒ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑ รับรองเอกสารแนวคิดเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน และรายชื่อเมืองนำร่อง ๒๖ เมือง ได้แก่ บันดาร์เสรีเบกาวัน กรุงเทพมหานคร บันยูนัง พระตะบอง เซบู ชลบุรี ดานัง ดาเวา จาการ์ตา ฮานอย โฮจิมินห์ ยะโฮร์บาห์รู โกตากินะบะลู กัวลาลัมเปอร์ กูชิง หลวงพระบาง มะกัสซาร์ มณฑะเลย์ มะนิลา เนปิดอว์ พนมเปญ ภูเก็ต เสียมราฐ สิงคโปร์ เวียงจันทน์ และย่างกุ้ง

สาธารณรัฐสิงคโปร์เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะอาเซียน (ASEAN Smart Cities Governance Workshop) ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของแต่ละเมือง และเริ่มหารือกับภาคีภายนอกอาเซียน เพื่อแสวงหาความร่วมมือเกี่ยวกับโครงการที่นำลงทุน และเจรจาร่างกรอบการดำเนินงานเมืองอัจฉริยะอาเซียน (ASEAN Smart Cities Framework)

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ที่ นร ๐๔๐๒/๐๒๕๓ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ มอบหมายให้กระทรวงคมนาคม กระทรวงพลังงาน และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ร่วมกันเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียนในปี ๒๕๖๒ โดยเร่งกำหนดวันจัดการประชุมในเดือนมิถุนายน และกันยายน ๒๕๖๒ และให้กระทรวงการต่างประเทศสนับสนุนการดำเนินงาน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นสมควรที่ประเทศไทยจะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ ในฐานะประธานอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินความร่วมมือด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และนานาชาติมีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาภาคพลังงานของไทยมากขึ้น เพื่อประโยชน์ในการร่วมมือด้านพลังงานของไทยต่อไป อีกทั้งการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมดังกล่าวจะส่งผลที่ดีต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจของไทยอีกด้วย

๕๗
๒/๑๐
กษัตริย์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน
- ๒.๒ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและทิศทางการพัฒนาเมืองอัจฉริยะระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในสายตาชาวต่างประเทศ อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างเศรษฐกิจของไทยโดยรวม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้แทนนักผังเมืองอาวุโสหรือเทียบเท่า และเจ้าหน้าที่อาวุโส (SOM) ของหน่วยงานรัฐ จากประเทศสมาชิกอาเซียน รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนในประเทศที่มีความสนใจด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ

๔. ขอบเขตการดำเนินงานของที่ปรึกษา

๔.๑ การบริหารโครงการ

- ๔.๑.๑ วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางหรือแผนการดำเนินโครงการหรือการบริหารโครงการ พร้อมทั้งร่วมดำเนินการจัดประชุมกับ สนพ. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตามความเห็นของ สนพ. โดยต้องรับผิดชอบค่าสถานที่ (ถ้ามี) ค่าอาหารว่างหรือเครื่องดื่มตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อครั้ง
- ๔.๑.๒ วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการรายเดือนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
- ๔.๑.๓ วิเคราะห์ และเสนอรูปแบบการจัดการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ โดยต้องมีรายละเอียดทั้งหมด เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เห็นชอบก่อนการดำเนินงาน

๔.๒ การร่วมจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒

- ๔.๒.๑ วิเคราะห์ และจัดทำแนวทาง รวมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ ได้แก่
 - ๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์โดยการจัดทำคอนเทนต์เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยอาจารย์ร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร และเผยแพร่ผ่าน Facebook หรือ Website หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้นงาน
 - ๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบที่เหมาะสมโดยให้มีชิ้นข่าวที่ได้รับการเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น
 - ๓) ต้องบันทึกต้นฉบับสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตเสร็จแล้วทั้งหมดลงในแผ่น DVD หรืออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม ในรูปแบบไฟล์ PDF File หรือ JPEG File หรือ Art Work File (.ai) และหรือ Movie Clip คุณภาพไฟล์ระดับ HD ขึ้นไป หรือประเภทไฟล์ที่เหมาะสมที่สามารถเปิดได้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป (Window/ Macintosh) หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสมกับชนิดของสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่ สนพ. เห็นสมควร จำนวน ๓ ชุด และส่งมอบให้ สนพ. เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ต่อไป
 - ๔) จัดให้มีของที่ระลึกเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์การจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียนของประเทศไทยจำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ จำนวนผลิตรวมไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ ชิ้นในวงเงินไม่ต่ำกว่าชิ้นละ ๕๐๐ บาท หรือตามที่ สนพ. เห็นสมควร

๗/๑๐
๓/๑๐
กษมณ

๔.๒.๒ วิเคราะห์ ประสานงาน และรวบรวมข้อมูลการจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ ร่วมกับ กระทรวงคมนาคม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงการต่างประเทศ หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) ร่วมดำเนินการวางแผน ประสานงาน จัดเตรียมการในด้านสารัตถะ และงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา
- ๒) ดำเนินการออกแบบ จัดทำแนวทางการบริหารงาน และดำเนินการจัดนิทรรศการแสดงผล เมืองอัจฉริยะ ด้าน Smart Energy ไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง โดยมีขนาดพื้นที่รวมไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร เป็นนิทรรศการภาษาอังกฤษ โดยให้มีรูปแบบที่ทันสมัย โดดเด่น และเป็นที่น่าสนใจของผู้เข้าร่วมประชุม

๔.๒.๓ ดำเนินการประสานงาน รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางเข้าร่วมประชุม หรือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและทิศทางการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ ณ ทวีปยุโรป หรืออื่นๆ โดยมี ผู้เดินทางไม่ต่ำกว่า ๑๐ คน เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ วัน ๖ คืน

๔.๓ ข้อกำหนดอื่นๆ เมื่อที่ปรึกษารายใดได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำเนินโครงการจะต้อง ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๔.๓.๑ ต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมกับ สนพ. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายตลอดระยะเวลาของสัญญา และต้องทำรายงานการประชุมในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อทราบทุกครั้ง
- ๔.๓.๒ ต้องจัดหาสถานที่จัดเก็บสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นทั้งหมด (ถ้ามี) เป็นเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน นับจากวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง
- ๔.๓.๓ ต้องผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดบนความถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สิน ทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ หรือปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบ ในกรณีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตนั้นละเมิดกฎหมายดังกล่าว
- ๔.๓.๔ ข้อเสนออื่นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับโครงการ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑) ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) จะไม่นำมาพิจารณาในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค
๒) ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔. รวมถึงข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น ภายใต้ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และภายใต้วงเงิน งบประมาณ โดยความเห็นชอบของ สนพ. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์
๓) กรณีที่ที่ปรึกษารายใดได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำเนินโครงการ แต่ไม่สามารถดำเนินการ ตามข้อกำหนดในขอบเขตการดำเนินงานได้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ขอ สงวนสิทธิ์พิจารณาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นนอกเหนือจากค่าปรับตามสัญญาจ้างด้วย

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ เสริมสร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน

๕.๒ เสริมสร้างความมั่นคงทางด้านพลังงานในประเทศสมาชิกอาเซียน จากความร่วมมือในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ

๕.๓ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ที่มีความสนใจด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ สามารถนำไปเป็นต้นแบบ/ขยายผลได้

๖. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๖.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลไทยที่จดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ในสาขาพลังงาน (EG: Energy Sector) หรือ สาขาการประชาสัมพันธ์ (PR: Public Relations Sector)

(ที่ปรึกษาที่ได้ยื่นทะเบียนก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับดำเนินการยื่นข้อเสนอขึ้นทะเบียนภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ที่ปรึกษาตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ นับแต่วันที่กฎกระทรวงใช้บังคับ ในกรณีเช่นนี้ให้ใช้หนังสือรับรองที่ออกก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับยังคงมีสิทธิตามเงื่อนไข และระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองจนกว่าสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงประกาศในราชกิจจานุเบกษา)

๖.๒ มีความชำนาญในด้านการศึกษา งานวิจัยทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน หรือ สาขาสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หรือสาขาอนุรักษ์พลังงาน หรือสาขาพลังงานทดแทน และมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๖.๓ ต้องมีบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน ดังนี้

บุคลากรหลัก

- ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี สามารถเข้าร่วมประชุมกับ สนพ. ได้ตามที่ได้รับมอบหมายได้ตลอดโครงการ
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมด้านการจัดการพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขานิเทศศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)

บุคลากรสนับสนุน

- ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๓ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมด้านการจัดการพลังงาน นิเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)
- เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี) โดยให้ประจำที่ สนพ. เต็มเวลาและตลอดระยะเวลาโครงการ

๖.๔ ต้องไม่เป็นบุคคล ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕๗
๕/๑๐

กษมณ

๖.๕ ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๗ ต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๘ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ เว้นแต่คู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามความในข้อ ๖ (๑)

๖.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖.๑๐ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ไม่ซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน

๗. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ภายในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองแยกเป็น ๓ ซอง ดังนี้

- ๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ซอง
- ๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซอง
- ๓) ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติที่ปรึกษา จำนวน ๑ ซอง

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” หรือ “ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติที่ปรึกษา” ปิดผนึกให้เรียบร้อย จำหน้าถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ยื่นโดยตรง ณ

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มกองทุนพลังงาน ชั้น ๓

๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๗.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- ๗.๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒

๖/๑๐

นายกณ

- ๗.๒.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่น
ลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือกระทำการอื่นใดในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- ๗.๒.๓ หนังสือแสดงผลประกอบการของบริษัท/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)
- ๗.๒.๔ สำเนาหนังสือแจ้งผลการจดทะเบียนที่ปรึกษา จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
กระทรวงการคลัง (กรณีที่เป็นบริษัทเอกชน) ในกรณีที่ได้ขอขึ้นทะเบียนตามกฎกระทรวง
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แนบสำเนา
คำขอขึ้นทะเบียนประกอบด้วย
- ๗.๒.๕ สำเนารับรองการชำระภาษีหรือหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรของ
บุคลากรหลัก
- ๗.๒.๖ สำเนาหนังสือแจ้งผลการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์
ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๗.๓ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ ในกรณีที่
คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้ออกรูปแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา สนพ.
จะใช้ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดไว้
- ๗.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้มี
หนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๘. การจัดทำข้อเสนอ

- ๘.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ
- ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้
- ๑) แนวคิดการจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ กรอบระยะเวลาและขั้นตอน
การปฏิบัติงาน ขอบเขตการดำเนินงาน การให้คำแนะนำในกรณีที่มีอุปสรรคปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไข
 - ๒) โครงสร้างทีม ประกอบด้วย บุคลากรหลัก จำนวน ๔ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๔ คน
และขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงาน
 - ๓) ความเข้าใจในระบบงานราชการ และความสามารถในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์
 - ๔) ประวัติและประสบการณ์ที่ผ่านมาของทีมที่ปรึกษาบริหารโครงการประชาสัมพันธ์ที่เห็นผล
เป็นที่ประจักษ์
- ๘.๒ ข้อเสนอด้านราคา
- ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ราคา
ที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดย
เป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยที่
ที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ.
พิจารณา ดังนี้
- ๘.๒.๑ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็น
รายบุคคลพร้อมแนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือสำเนาหนังสือ
รับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือหลักฐานอื่นๆ
 - ๘.๒.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ


๗/๑๐
นางกมล

๘.๒.๓ ที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันต่อไปนี้ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้าง ในขณะที่ทำสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๙.๑ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน โดยพิจารณาให้คะแนน ตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

เกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

(คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

- โครงสร้างทีม (บุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน) และขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงาน
- ความเข้าใจในระบบงานราชการ คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากรในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์
- ประวัติและประสบการณ์ที่ผ่านมาของทีมที่ปรึกษา

๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

(คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

- แนวคิดการจัดงานกิจกรรม ๒๐ คะแนน
- กลยุทธ์การดำเนินกิจกรรม ๒๐ คะแนน
- กรอบระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๕ คะแนน
- ขอบเขตการดำเนินงาน ๕ คะแนน
- การจัดทำรายงานปฏิบัติงาน ๕ คะแนน
- ความสมบูรณ์ของข้อเสนอด้านคุณภาพ และความครบถ้วนของเอกสารข้อเสนอ ๕ คะแนน

คะแนนเต็มรวม ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์ด้านราคา

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน และ สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพมาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา ซึ่งเกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สนพ. จะให้คะแนนผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดได้ ๑๐๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไป จะได้รับคะแนนลดหลั่นกันไป

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะ และหากราคาข้อเสนอ สูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๙๗
๘/๑๐

๙.๒ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนคุณภาพมากที่สุด

๙.๓ หากการเจรจาตามข้อ ๙.๑ วรรคท้าย ไม่ได้ผล สนพ. จะพิจารณายกเลิกเจรจากับผู้ยื่นเสนอรายนั้น และเจรจาต่อรองผู้ยื่นเสนอที่มีคะแนนลำดับถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม เมื่อเจรจาได้ราคาที่เหมาะสมแล้วให้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่จะกำหนดในสัญญา

๙.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพร้อมในการเข้านำเสนอ หรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันที (ถ้ามี) ทั้งนี้ สนพ. จะได้แจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า

๑๐. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๑. การส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงิน

- งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งแผนการดำเนินงานโครงการ เบื้องต้น (Inception Plan) ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
- งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานโครงการ อาทิ ผลการจัดเตรียมการประชุม เครือข่ายเมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ และผลการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
- งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานโครงการ อาทิ ผลการจัดประชุมเครือข่าย เมืองอัจฉริยะอาเซียน ครั้งที่ ๒ และผลการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
- งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับสมบูรณ์ของโครงการ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อน การพัฒนาเมืองอัจฉริยะของอาเซียน เพื่อให้ สนพ. นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา อาทิ ผลการจัดประชุมเครือข่ายเมืองอัจฉริยะ อาเซียน ครั้งที่ ๒ และผลการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

๑๒. กรรมสิทธิ์

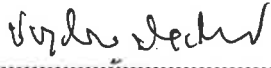
ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

๗๒
๙/๑๐
ณ.การณ

๑๓.เงื่อนไขประกอบ

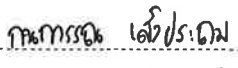
๑๓.๑ การปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ สนพ. มิได้บอกเลิกสัญญา สนพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

๑๓.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

ลงนาม  ประธานกรรมการ
(นางสาวชนานัญ บัวเขียว)

ลงนาม  กรรมการ
(นายเสกสันต์ พันธุ์บุญมี)

ลงนาม  กรรมการ
(นายสุทธิรัตน์ กาสา)

ลงนาม  กรรมการ
(นางสาวกนกวรรณ เส็งประดม)